

Hämeenkyrö

Tilinpäätös 2025

Hallitus 30.3.2026
Valtuusto 8.6.2026



Sisällys

1 Toimintakertomus	2
1.1 Kunnanjohtajan katsaus	2
1.2 Kunnan hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset.....	4
1.3 Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys	11
1.4 Olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa	23
1.5 Kunnan henkilöstö.....	24
1.6 Ympäristöasiat ja muut kestävyysasiat.....	26
1.7 Muut ei-taloudelliset asiat.....	30
1.8 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä	30
1.9 Arvio merkittävistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista	31
1.10 Selonteko kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä	32
1.11 Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus	33
1.12 Kuntakonsernin toiminta ja talous.....	41
1.13 Tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainottamistoimenpiteet.....	49
2 Talousarvion toteutuminen	50
2.1 Eurojen yhteenveto sekä yhteisten tavoitteiden toteutuminen	50
2.2 Hallintopalvelut.....	54
2.3 Sivistyspalvelut.....	60
2.4 Elinympäristöpalvelut	77
2.5 Tuloslaskelman toteutuminen	88
2.6 Investointien toteutuminen	89
2.7 Rahoituslaskelman toteutuminen	94
2.8 Yhteenveto valtuuston hyväksymien määrärahojen toteutumisesta.....	95
3 Tilinpäätöslaskelmat	97
4 Liitetiedot	105
4.1 Kunnan tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot	105
4.2 Kunnan tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot	106
4.3 Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot.....	106
4.4 Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot	107
4.5 Tasetta koskevat liitetiedot	111
4.6 Vakuuksia, vastuusitoumuksia ja taseen ulkopuolisia järjestelyjä koskevat liitetiedot	116
4.7 Henkilöstöä, tilintarkastajan palkkiota ja intressitahotapahtumia koskevat liitetiedot.....	119
5 Eriytetyt tilinpäätökset	122
6 Allekirjoitukset ja merkinnät	138

1 Toimintakertomus

1.1 Kunnanjohtajan katsaus

Vuosi 2025 oli Hämeenkyrön kunnalle taloudellisesti ja toiminnallisesti poikkeuksellisen vaativa. Keväällä valitut uudet luottamushenkilöt joutuivat heti syksystä lähtien ratkaisemaan mittavan listan vakauttamistoimia ja tekemään vaikeita päätöksiä. Merkittävimmät näistä olivat veroprocentin korotus 0,8 prosenttiyksiköllä vuodelle 2026 sekä koko kuntaorganisaatiota koskeneet yhteistoimintaneuvottelut, jotka johtivat useiden työsuhteiden päättymiseen. Yt-prosessi oli raskas, mutta välttämätön osa kunnan talouden rakenteellista sopeuttamista.

Kuntatalouden yleinen heikkeneminen, verotulojen supistuminen ja valtionosuuksien epävarmuus heijastuivat suoraan kunnan tuloihin. Samaan aikaan toimintaympäristö muuttui merkittävästi TE-uudistuksen ja hyvinvointialueyhteistyön vakiinnuttamisen myötä. Näiden haasteiden keskellä Hämeenkyrössä tehtiin kuitenkin määrätietoista työtä talouden tasapainottamiseksi – vakaa talous on kunnan elinvoiman ja kehittämisen perusedellytys.

Tilikauden tulos oli –2,6 miljoonaa euroa, ja se heikensi taseeseen kertynyttä ylijäämää. Vaikka tulos oli alijäämäinen, se oli talousarviota parempi. Se kertoo siitä, että vakauttamistoimet ja kustannusten hallinta tuottivat tulosta. Verotulot laskivat yhteensä 1,6 miljoonaa euroa. Myös toimintatuotot jäivät edellisvuotta pienemmiksi, ylittäen kuitenkin talousarvion. Valtionosuuksien kasvu toi talouteen hie-man vakauspuskuria, mutta kokonaiskuva edellyttää tiukkaa taloudenhallintaa myös tulevina vuosina. Kunnan velkaantuneisuus pysyi hallittavalla tasolla, mutta lähivuosien investointitarpeet ja konserninyhtiöiden pääomistustarpeet tuovat lisää paineita rahoituspuolelle.

Väestökehitys oli edelleen laskeva: vuoden lopussa asukkaita oli 10258, noin 90 vähemmän kuin edellisvuonna. Ikärakenne muuttaa palvelutarpeita nopeasti – varhaiskasvatus- ja alakouluikäisten määrä vähenee selvästi, mikä heikentää valtionosuuksia tulevina vuosina ja korostaa palveluverkon tarkastelun tarvetta.

TE-Palvelujen ensimmäinen toiminnanvuosi

Vuoden 2025 toiminnallisesti merkittävin muutos oli työllisyyspalvelujen järjestämisvastuun siirtyminen kunnille. Hämeenkyrö on mukana Läntisen Pirkanmaan työllisyysalueessa, jossa yhteistyötä tehdään paljon kuntien kesken, mutta toimivalta on kunnilla itsellään.

Hämeenkyrössä on oma kuntatyöllistämisen malli, joka on osoittautunut ensimmäisen vuoden perusteella hyvin vaikuttavaksi. Vaikuttavaa on ollut myös tiivis yhteistyö alueen yritysten, paikallisten oppilaitosten ja oman kuntaorganisaation kanssa. Tuotamme itse suurimman osan valmennuksista ja työnohjauspalveluksista ja pystymme räätälöimään niitä ketterästi asiakkaiden tarpeisiin. Työnhakija-asiakkaalle on ensisijaista kasvokkain tapahtuva lähipalvelu ja palaute siitä on ollut positiivista.

Näiden toimien ansiosta työttömyys pysyi Hämeenkyrössä vakaana, vaikka monissa Pirkanmaan kunnissa suunta oli synkempi.

Katse tulevaan

Vuoden 2026 talousarvio on laadittu ylijäämäiseksi, mutta ylijäämä syntyy kertaluonteisesta konsernin sisäisestä myyntivoitosta. Tämä kertoo, että vakauttamistyö jatkuu eikä kehittämisvaihe ole vielä käsillä. Valtion tiukentuvat taloustavoitteet lisäävät epävarmuutta eikä kuntatalouteen ole tulossa li-sähelpotuksia.

Hämeenkyrö on kuitenkin edelleen vahva ja toimintakykyinen kunta: meillä on sitoutunut henkilöstö, aktiivinen yrityskehittäjä, monipuolinen palvelutarjonta ja hyvä sijainti kasvavan kaupunkiseudun vieressä. Nämä tekijät luovat vankan pohjan rakentaa kestävä ja elinvoimaista tulevaisuutta.

Kiitos hyvästä yhteistyöstä

Haluan esittää lämpimät ja vilpittömät kiitokseni koko kunnan henkilöstölle, joka vastasi arjen sujumisesta poikkeuksellisen vaativana vuonna. Kiitän myös luottamushenkilöitä sekä hämeenkyröläisiä yrityksiä ja yhdistyksiä rakentavasta ja eteenpäin katsovasta yhteistyöstä.

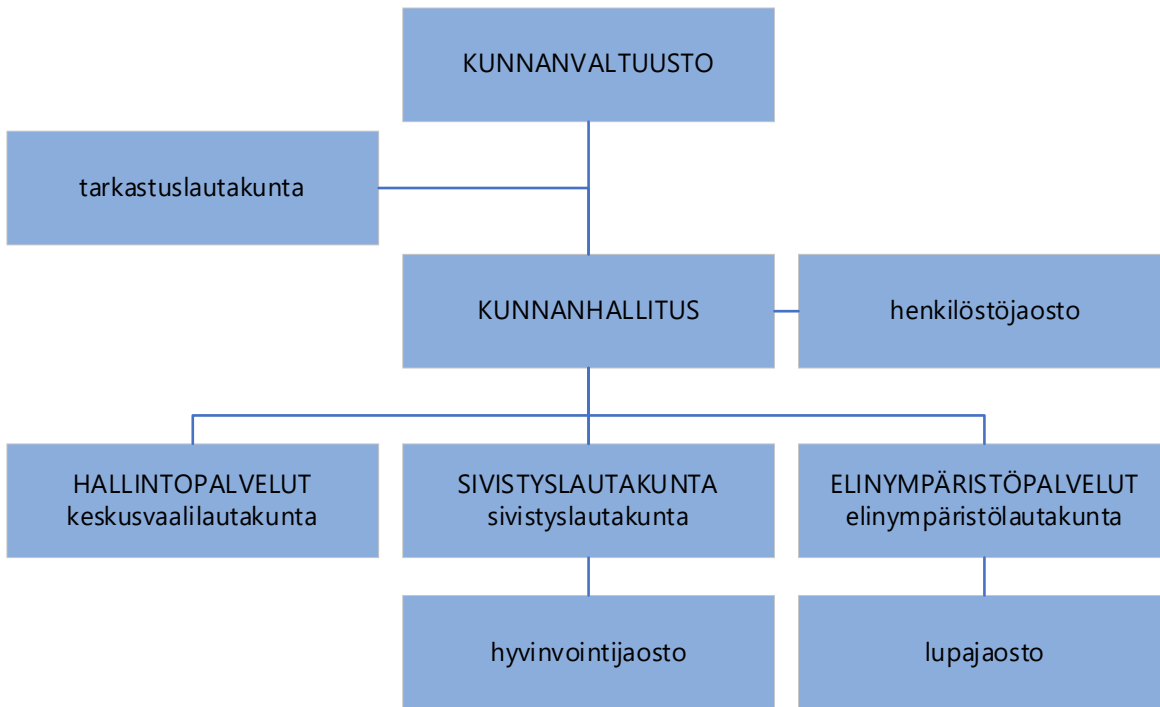
Vaikka edessä on edelleen työtä ja päätöksiä, meillä on kaikki edellytykset onnistua – yhdessä voimme muuttaa haasteet mahdollisuuksiksi ja rakentaa Hämeenkyrölle vahvan, elinvoimaisen tulevaisuuden.

Johanna Rannanjärvi
Kunnanjohtaja

1.2 Kunnan hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset

Luottamushenkilöorganisaatio

Luottamushenkilöorganisaatiorakenteessa ei tapahtunut muutoksia vuoden aikana.



Kuntavaalit

Keväällä 2025 käytiin kuntavaalit. Uusi valtuusto aloitti toimintakautensa kesäkuun alusta. Valtuutettujen lukumäärä väheni 35 valtuutetusta 31 valtuutettuun.

Valtuusto

Kuntalain mukaisesti valtuusto vastaa kunnan toiminnasta ja taloudesta ja käyttää kunnan puhevaltaa. Valtuusto kokoontui 7 kertaa.

Poliittiset voimasuhteet:

kausi	PS	Kok.	SDP	Kesk.	Vas	Vihr	KD
1.1.-31.5.2025	8	7	7	6	4	2	1

kausi	PS	Kok.	SDP	Kesk.	Vas	Vihr	KD
1.6.-31.12.2025	4	7	8	6	3	2	1

Valtuuston jäsenet kaudella 1.1.-31.5.2025

<i>Puheenjohtaja</i> Lepistö Maarit, SDP	
<i>I varapuheenjohtaja</i> Uusitalo Heikki, Kok.	
<i>II varapuheenjohtaja</i> Kantti Janne, PS	
<i>Jäsenet</i>	
Card Mira, Vihr.	Mäkelä Timo, Kok.
Eloranta Pasi, Kesk.	Mäki Rauno, PS
Harhala Eeva, Kesk.	Mäkinen Janne, PS
Hiltunen Päivi, Kesk.	Mäkipää Pekka, Vas.
Hollo Tommi, Kok.	Oinonen Hannamaija, Vas.
Immonen Anna-Kaisa, KD	Parhankangas Kirsi, Kok.
Jokela Tiina, Kesk.	Ponkiniemi Vilho, Vas.
Järvenpää Esa, SDP	Potila Tuomas, Kok.
Järvenpää Suvi, SDP	Pyly Katariina, Kesk.
Järvinen Jarmo, SDP	Sasi Timo, PS
Kalliola Jarmo, PS	Seppä Kati, PS
Lampinen Jouni, PS	Tainio Aki, Kok.
Lepola Mauri, SDP	Vatajaniemi Juhani, SDP
Leppänen Johanna, Kok.	Vesikko Sami, PS
Linnainmaa Risto, Kesk.	Väre Arja-Riitta, SDP
Löf Mirka, Vas.	
Martikainen Johanna, Vihr.	

Valtuuston jäsenet kaudella 1.6.2025 – 31.12.2025

<i>Puheenjohtaja</i> Soukko Tarja, Kok.	
<i>I varapuheenjohtaja</i> Eloranta Pasi, Kesk.	
<i>II varapuheenjohtaja</i> Parhankangas Kirsi, Kok.	
<i>Jäsenet</i>	
Card Mira, Vihr.	Melto Aleks, Kok.
Harhala Eeva, Kesk.	Mäkelä Timo, Kok.
Humalamäki Inga-Liisa, SDP	Mäki Rauno, PS
Hätönen Katariina, Vas.	Mäkinen Janne, PS
Jännetyinen Heljä, SDP	Paavola Viljo, SDP
Järvenpää Esa, SDP	Ponkiniemi Vilho, Vas.
Järvenpää Suvi, SDP	Potila Tuomas, Kok.
Järvensivu Pirjo, SDP, sit.	Pyly Katariina, Kesk.
Kantti Janne, PS	Seppä Kati, PS
Koponen Mervi, Kesk.	Silmu Krista, KD
Lahti Tanja, Kok.	Sävilammi Taina, Kesk.
Lahtinen Kati, Vihr.	Takala Jari, SDP
Linnainmaa Risto, Kesk.	Vatajaniemi Juhani, SDP
Löf Mirka, Vas.	Willandt Carl, Kok.

Hallitus

Hallitus vastaa kunnan hallinnosta ja taloudesta sekä valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Hallitukseen kuuluu 9 jäsentä. Hallitus kokoontui 19 kertaa.

kausi	PS	Kok.	SDP	Kesk.	Vas	Vihr	KD
1.1.– 31.5.2025	2	2	2	2	1		

kausi	PS	Kok.	SDP	Kesk.	Vas	Vihr	KD
1.6.-31.12.2025	1	2	3	2	1		

Hallituksen kokoonpano ajalla 1.1.-31.5.2025

<i>Puheenjohtaja</i> Mäki Rauno, PS	
<i>I varapuheenjohtaja</i> Mäkelä Timo, Kok.	
<i>II varapuheenjohtaja</i> Järvenpää Esa, SDP	
<i>Jäsenet:</i>	
Hiltunen Päivi, Kesk.	Parhankangas Kirsi, Kok.
Mäkinen Janne, PS	Pylyy Katariina, Kesk.
Löf Mirka, Vas.	Väre Arja-Riitta, SDP

Hallituksen kokoonpano ajalla 1.6.-31.12.2025

<i>Puheenjohtaja</i> Järvenpää Esa, SDP	
<i>I varapuheenjohtaja</i> Mäkelä Timo, Kok.	
<i>II varapuheenjohtaja</i> Mäki Rauno, PS	
<i>Jäsenet:</i>	
Harhala Eeva, Kesk.	Löf Mirka, Vas.
Järvensivu Pirjo, SDP, sit.	Paavola Viljo, SDP
Lahti Tanja, Kok.	Pylyy Katariina, Kesk.

Lautakunnat

Lautakuntien tehtävänä on huolehtia oman toimialansa toiminnan ja talouden johtamisesta sekä valtuuston asettamien tavoitteiden toteuttamisesta. Kunnassa on lisäksi lakisääteiset lautakunnat; keskusvaalilautakunta ja tarkastuslautakunta.

KESKUSVAALILAUTAKUNTA 1.1.-31.5.2025
puheenjohtaja Soininen Virve, ero 10.2.2025
puheenjohtaja Mäensivu Raija, 10.2.2025 alkaen
varapuheenjohtaja Laakkonen Petri
jäsen Kärkkäinen Ilpo
jäsen Kilpi-Kiukainen Jaana, ero 10.2.2025
jäsen Jokimäki Kaija, 10.2.2025 alkaen
jäsen Niinenmaa Jussi

KESKUSVAALILAUTAKUNTA 1.6.-31.12.2025
puheenjohtaja Kiukainen Pekka
varapuheenjohtaja Norokorpi Eero
jäsen Seulanto Maria
jäsen Lehtonen Pia
jäsen Paavola Jukka

SIVISTYSLAUTAKUNTA 1.1.-31.5.2025
puheenjohtaja Vesikko Sami
varapuheenjohtaja Järvinen Jarmo
jäsen Nordfors Hannele
jäsen Mäensivu Joni
jäsen Hollo Tommi
jäsen Mäkinen Eeva
jäsen Harhala Eeva
jäsen Koponen Mervi
jäsen Oinonen Hannamaija

SIVISTYSLAUTAKUNTA 1.6.-31.12.2025
puheenjohtaja Järvenpää Suvi
varapuheenjohtaja Sävilammi Taina
jäsen Hätönen Katariina
jäsen Koponen Mervi
jäsen Lepola Mauri
jäsen Melto Alekski
jäsen Seppä Kati
jäsen Vatajaniemi Juhani
jäsen Willandt Carl

ELINympäristöLAUTAKUNTA 1.1.-31.5.2025
puheenjohtaja Tainio Aki
varapuheenjohtaja Kalliola Jarmo
jäsen Seppä Kati
jäsen Vainionpää Marja-Liisa
jäsen Järvenpää Suvi
jäsen Mäkelä Sami
jäsen Linnainmaa Risto
jäsen Jokela Tiina
jäsen Mäkipää Pekka

ELINympäristöLAUTAKUNTA 1.6.-31.12.2025
puheenjohtaja Linnainmaa Risto
varapuheenjohtaja Potila Tuomas
jäsen Alavalkama Katri
jäsen Humalamäki Inga-Liisa
jäsen Kantti Janne
jäsen Lehtonen Pia
jäsen Mansikkamäki Pauliina
jäsen Mäkipää Pekka
jäsen Takala Jari

Jaostot

HALLITUKSEN HENKILÖSTÖJAOSTO 1.1.-31.5.2025
puheenjohtaja Mäki Rauno
varapuheenjohtaja Järvenpää Esa
jäsen Parhankangas Kirsi

HALLITUKSEN HENKILÖSTÖJAOSTO 1.6.-31.12.2025
puheenjohtaja Järvenpää Esa
varapuheenjohtaja Harhala Eeva
jäsen Mäki Rauno

ELINYMPÄRISTÖLAUTAKUNNAN LUPAJAOSTO 1.1.-26.5.2025
puheenjohtaja Linnainmaa Risto
varapuheenjohtaja Mansikkamäki Pauliina
jäsen Kalliola Jarmo
jäsen Seulanto Marja
jäsen Hyvönen Iivari

ELINYMPÄRISTÖLAUTAKUNNAN LUPAJAOSTO 26.5.-9.6.2025
puheenjohtaja Jokela Tiina
varapuheenjohtaja Potila Tuomas
jäsen Järvinen Jarmo
jäsen Seppä Kati
jäsen Martikainen Johanna

ELINYMPÄRISTÖLAUTAKUNNAN LUPAJAOSTO 9.6.-31.12.2025
puheenjohtaja Humalamäki Inga-Liisa
varapuheenjohtaja Potila Tuomas
jäsen Kiukainen Pertti
jäsen Koivulahti Heidi
jäsen Osara Antti

HYVINVOINTIJAOSTO 1.1.-31.5.2025
puheenjohtaja Harhala Eeva
varapuheenjohtaja Riitta Palomäki
jäsen Mäensivu Joni
jäsen Tuomisto Ilkka
jäsen Vatajaniemi Juhani

HYVINVOINTIJAOSTO 1.6.-31.12.2025
puheenjohtaja Vatajaniemi Juhani
varapuheenjohtaja Soininen Virve
jäsen Melto Aleks
jäsen Mäensivu Heli
jäsen Rintanen Pasi

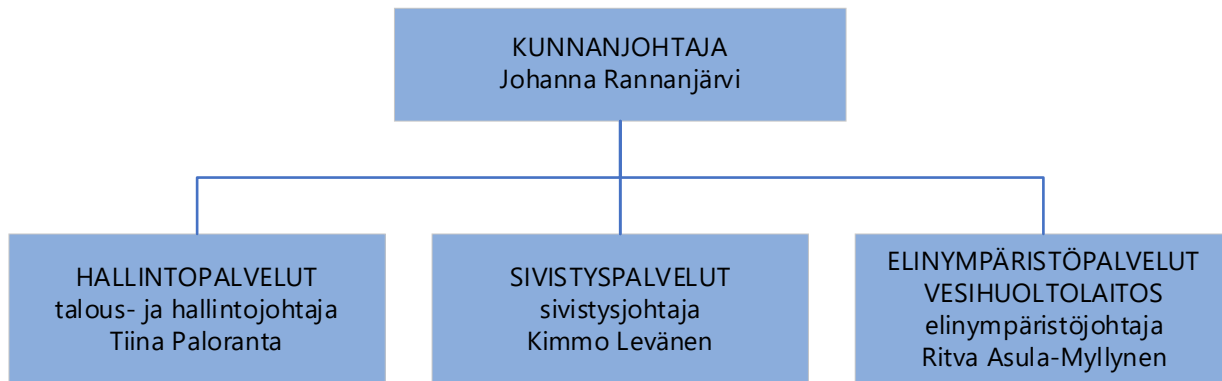
TILAPÄINEN VALIOKUNTA 10.2.-26.5.2025
puheenjohtaja Mäkinen Janne
varapuheenjohtaja Tainio Aki
jäsen Jokela Tiina
jäsen Lepola Mauri
jäsen Löf Mirka

Tilintarkastus

Kunnan tilintarkastajana toimii BDO Auditor Oy, vastuullinen tilintarkastaja JHT, KHT Minna Havia-Niemi
TARKASTUSLAUTAKUNTA 1.1.-31.5.2025
puheenjohtaja Ponkiniemi Vilho
varapuheenjohtaja Lepola Mauri
jäsen Väre Tommi
jäsen Vasarainen Tarja
jäsen Ranta Tuija

Kunnan tilintarkastajana toimii BDO Auditor Oy, vastuullinen tilintarkastaja JHT, KHT Minna Havia-Niemi
TARKASTUSLAUTAKUNTA 1.6.2025-31.12.2025
puheenjohtaja Ponkiniemi Vilho
varapuheenjohtaja Lahtinen Kati
jäsen Hamari Raimo
jäsen Jännetyinen Heljä
jäsen Sipponen Tino

Viranhaltijaorganisaatio



Tilivelvollisia ovat kunnan toimielinten jäsenet sekä johtavat viranhaltijat.

1.3 Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys

Yleinen kehitys

Suomen talouden toipuminen otti takapakkia vuoden aikana. Kotimainen kysyntä oli heikolla tasolla. Vaikka kotitalouksien tulot kasvoivat niin kulutus ei kasvanut. Rakentamisen toipuminen osoitti pientä piristymistä. Yleinen epävarmuus taloudessa ja maailmassa on jarruttanut kysyntää. Hankintapäätöksiä on lykätty. Heikon tilanteen syitä ovat työllisyystilanne, sosiaalietuuksien leikkaus ja verojen korotukset. Ihmiset säästävät mieluummin kuin kuluttavat.

Bruttokansantuotteen kasvu oli 0,2 prosenttia. Talouden odotetaan toipuvan tästä tulevina vuosina.

Kuluttajahintojen nousu hidastui syksyllä. Inflaatiota hillitsivät energian ja tuontihintojen lasku. Inflaation ennustetaan nousevan tulevina vuosina. Kuluttajahintojen vuosimuutos oli 0,2 %.

Työllisyysaste oli 76 %. Työllisten määrä väheni edellisestä vuodesta. 15-74 -vuotiaita työttömiä oli keskimäärin 278 000, mikä on enemmän kuin edellisenä vuonna. Työttömyysaste oli 9,7.

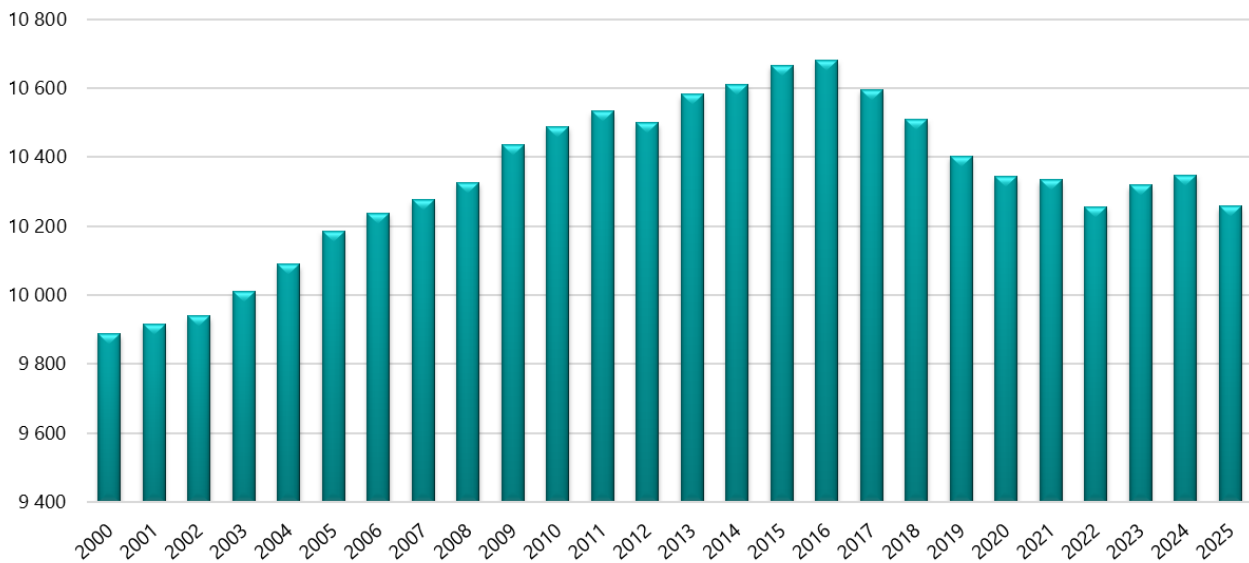
Työttömien ja lomautettujen määrä nousi koko maassa vuositasolla 34 628 henkilöllä, eli 11,9 prosenttia. Pirkanmaalla työttömien työnhakijoiden määrä oli vuoden 2025 tammikuussa 31 625 henkilöä, kasvua vuositasolla 13,3 %. Loppuvuoden 2025 tilanne ei alkusyksyn arvion mukaan käänntynyt positiiviseen suuntaan. Työttömien määrä kasvoi kolmannella ja neljännellä vuosineljänneksellä ennusteita enemmän. Koko maan osalta luvut olivat seuraavat; työttömien työnhakijoiden määrä joulukuussa 351 486 henkilöä, joista lomautettujen osuus 31 823 henkilöä. Pirkanmaalla työttömien työnhakijoiden määrä oli vuoden 2025 joulukuussa 36 176 henkilöä, työttömyysaste 13,6 %.

Oman alueen kehitys

Hämeenkyrössä oli 10 258 asukasta vuoden 2025 lopussa Tilastokeskuksen antaman ennakkotiedon mukaan. Vuotta aiemmin hämeenkyröläisiä oli 10 348. Väkiluku väheni 90 (+29) hengellä. Muutosprosentti oli -0,87 (+0,28). Väkiluvussa ollaan tällä hetkellä vuoden 2006-2007 tasossa.

Vuonna 2025 Hämeenkyröön syntyi 65 (69) lasta ja 126 (118) hämeenkyröläistä kuoli. Vuonna 2025 kuntaan muutti muista kunnista 492 (528) henkilöä, kunnasta pois 522 (472), muista maista 19 (36) ja muihin maihin 17 (11) henkilöä.

Hämeenkyrön asukasluvun kehitys 2000 - 2025

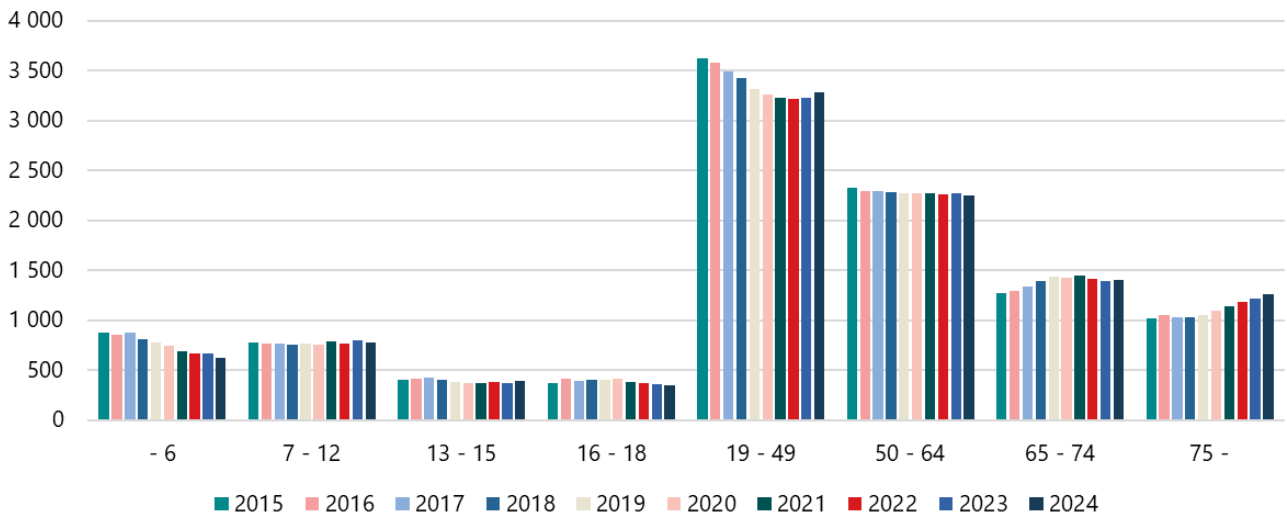


Ikärakenne

Vuoden 2025 tiedot eivät olleet vielä saatavilla

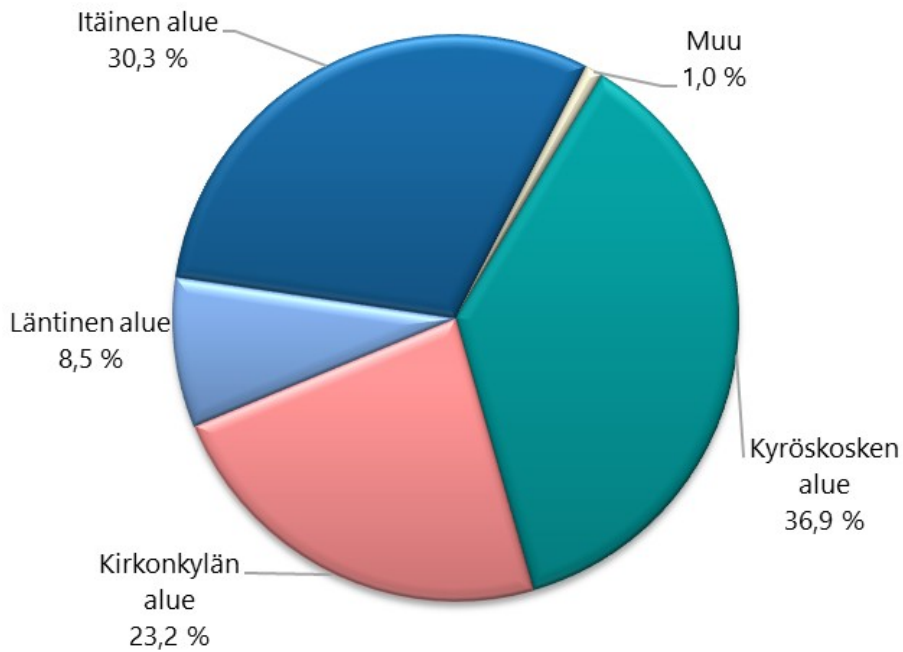
Ikä	2020	%	2021	%	2022	%	2023	%	2024	%
0 – 6	743	7,2	694	6,7	670	6,5	670	6,5	628	6,1
7 - 12	757	7,3	789	7,6	768	7,5	798	7,7	782	7,6
13 - 15	367	3,5	375	3,6	379	3,7	376	3,6	389	3,8
16 - 18	417	4,0	381	3,7	367	3,6	358	3,5	355	3,4
19 - 49	3 266	31,6	3 228	31,2	3 222	31,4	3 231	31,3	3 285	31,7
50 - 64	2 267	21,9	2 274	22,0	2 259	22,0	2 271	22,0	2 246	21,7
65 - 74	1 431	13,8	1 454	14,1	1 412	13,8	1 393	13,5	1 402	13,5
75 -	1 096	10,6	1 142	11,0	1 180	11,5	1 222	11,8	1 261	12,2

Ikärakenteen muutos 2015-2024



Kuntalaisista nuorimpien ikäluokkien osuus vähenee ja vanhempien ikäluokkien osuus nousee.

Väestö osa-alueittain 2024



Jaettaessa kunta neljään osa-alueeseen, suurin väkimäärältään on Kyröskoski.

Myönnetyt rakennusluvut

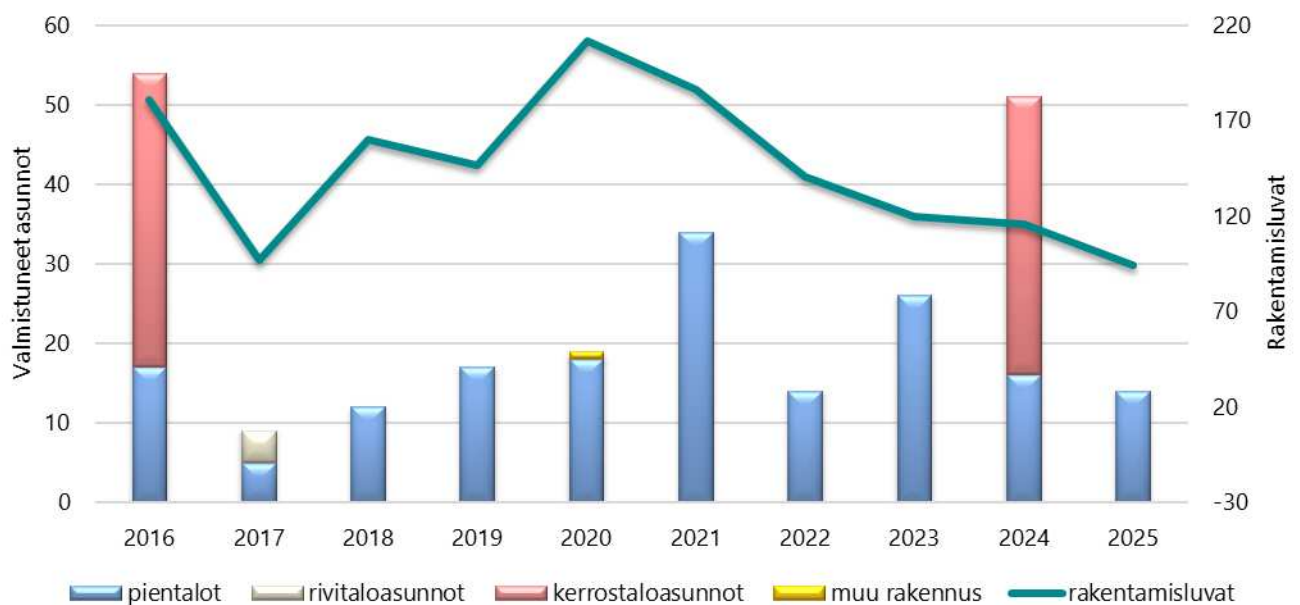
Rakennusluvut ja rakentamisluvat sekä toimenpideluvat

Vuosi	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
yhteensä	160	147	212	186	141	120	116	94

Uuden rakentamislain (1.1.2025) myötä toimenpideluvat poistuivat. Rakennuslupa -termi muuttui rakentamisluvaksi.

Valmistuneet asunnot

Vuosi	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
pientalot	12	17	18	34	14	26	16	14
rivitaloasunnot	0	0	0	0	0	0	0	0
kerrostaloasunnot	0	0	0	0	0	0	35	0
muu rakennus	0	0	1	0	0	0	0	0
yhteensä	12	17	19	34	14	26	51	14



Myynnit ja ostot

Kunta myi Mahnalasta sekä Etelärannan asemakaava-alueelta omakotitontit, kolme lisämaan määräalaa ja yhden kiinteistön rakennuksineen. Kunta osti yhden määräalan ja kolme katualueen lunastusta.

Tonttivaranto, 31.12.2025

Myynnissä olevat tontit (ulkoisessa tonttipörsissä nähtävillä).

- Heti myyntivalmiita omakotitontteja: 64 kpl, joista varattuja tontteja 1 kpl
- 23 kpl yritystonttia, näistä 5 AL-tonttia (asuin- ja liikerakennusten korttelialue)
- 23 kpl Hanhijärven yritystonttia
- 9 rivitalotonttia
- 2 (+3) kerrostalotonttia, 3 listattuna myös AL-yritystonttina (asuin- ja liikerakennusten korttelialue)

Työttömyys

Hämeenkyrössä tammikuussa 2025 työttömien työnhakijoiden määrä kohosi 535:een, ollen 11,3 %. Myös helmikuussa työttömyys pysyi korkealla 11,4 %, työttömiä työnhakijoita oli 540. Alkuvuoden jälkeen työttömien määrä on ollut kuukausittain alle 500, pois lukien joulukuu 501 työtöntä työnhakijaa. Työttömien määrän kehitys on ollut Hämeenkyrössä poikkeuksellista muihin Pirkanmaan kuntiin nähden, sillä kesäkuun 2025 jälkeen työttömyys on laskenut kuukausittain vuoden takaiseen määrään verrattuna.

Alle 25-vuotiaita työttömistä oli joulukuussa 54 (76). Yli 50-vuotiaita työttömiä oli joulukuussa 209 (252), pitkäaikaistyöttömiä 162 (196). Avoimia työpaikkoja vuoden lopussa oli 16 (9).

Hämeenkyrön kunnan talouden kehitys

Talousarvio ja kolme muutostalousarviota

Muutostalousarvioita tehtiin kolme.

Ensimmäisessä muutostalousarviossa

- tehtiin hallituksen antaman ohjeen mukaisesti supistava käyttötalouden muutostalousarvio
- oikaistiin Pirhalta perityt liian korkeat vuokrat
- lopputuloksena oli toimintakatetta kasvattava talousarvio
- muutostalousarviossa oikaistiin verotuloja pienemmäksi, poistoja suuremmaksi ja tulosta heikommaksi 830 000 euroa

Toisessa muutostalousarviossa

- toinen muutostalousarvio paransi tulosta 102 000 euroa
- muutostalousarviossa oli kaikki sillä hetkellä tiedossa olevat muutokset
- käyttötalouteen tehtiin muutoksia joka palvelualueella

Kolmannessa muutostalousarviossa

- oikaistiin valtionosuusarviota paremmaksi
- oikaistiin rahoitustuottoja ja -kuluja
- oikaistiin palvelualueiden käyttötalouden lukuja ja siirrettiin euroja palvelualueelta toiselle
- lisättiin Hämeenkyrö-talo-hankkeesta luopumisesta seurannut arvonalennus 176 000 euroa
- tulos muuttui 212 000 euroa paremmaksi

Vuoden 2025 tilinpäätös oli merkittävästi talousarviota parempi ja hallitus haki etukäteen valtuustolta alitus- ja ylitysoikeudet talousarviopoikkeamiin määrärahojen sitovuustasolla. Valtuusto myönsi tulo- ja menomäärärahojen ylitys- ja alitusoikeudet kokouksessa 9.3.2026.

Verotulot

1 000 e	2021	2022	2023	2024	2025
Kunnallisvero	36 099	38 336	19 412	20 389	19 366
Yhteisövero	2 534	3 194	2 323	1 506	1 179
Kiinteistövero	2 170	2 309	2 386	2 625	2 307
Yhteensä	40 803	43 840	24 121	24 521	22 851

Verotilitys yhteensä laski verrattuna edelliseen vuoteen 1 669 700 euroa, -6,8 % (edellisenä vuonna 400 000 euroa, 1,7 %).

Kunnallisveron tuotto laski 1 023 500 euroa, -5,0 % (977 400 euroa, 5,0 %). Koko maan kunnallisverokertymä pieneni. Pienenemisen syynä on ennustettua heikompi talouden kehitys ja verokertymien jaksotus.

Yhteisöveron tuotto laski 327 400 euroa, -21,7 % (-816 700 euroa, -35,2 %).

Kiinteistöveron tuotto laski 318 800 euroa, -12,1 % (239 100 euroa, 10,0 %). Kiinteistöveroselvityksen perusteella luvattuja lisätuottoja ei kertynyt vielä viime vuonna, koska tietojen vieminen rekistereihin alkoi vasta vuoden 2025 aikana. Kiinteistöveroihin sisältyi lisäksi hallinto-oikeuden päätöksellä aiempien vuosien oikaistuja verojen alennuksia.

Vain kiinteistöveroja ja yhteisöveroja voi vertailla vuoteen 2022 ja sitä aiempiin. Hyvinvointialueiden aloitus 2023 muutti kunnallisveron määräytymistapaa.

Veroprosentit	2025
Tuloveroprosentti	9,4
Kiinteistöveroprosentit	
- yleinen kiinteistövero	0,95
- maapohjan kiinteistövero	1,30
- vakituinen asunto	0,48
- muu asunto	1,15
- voimala	3,10
- rakentamaton tontti	4,50
- yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistövero	0,00

Valtionosuudet

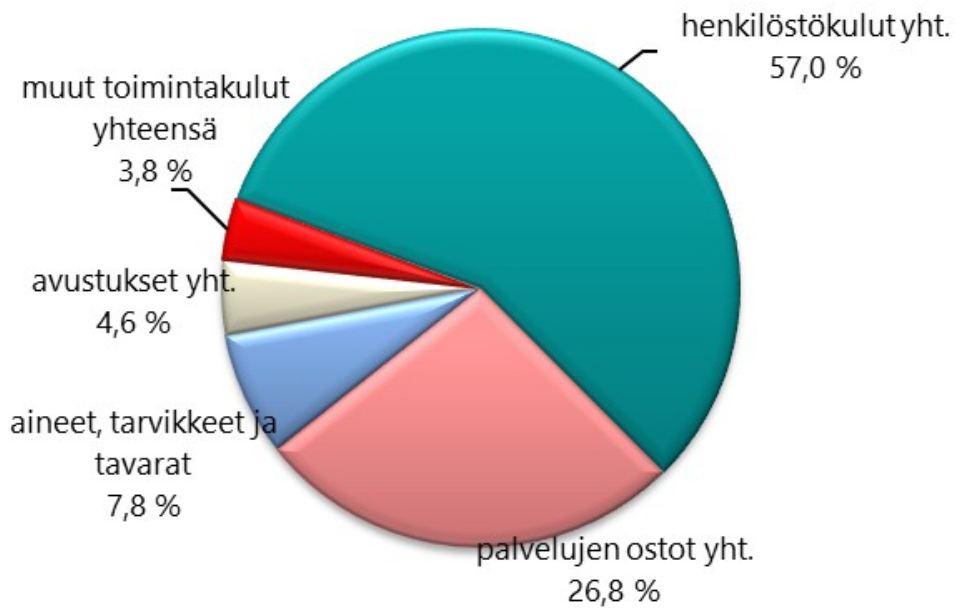
1 000 e	2021	2022	2023	2024	2025
Peruspalveluiden valtionosuus (sisältää verotulotasauksen ja kompensaaation)	19 814	20 955	8 575	7 622	8 911
Siitä: Verotuloihin perustuva valtionosuuksien tasaus	6 102	6 533	4 481	4 010	3 828
Verotulomenetyksen kompensatio	4 888	5 875	1 765	1 714	921
Opetus- ja kulttuuritoimen muut valtionosuudet	- 1 483	-820	-1 372	-1 364	-1 304
Harkinnanvarainen valtionosuus	700	0	0	0	0
Yhteensä	23 918	26 010	8 967	7 971	8 528

Valtionosuudet yhteensä kasvoivat edellisvuodesta 556 200 euroa, 7,0 % (-995 200 milj. euroa, -11,1 %).

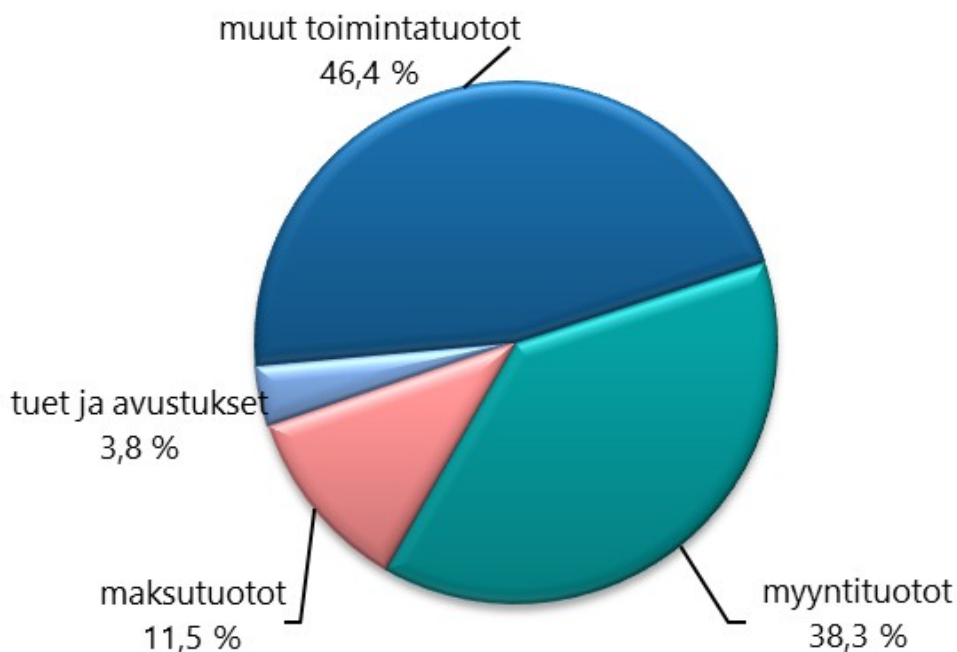
Toimintatuotot ja -kulut

Ulkoiset toimintatuotot ja -kulut	TP 2024	TA 2025	TP 2025	Muutos 2024-2025 euroa	Muutos 2024-2025 %
Myyntituotot	2 729	2 684	3 006	278	10,2
Maksutuotot	675	717	902	226	33,6
Tuet ja avustukset	744	339	295	-449	-60,4
Muut toimintatuotot	4 408	3 288	3 641	-767	-17,4
Valmistus omaan käyttöön	35	0	0	-35	-100,0
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	8 591	7 029	7 844	-747	-8,7
Palkat ja palkkiot	16 840	16 794	16 873	34	0,2
Eläkekulut	3 393	3 399	3 364	-29	-0,9
Muut henkilösivukulut	435	449	456	21	4,8
Henkilöstösivukulut yhteensä	3 828	3 848	3 820	-9	-0,2
Henkilöstökorvaukset	177	0	216	39	22,3
Henkilöstökulut yhteensä	20 492	20 642	20 477	-14	-0,1
Palvelujen ostot	9 462	9 943	9 625	163	1,7
Aineet, tarvikkeet, tavarat	2 736	2 895	2 800	65	2,4
Avustukset	1 247	1 768	1 660	413	33,1
Muut toimintakulut	1 354	1 392	1 381	27	2,0
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	35 290	36 640	35 943	653	1,9
TOIMINTAKATE	26 700	29 611	28 100	1 400	5,2

Tuotot pienenivät edellisvuodesta. Talousarvioon verrattuna tulot kuitenkin ylittyivät. Menoissa suurin kasvu oli avustuksissa. Palvelualueiden kohdalla selostetaan käyttötalouden tuloja ja menoja tarkemmin.

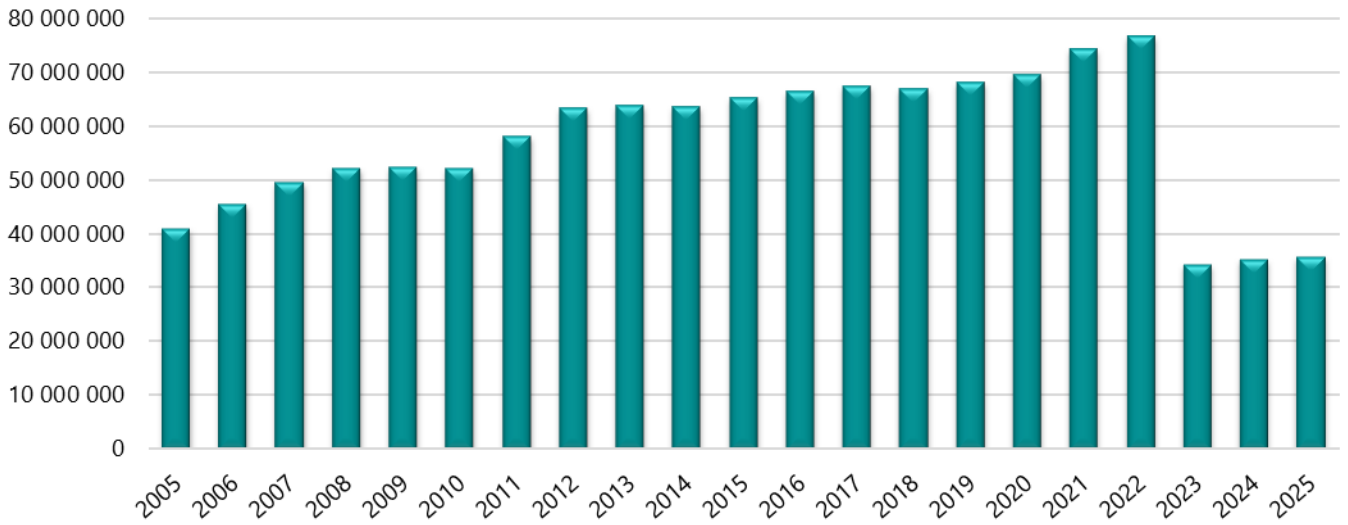
Toimintakulut lajeittain

Suurin osa euroista kuluu henkilöstökuluihin, toiseksi eniten palvelujen ostoon.

Toimintatuotot lajeittain

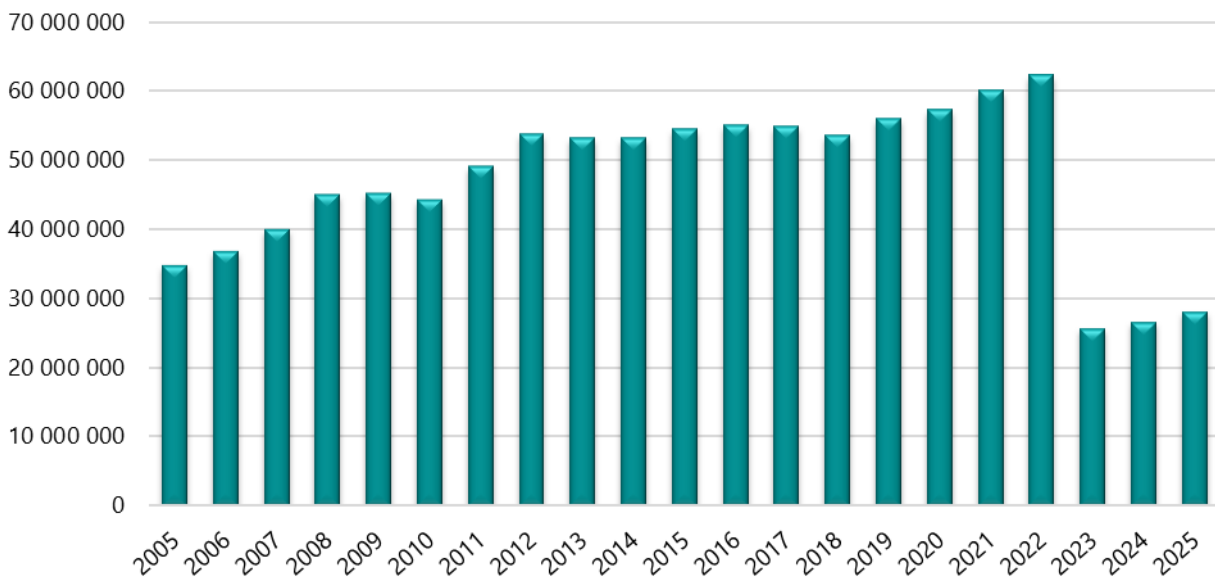
Suurin osa käyttötalouden tuloista tulee muista toimintatuotoista 46,4 % (51,3 %). Muita tuottoja ovat mm. rakennusten ja tilojen vuokratulot, asuntojen vuokratulot sekä pysyvien vastaavien luovutustulot. Toiseksi suurin tuloerä on myyntituotot 38,3 % (31,8 %), niitä ovat mm. vesi- ja jätevesimaksut sekä yhteistoimintakorvaukset ja kotikuntakorvaukset.

Toimintakulujen kehitys



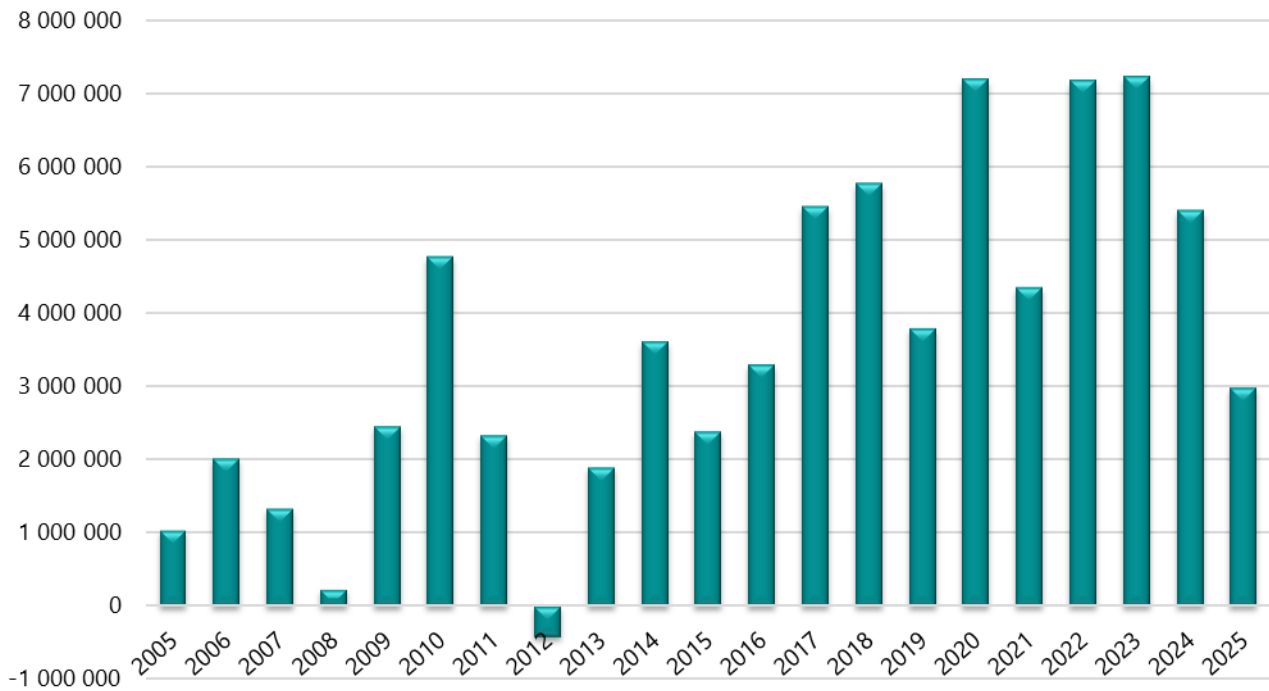
Toimintakulujen vertailussa alkoi uusi kausi vuodesta 2023 hyvinvointialueiden toiminnan aloituksen takia.

Toimintakatteen kehitys



Toimintakatteen vertailussa alkoi uusi kausi vuodesta 2023 hyvinvointialueiden toiminnan aloituksen takia.

Vuosikatteen kehitys



Vuosikatteeseen vaikuttaa toimintakatteen lisäksi verorahoitus. Vuosikatteen vaihtelut menneinä vuosina ovat olleet suuria. Viimeiset reilut kymmenen vuotta on oltu plussan puolella.

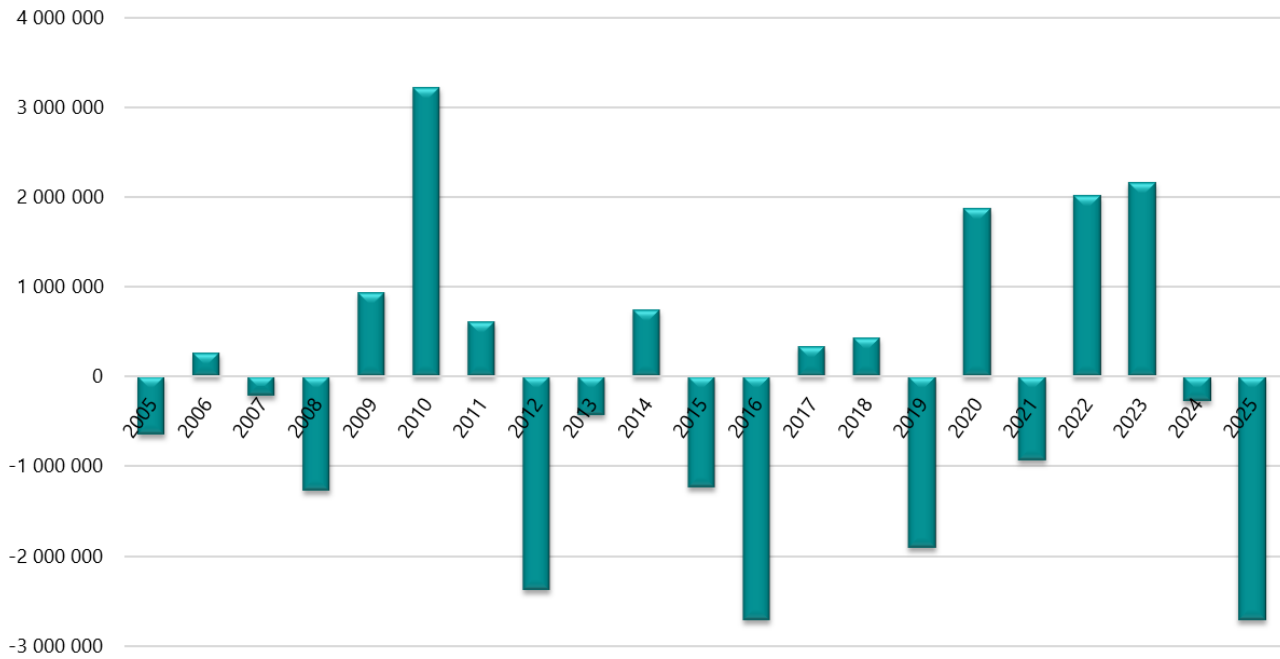
Poistot

Poistosuunnitelma on valtuuston hyväksymä. Suunnitelmanmukaisten poistojen määrä on 5,6 milj. euroa. Tilikaudella kirjattiin lisäksi arvonalentumisia 135 000 euroa. Poistojen ja arvonalentumisten määrä kasvoi edellisestä vuodesta 48 000 euroa.

Poistot ja arvonalennukset	2020	2021	2022	2023	2024	2025
milj. euroa	5,3	5,3	5,1	5,0	5,7	5,7

Tilikauden tulos

Tilikauden tulos	2020	2021	2022	2023	2024	2025
milj. euroa	1,9	-0,9	2,0	2,2	-0,3	-2,7



Tilikauden tulos on edellisvuotta heikompi, mutta talousarviota parempi. Tilikauden tulos on huono, koska se on miinusmerkkinen ja kuluttaa kertynyttä ylijäämää. Vakauttamista täytyy jatkaa tulevina vuosina, jotta päästään tasapainoiseen talouteen.

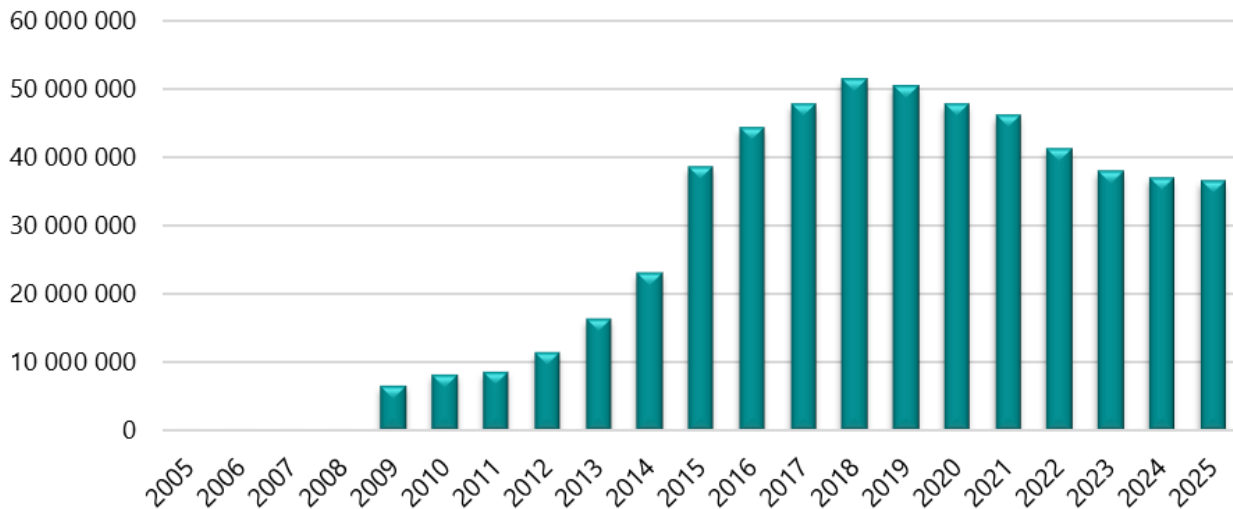
Rahoitus

Lainamäärä	2020	2021	2022	2023	2024	2025
milj. euroa	47,7	46	41,2	37,9	36,9	36,4

Lainamäärän nettovähennys oli puoli miljoona euroa. Lainamäärä vuoden vaihteessa oli 36,4 milj. euroa. Koko lainakanta on pitkäaikaista lainaa.

Vuoden aikana lainoja maksettiin pois lainojen lyhennyssuunnitelmien mukaisesti. Lainoista on suojattuna yli puolet lainasalkusta, mikä on valtuuston päättämä taso.

lainamäärä

**Vuokravastuut**

Kunnan vuokravastuut (sisältäen tilat, koneet ja laitteet, maa-alueet) on 5,7 (6,8) milj. euroa.

1.4 Olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa

Veroperusteet pysyivät ennallaan. Verotulot yhteensä vähenivät 1,7 milj. euroa, -6,8 % edellisestä vuodesta.

Valtionosuudet kasvoivat 7 %. Euroina kasvu oli puoli miljoona euroa edellisestä vuodesta. Tilikauden tulos oli alkuperäistä talousarviota ja molempia muutostalousarvioita parempi. TE-uudistus toi kunnalle uusia tehtäviä vuoden 2025 alusta.

Kunta teki SVOP-sijoituksen Hämeenkyrön Jäähalliyhtiöön. Koko SVOP-sijoituksen yhteismäärä on 700 000 euroa. Vuoden 2025 aikana maksettiin keskimäinen erä 300 000 euroa.

Vuoden alusta työvoima- ja työnantajapalvelut siirtyivät valtiolta kunnille. Valtuuston päätöksellä Hämeenkyrö kuuluu Läntisen Pirkanmaan työllisyysalueeseen, jossa vastuukuntana toimii Sastamala. Työllisyysalueen työllisyyslautakunta jakoi toimivaltaa alueen sopijakuntiin. Hämeenkyrö järjestää itse lähipalvelut. Siirron myötä kunnan vastuu työllisyyden hoidossa kasvoi. TE-uudistuksessa kuntien maksuvastuuta etuuskuluista laajennettiin ns. kannustinmallissa. Kunnan maksuvastuu työttömyysetuuskuluista alkaa jo 100 työttömyyspäivän kohdalla ja kasvaa porrastetusti 50 %:iin etuuskuluista. Muutoksessa myös niin sanottu aktivointikytkös poistui eli kunta maksaa työttömyysetuuskuluista huolimatta siitä onko työnhakija palveluissa. Aiemmin niin sanotuilla aktivointitoimenpiteillä maksuvastuu katkesi.

Vuoden aikana valmisteltiin sopimus ympäristösuojelun siirtymisestä Sastamalan hoidettavaksi. Siirto toteutui vuoden 2026 alusta. Elinympäristölautakunnan lupajaoston toiminta lakkasi vuoden vaihteessa.

Vakauttamista tehtiin koko vuosi. Vuoden aikana pidettiin koko kuntaa koskevat yhteistoimintaneuvottelut.

1.5 Kunnan henkilöstö

Vakituinen henkilökunta

Kunnan palveluksessa oli palvelussuhteessa 31.12.2025 yhteensä 384 työntekijää, joista vakituisia viran- ja toimenhaltijoita sekä tuntipalkkaisia työntekijöitä oli 307. Henkilöstökertomus julkaistaan erillisenä.

Kunnan koko henkilökunnalla oli sairauspoissaoloja yhteensä 6 348 kalenteripäivää (v. 2024 6 267 ilman perusturvapalveluja). Näistä päivistä työpäiviä oli 5 673. Kun kalenteripäivinä lasketut sairauslomapäivät jaetaan palveluksessa olevien määrällä, saadaan työntekijää kohti 14,4 sairauslomapäivää vuoden aikana. Vuonna 2023 sairauslomapäivien lukumäärä työntekijää kohden oli 15,9.

Voimassa olevat palvelussuhteet (vakituinen henkilökunta)

Palvelualue	31.12.25	31.12.24	31.12.23	31.12.22	31.12.21
Hallintopalvelut	26	14	11	16	15
Perusturvapalvelut				256	255
- terveystyö					
- sosiaalipalvelut					
Sivistyspalvelut	229	232	230	239	239
- opettajat *	137	138	137	136	137
- muut	92	94	93	103	102
Elinympäristöpalvelut **	52	71	71	84	69
- kk-palkkaiset	42	59	56	66	51
- tuntipalkkaiset	10	12	15	18	18
YHTEENSÄ	307	317	312	595	578

* sisältää varhaiskasvatuksen opettajat

** sisältää vesihuoltolaitoksen

Palkkamenojen kehitys

Palvelussuhteet ja palkkamenot	palvelussuhteet	palkkamenot 1 000 euroa	palvelussuhteet	palkkamenot 1 000 euroa	palvelussuhteet	palkkamenot 1 000 euroa	palvelussuhteet	palkkamenot 1 000 euroa
	2022	2022	2023	2023	2024	2024	2025	2025
Hallintopalvelut		995		915		965		1 847
- vakituiset	13		11		14		26	
- määräaikaiset	1		0		1		3	
- sijaiset	1		0		0		2	
- muut	5		0		0		0	
Perusturvapalvelut		12 635		-		-		-
- vakituiset	256		-		-		-	
- määräaikaiset	7		-		-		-	
- sijaiset	47		-		-		-	
- muut	9		-		-		-	
Sivistyspalvelut		11 532		12 152		12 602		12 660
- vakituiset	226		230		232		229	
- määräaikaiset	31		40		38		38	
- sijaiset	38		31		22		19	
- muut	1		2		1		3	
Elinympäristöpalvelut *		3 486		3 009		3 273		2 366
- vakituiset	83		71		71		52	
- määräaikaiset	3		3		4		2	
- sijaiset	9		1		5		3	
- muut	11		6		7		7	
YHTEENSÄ	740	28 648	395	16 077	395	16 840	384	16 873

*sis. vesihuoltolaitoksen

TE-uudistuksen myötä työntekijöitä siirtyi valtiolta kuntiin ja Hämeenkyröön siirtyi neljä henkilöä Sastamalan kaupungin kautta. Samassa yhteydessä työllisyyspalvelut, sisältäen etsivän nuorisotyön ja starttipajatoiminnan, siirtyi elinympäristöpalveluista hallintopalveluihin ja hallintopalveluiden organisaatio kasvoi 16 henkilöllä.

Kunta-alan sopimusratkaisu 2022–2025 sisälsi 1.2.2025 kehittämisohjelmaerän (keskitetty) ja 1.6.2025 kehittämisohjelmaerän (paikallinen).

1.2.2025 kehittämisohjelmaerän määrä oli, sopimuksesta riippuen, 0,3–0,55 %. 1.6.2025 kehittämisohjelmaerän määrä oli, sopimuksesta riippuen, 0,25–0,5 %.

Kunta-alan sopimusratkaisu 2025–2028 sisälsi 1.10.2025 yleiskorotuksen, joka oli 2,5 % tai vähintään 53 euroa (Kvtes ja TS).

Kunnanhallitus päätti 8.9.2025 § 166 käynnistää työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain mukaisen yhteistoimintamenettelyn, joka koski koko kunnan henkilöstöä talouden tasapainottamiseen tarvittavien toimenpiteiden toteuttamiseksi vuosina 2026, 2027 ja 2028.

Yhteistoimintaneuvotteluja käytiin ajalla 15.9.-29.10.2025. Kunnanhallitus hyväksyi yhteistoimintaneuvottelujen tuloksen 3.11.2025. Neuvottelujen lopputuloksena yhteensä seitsemän henkilöä irtisanottiin vuoden 2025 loppuun mennessä, joista neljän irtisanomisaika päättyy kevään 2026 aikana. Irtisanomisista kolme kohdistui elinympäristöpalveluihin, hallintopalveluihin yksi ja sivistyspalveluihin kolme. Lisäksi työnantaja arvioi, että vuoden 2026 aikana kolme henkilöä eläköityy ja määrääikaisuuksia vähenee 5 henkilötyövuotta. Yhteensä yhteistoimintamenettelyn seurauksena henkilötyövuosia vähenee 15 vuoden 2026 aikana.

1.6 Ympäristöasiat ja muut kestävyysasiat

Strategiassa määritelty arvo vastuullisuus sisältää vastuullisuuden omasta toiminnasta, omaisuudesta ja ympäristöstä. Avaintavoitteena on kestävyys- ja talousvastuun tiedostava kunta. Strategian mukaisesti osallistumme Agenda 2030 tavoitteiden toteuttamiseen. Agenda 2030 sisältää kestävyysosan osa-alueet laajasti.

Ympäristöllinen kestävyys

Avaintavoitteena on ilmasto-ohjelman toteuttaminen. Uudistettu ilmasto-ohjelma vuoteen 2030 hyväksyttiin vuonna 2024. Ohjelmassa on nyt mukana ilmastonmuutokseen sopeutuminen, hiilinielut, luonnon monimuotoisuus, hankintojen kestävyys ja vähähiilisen kiertotalouden vahvistaminen. Ilmasto-ohjelman toteutusraportti laaditaan osana vuoden 2026 ensimmäistä osavuosisausta.

Ympäristö aiheuttaa taloudellisia ja toiminnallisia riskejä, joita kaikkia ei ole mahdollista hallita. Uhkana ovat mm. äkilliset sään ääri-ilmiöt, joista aiheutuu esimerkiksi vesivahinkoja ja pitkiä sähkökatkoja.

Hämeenkyrön alueella on runsaasti järviä ja vapaa-ajan asutusta. Järvien ekologinen tila on hyvä tai tyydyttävä. Hämeenkyrössä pistekuormitusta aiheuttavat jätevedenpuhdistamo sekä vanhat kaatopaikat. Järvien veden laaduntarkkailua seurataan yhteistarkkailuohjelmien mukaisesti.

Jätevedenpuhdistamo on uusittu vuonna 2015. Viemäriverkkoa on laajennettu taajama-alueen ulkopuolelle 60 km. Jätevedenpuhdistamo on moderni ja ajanmukainen eikä siihen ole tarvetta investoida lähivuosina.

Kunta ylläpitää kierrätyskeskusta. Kierrätyskeskus Helmessä kävi 15 956 asiakasta. Asiakasmäärä kasvoi edellisestä vuodesta 24 %.

Vihreä lippu on kestävä kehityksen sertifioitu ohjelma ja kansainvälinen kasvatusalan ympäristömerkki (Eco-Schools-ohjelma). Sen myöntää Ympäristökasvatusjärjestö FEE Suomi ry. Varhaiskasvatuksessa kaikki kunnan päiväkodit ovat mukana Vihreän lipun ohjelmassa. Mahnalan Ympäristökoulu on ollut Vihreä lippu -koulu vuodesta 2003 kestävällä tasolla, Suomen luonto- ja ympäristökoulujen liitto ry:n sertifioitu toimipiste ja Pirkanmaan ympäristökasvatus ry:n kehittämiskeskus. Yhteiskoulussa toimii oppilaista koostuva Ympäristöraati (Vihreän lipun jatko), joka pyrkii edistämään kestävä kehityksen mukaista toimintaa koulussa ja lähiympäristössä.

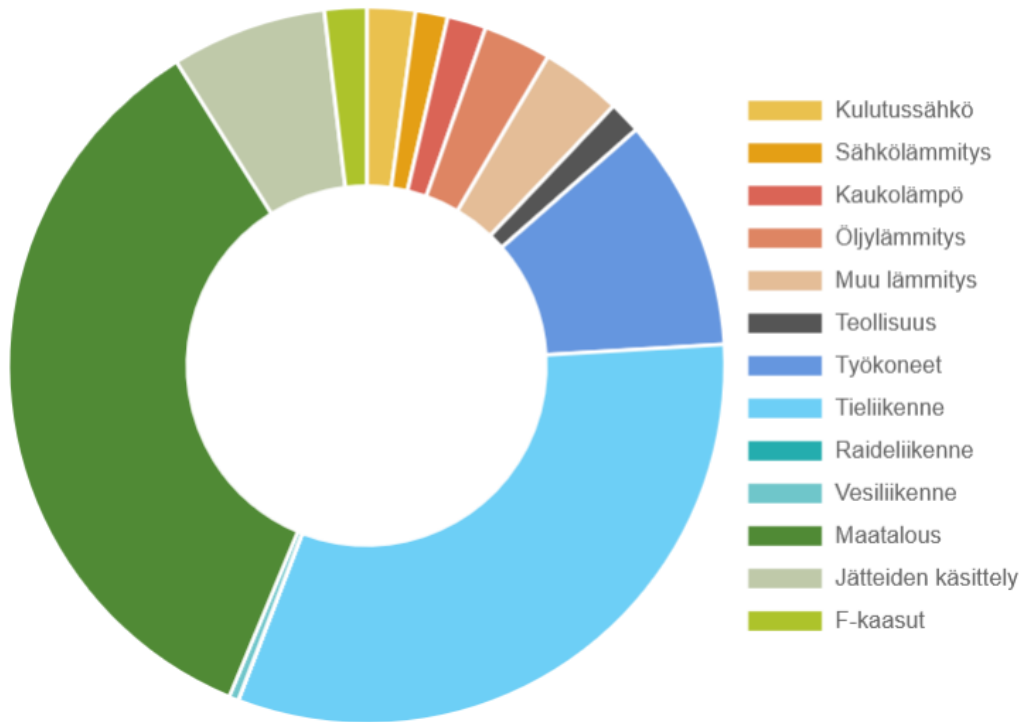
Hämeenkyrö oli mukana We make transition -hankkeessa Pirkanmaan liiton ja Suomen Itämeri-instituutin kanssa. Hankkeen puitteissa järjestettiin Hämeenkyrön Maatalousareena, missä oli kolmen työpajan sarja. Työpajoissa rakennettiin yhteistä maatalouden visiota ja paikallisia ratkaisuja vision saavuttamiseksi. Tavoitteet ovat osana kunnan elinkeino-ohjelmaa. Tarkoituksena on järjestää maaseututoimijoiden yhteistyöfoorumi vuosittain.

Hämeenkyrö kuuluu Hiilineutraalit kunnat-verkoston (Hinku), jonka myötä kunta on sitoutunut tavoittelemaan 80 % päästövähennystä vuoteen 2030 mennessä. Vertailuvuosi on 2007.

Päästövähennystavoite on kunnianhimoinen ja sen toteuttaminen edellyttää suunnitelmallisuutta. Kunnan johtoryhmä toimii Hinku-ryhmänä. Lisäksi ollaan mukana Pirkanmaan Ilmastoverkostossa, jonka toimenpiteet keskittyvät yritysten kestävyystavoitteiden tukemiseen ja vahvistamiseen.

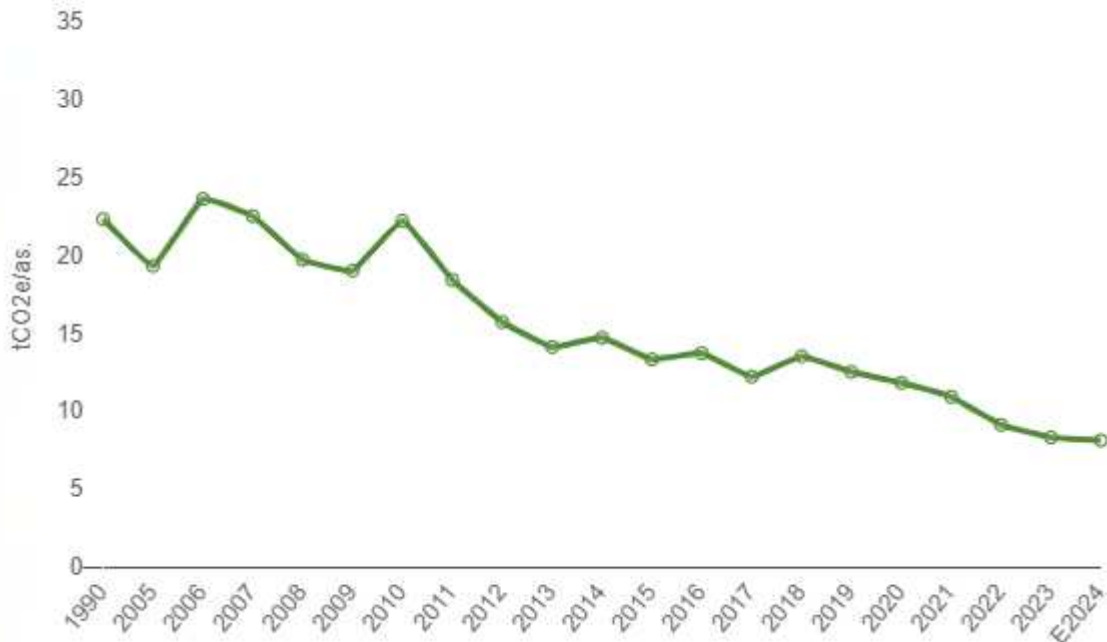
Suomen ympäristökeskus tuottaa Hinku-kunnille vuosittain päästölaskennan yhtenäisellä laskentamallilla ja tietoja on luettavissa hiilineutraalisuomi.fi -sivustolla. Viimeisin tieto on ennakkotieto vuodelta 2024. Sen mukaan kunnan kokonaispäästöt ovat laskeneet vuodesta 2005 yhteensä 33 % ja asukasta kohti päästövähennys on 34 %. Kolme suurinta päästösektoria kunnassa ovat maatalous (34,8 %), tieliikenne (31,7 %) ja jätteen käsittely (7,0 %). Alla kuva kaikista päästöistä kunnassa 2024.

PÄÄSTÖJEN JAKAUMA E2024 — HÄMEENKYRÖ



Kuva alla: Asukaskohtaisten päästöjen kehitys vuodesta 1990. Lähde: Suomen ympäristökeskus.

PÄÄSTÖT PER ASUKAS — HÄMEENKYRÖ



Taloudellinen kestävyys

Strategian nimi Vakaa ja verraton kertoo vakaan talouden tavoitteesta. Avaintavoitteena on talouden tasapainottaminen.

Vakauttaminen aloitettiin keväällä. Yleinen toimintaohje vuodelle oli, että eletään niin säästäväisesti kuin on mahdollista. Onnistuttiin alittamaan talousarvio, mutta kunnan talouden kehitys vaatii edelleen vakauttamista ja vuosittaisen tuloksen saamista positiiviseksi.

Sosiaalinen kestävyys ja hyvinvointityö

Kunnan toimintaa kuntalaisten terveyden edistämässä kuvataan TEAviisarilla (terveyden edistämisen aktiivisuus). Hämeenkyrön kaikkien sektoreiden tulos on 70 joka on hieman alle valtakunnallisen ja alueellisen keskiarvon. Hämeenkyrön hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen valtionosuuden lisäosa eli hyte-kerroin (63) laski hieman viime vuodesta ja on Pirkanmaan keskiarvoa. Hyte-kerroin koostuu prosessi-indikaattoreista, jotka kuvaavat kunnan toimintaa sekä tulosindikaattoreista, jotka kuvaavat väestön terveydentilaa. Tulokset skaalautuvat suhteessa muihin kuntiin. Hämeenkyrölle hyte-kertoimen perusteella maksettu valtionosuus laski hieman ja on 19,50 euroa per asukas. Luku päivittyy osana valtionosuuslaskentaa. Hyvinvoinnin ja terveydenedistämiseen on syytä panostaa tulevaisuudessa, jos hyte-kertoimen osuus halutaan pitää nykyisellä tasolla.

Vuonna 2025 raportoitiin laaja hyvinvointikertomus 2021-2025, ja valmisteltiin uusi laaja hyvinvointisuunnitelma 2025-2029. Hyvinvointisuunnitelman 2021-2025 toimeenpanossa onnistuttiin melko hyvin, ja samansuuntaista työtä on syytä jatkaa. Laaja hyvinvointisuunnitelma 2025-2029 rakennettiin pohjautuen kuntastrategiaan ja siitä johdettuihin suunnitelmiin, hyvinvointialueen laajaan hyvinvointisuunnitelmaan ja osallistamisesta saatuihin tuloksiin. Vuonna 2025 ei ollut erityisiä hyvinvointityön painopisteitä, vaan hyvinvointisuunnitelman toimeenpanoa ja asetettujen tavoitteiden saavuttamista jatkettiin kokonaisuutena.

Hämeenkyrön hyvinvointiryhmä, sekä sen toimintaa tukevat opiskeluhuollon ohjausryhmä ja perhekeskuksen ohjausryhmä työskentelivät suunnitellusti. Työtä lasten, nuorten ja perheiden parissa ohjasivat kouluterveyskyselyn 2025 tulokset. Kouluterveyskyselystä nousivat esiin samat ilmiöt kuin aiemmin: päihteet, oppiminen, liikkuminen ja itsestä huolehtiminen. Hyvinvointityötä tehdään myös alueellisesti yhteistyössä naapurikuntien sekä kaikkien Pirkanmaan kuntien kanssa ja hyvinvointialueen kanssa. Kunnat pääsivät osallistumaan hyvinvointialueen laajan hyvinvointisuunnitelman päivittystyöhön ja näin yhteinen työ hyvinvoinnin edistämiseksi pystytään paremmin suuntaamaan samoin.

Yhteistyötä, yhteistä työtä ja edunvalvontatyötä hyvinvointialueen kanssa tehtiin tehokkaasti ja tarkasti. Yhteistyötä haastavat edelleen uudelleen järjestäytyvä hyvinvointialue sekä sen myötä ajoittain muuttuvat linjaukset. Yhteistyö sekä myös vastuiden jakaminen on siis vaatinut ja vaatii edelleen paljon työtä molemmilta osapuolilta. Yhteistyötä, yhteistä työtä ja edunvalvontatyötä on tärkeää jatkaa tiiviisti myös tulevaisuudessa palveluiden kiinnittämiseksi hämeenkyröläisten saavutettaviksi.

Osallisuutta edistettiin useilla keinoilla. Vanhus- ja vammaisneuvosto kokoontui 6 kertaa ja nuorisovaltuusto 9 kertaa. Nuorisovaltuusto osallistui 1 vaikutusten ennakoarviointiin ja antoi 6 lausuntoa. Vanhus- ja vammaisneuvosto antoi kolme lausuntoa ja lähetti kaksi kannanottoa hyvinvointialueelle. Molemmat myös kutsuivat kokouksiinsa asiantuntijoita keskustelemaan ajankohtaisista aiheista. Lasten Parlamentti pohti hämeenkyröläisten lasten hyvinvointia laajaa hyvinvointisuunnitelmaa varten. Lasten parlamentti piti 20 paikallista kokousta. Kulttuuriparlamentti ja seuratapaamiset toimivat

suunnitellusti. Kulttuuriparlamentti ideoi ja järjesti kaksipäiväisen Myllykolu elää -festivaalin. Yhdistysyhteistyön ytimenä toimi kolme yhdistysfoorumia, 2 kyläyhdistysfoorumia ja kahdeksan yhdistysten uutiskirjettä. Lisäksi järjestettiin Siltafoorumeita ja kuntalaiskyselyitä.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi tehtävä työ on Hämeenkyrössä monelta osin hyvällä tasolla ja resursseja on kohdennettu tarvelähtöisesti. Kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen on kuitenkin jatkuvaa työtä rajallisten resurssien kohdentamiseksi tehokkaasti ja oikea-aikaisesti. Vuoden 2025 lopulla tehtyjen yhteistoimintaneuvotteluiden tulosten myötä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen resurssit muuttuvat. Toiminnan uudelleen järjestämisessä on tärkeää huomioida resurssien kohdentaminen ja vaikuttavuus.

Varhaiskasvatuksessa ja perusopetuksessa käytössä on positiivinen pedagogiikka. Positiivisessa pedagogiikassa korostetaan lapsen vahvuuksia ja tuetaan hyvinvointia kokonaisvaltaisesti, rakentavasti ja ratkaisukeskeisesti. Positiivinen pedagogiikka toimii myös Hämeenkyrön sivistyspalveluiden yhteisenä mallina kiusaamisen ehkäisyyn.

Vuonna 2022 hyväksytyä yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelmaa noudatetaan. Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnittelua tehdään tarkemmin varhaiskasvatuksessa ja kouluissa. Hämeenkyrön kunnan turvallisen tilan periaatteet ovat jalkautuneet käyttöön kiitettävästi.

Esteettömyyttä ja saavutettavuutta edistetään resurssien mukaisesti. Kunnan verkkosivut on pyritty rakentamaan saavutettaviksi ja asiakirjat tuotetaan osin saavutettavina. Vuonna 2025 tiedottamista aktivoitiin varsinkin sähköisissä kanavissa. Vanhus- ja vammaisneuvosto teki yhden esteettömyyskartoituksen ja jakoi esteettömyyspalkinnon Hämeenkyrön Kehitysvammaisten Tuki ry:lle sekä esteettömyyspalkinnon kunniamaininnan palveluliikenteen kuljettajalle.

1.7 Muut ei-taloudelliset asiat

Kunnanhallituksen tietoon ei ole saatettu korrupioon, lahjontaan eikä ihmisoikeuksien rikkomiseen liittyviä asioita. Kunnassa on käytössä ilmoituskanava väärinkäytösilmoitusten tekoon.

1.8 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Isoja kuntakentällä tapahtuneita muutoksia ovat olleet hyvinvointialueen toiminnan alkaminen ja TE-uudistus. Tärkeä työ edelleen on saada yhteistyö ja rajapinnat järjestymään hyvinvointialueen kanssa. TE-uudistuksen ensimmäisen vuoden jälkeen on edessä toiminnan vakiinnuttamisen aika. Vuoden 2025 valmisteltiin Pirhalle vuokrattujen kiinteistöjen yhtiöittäminen. Uusi Hämeenkyrön Vuokratilat aloitti vuoden 2026 alusta. Yhtiöllä on heti toiminnan ensimmäisenä vuonna edessä isoja remonttihankeita.

Taloustilanne on vaikea seuraavat vuodet koko valtakunnassa. Suomi on joutunut EU:n tarkkailuluokalle. Suomen suunnitelma nettomenopoluksi sisältää sopeutuskauden, jonka aikana menojen kasvua rajoitetaan. Säästö päätösten seurauksena edessä on niukkuutta joka suhteessa.

Kunnan talouden tulevaisuuden arvioinnissa epävarmuustekijöitä on paljon: valtionosuudet tulevana vuosina, lainsäädännön myötä tulevat lisätehtävät, verotulojen kehitys, maksutulojen pienentyminen,

vakauttamisohjelman toimeenpanon onnistuminen, väkiluvun muutos, yhteistyön onnistuminen hyvinvointialueen kanssa. Yllätyksenä saattaa tulla investointeja esim. toimitiloihin ja kunnallistekniikkaan.

Vuoden 2026 talousarvio tehtiin 3 milj. euroa ylijäämäisenä. Ylijäämän aikaansai vuokratilayhtiön perustamisen seurauksena tullut kertaluonteinen luovutusvoitto. Ilman luovutusvoittoa tulos olisi noin puoli miljoonaa euroa miinuksella. Talouden vakauttamista täytyy jatkaa.

Velan määrä väheni vuonna 2025. Taloussuunnitelman mukaisesti velka vähenee myös lähivuosina. Taloussuunnitelmaa jouduttaneen tarkistamaan ja velan määrä vakiintunee nykytasoon. Uhkana ovat investointimenot, joita ei vielä ole suunnitelmassa mukana. Kuntakonsernin yhtiöitä joudutaan pääomittamaan lähivuosina ja niiden rahoitus lisää velkamäärää.

1.9 Arvio merkittävistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista

Kunnan toiminnassa suurin riski liittyy henkilöstöön. Kunnan toiminta perustuu lähes kokonaan henkilötyöhön eikä inhimillisiä tekijöitä voi koskaan täysin hallita. Osassa toiminnoissa on niukat henkilömitoitukset ja palveluvarmuuden takaaminen kaikissa oloissa on mahdotonta. Usein vain yksi henkilö osaa tehdä tietyn asian. Henkilöstön saatavuudessa joidenkin tehtävien osalta oli hankaluuksia.

Väestörakenteen muutos ja lapsimäärän vähentyminen aiheuttaa muutostarvetta palvelurakenteessa ja toimitiloissa.

Tietotekniikkariskit ovat keskeisiä kunnan toiminnan riskejä. Koko toiminta perustuu käytettävissä olevalle tietotekniikalle. Kybervaikuttamisen myötä joudutaan tietoturvaan kiinnittämään entistä enemmän huomiota ja huolehtimaan työntekijöiden taidoista erottaa kybervaikuttaminen.

Maailmanpoliittinen tilanne on tätä kirjoittaessa epävakaa ja voi jatkuessaan tai laajentuessaan aiheuttaa muutoksia moneen asiaan.

Yleinen suhdannevaihtelu vaikuttaa työttömyyden määrään ja kunta kantaa riskin työttömyysasteen kasvusta ja siitä aiheutuvista lisäkuluista TE-toiminnan siirryttyä kuntaan 1.1.2025.

Kuntakonserniin kuuluu yhtiöitä, jotka tarvitsevat kunnan pääomaa selvittääkseen investoinneista tai jokapäiväisestä toiminnasta. Kunnan ei ole mahdollista rahoittaa monia yhtiöitä kerralla, sillä tarvittava pääomituksen määrä on satoja tuhansia euroja.

Hallituksen tiedossa ei ole lakien ja ohjeiden noudattamattomuutta, josta seuraisi korvausvaateita. Omaisuus on turvattu vakuuttamalla. Vakuutusturvan kattavuus käydään läpi vuosittain. Vakuutusten hoitopalvelut on ostettu meklariliikkeeltä. Vakuutukset kilpailutettiin syksyllä 2022 ja vakuutukset vaihtuivat vuoden 2023 alusta uuteen yhtiöön.

Kunnan rahavaroja on hoidettu valtuuston hyväksymien sijoitustoiminnan periaatteiden mukaisesti.

Tarkastuslautakunnan kokoamat sidonnaisuusilmoitukset on toimitettu tiedoksi valtuustolle ja julkaistu verkkosivuilla.

Kunnan 36,4 milj. euron velka on pitkäaikaisia lainoja. Lainoista 20 milj. euron lainalla on erillinen korkosuojaus.

1.10 Selonteko kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tarkoituksena on varmistaa kunnan toiminnan taloudellisuus ja tuloksellisuus, päätösten pohjana olevien tietojen riittävyys ja luotettavuus, lakien ja ohjeiden noudattaminen sekä omaisuuden turvaaminen. Ohjeet sisäisestä valvonnasta sisältyvät hallintosääntöön ja riskienhallinnan yleisohjeeseen. Hämeenkyrön kunnan riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan ohje hyväksyttiin syksyllä 2021. Hallitus vastaa riskienhallinnan yleisestä toimivuudesta koko kunnan tasolla. Kuntakonsernin valvonnan osalta ohjeistus on konserniohjeessa.

Riskienhallinnan toteuttamis- ja valvontavastuu on kunnanjohtajalla. Palvelujohtajat vastaavat riskienhallinnan järjestämisestä ja toimivuudesta omalla palvelualueellaan. Palvelupäälliköt toteuttavat riskienhallintaa erityisesti henkilöriskien ja omaisuuden vahinkoriskien osalta.

Talous- ja hallintojohtaja antoi alkuvuonna ohjeet riskienhallinnan ja sisäisen tarkastuksen toteuttamisesta. Riskienhallintaohjelma ei ollut käytössä ensimmäisellä vuosipuoliskolla eikä työtä voinut raportoida. Siksi loppusyksystä annettiin uusi ohje riskienhallinnan ja sisäisen tarkastuksen toteuttamisesta.

Riskienhallinnasta ja sisäisestä tarkastuksesta on laadittu aiemmin raportit puolivuositain. Vuonna 2025 tehtiin vain yksi raportti loppuvuodesta. Jokaisella johtoryhmän jäsenellä on omat tarkastuskohteensa ja johtoryhmällä on yhteisiä kohteita. Raportit vuoden 2025 sisäisen tarkastuksen kohteista annettiin hallitukselle tammikuussa 2026. Lautakunnat saivat raportit oman toimialueensa osalta.

Taloudesta ja toiminnasta raportoitiin säännöllisesti toimielimille ja johtoryhmälle. Kuukausittain tehtiin talousraportit, jotka annettiin tiedoksi hallitukselle ja lautakunnille. Valtuusto sai toiminnan ja talouden osavuositarkastukset. Konserniyhtiöiden raportit liitettiin osavuositarkastukseen.

Sopimusten hallinnassa noudatetaan vuonna 2018 hyväksytyä sopimusohjetta.

Toiminnan taloudellisuus ja tuottavuus sekä tavoitteiden saavuttaminen raportoidaan toimintakertomuksen palvelualuekohtaisessa osuudessa. Merkittävien poikkeamien syyt on selostettu.

Konserniyhtiöistä Hämeenkyrön Vesi tekee systemaattisinta riskienhallintaa ja sisäistä valvontaa. Se tekee vuosittain suunnitelman ja raportin. Yhtiö on laatinut talousveden riskien arvioinnin.

Hämeenkyrön Jäähalli Oy tekee systemaattista riskienhallintaa ja valvontaa. Yhtiö on esittänyt raporteissaan riskienarvioinnin kohteet.

Hämeenkyrön Asunnonhankinta, Ki Oy Hämeenkyrön Jokimetsä ja Ki Oy Hämeenkyrön teollisuustalo hallitsee riskejä yhteistyössä huoltoyhtiön kanssa huolehtimalla kiinteistöjärjestelmien turvallisuudesta. Yhtiöillä on laaja kiinteistövakuutus.

1.11 Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus

Kunta

TILIKAUDEN TULOKSEN MUODOSTUMINEN

Tilikaudelle jaksotettujen tulojen riittävyys jaksotettuihin menoihin osoitetaan tuloslaskelman välitulojen, eli toimintakateen, vuosikateen ja tilikauden tuloksen avulla. Arvioinnissa käytetään lisäksi tunnuslukuja.

Tuloslaskelma ja sen tunnusluvut

TULOSLASKELMA	2025	2024
	1 000 €	1 000 €
Toimintatuotot	7 844	8 555
Valmistus omaan käyttöön	0	35
Toimintakulut	-35 943	-35 290
Toimintakate	-28 100	-26 700
Verotulot	22 851	24 521
Valtionosuudet	8 528	7 971
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	44	68
Muut rahoitustuotot	331	296
Korkokulut	-645	-721
Muut rahoituskulut	-18	-26
Vuosikate	2 991	5 410
Poistot ja arvonalentumiset	-5 713	-5 687
Tilikauden tulos	-2 722	-277
Tilinpäätössiirrot	77	77
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-2 644	-200

TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT	2025	2024
Toimintatuotot/Toimintakulut %	21,8	24,3
Vuosikate/Poistot, %	52	95
Vuosikate, euroa/asukas	292	523
Asukasmäärä	10 258	10 339

Toimintakate

Toimintakate on toimintatuottojen ja kuluja erotus, joka osoittaa verorahoituksen osuuden toiminnan kuluista.

Vuosikate

Vuosikate osoittaa tulorahoituksen, joka jää käytettäväksi investointeihin, sijoituksiin ja lainan lyhennyksiin.

Toimintatuotot prosenttia toimintakuluista

= $100 * \text{toimintatuotot} / (\text{toimintakulut} - \text{valmistus omaan käyttöön})$

Tunnuslukuun vaikuttaa kunnan koko, toimintojen yhtiöittäminen ja kuntien välinen yhteistoiminta. Luvussa on kuntakohtaisia eroja.

Vuosikate prosenttia poistoista

= $100 * \text{vuosikate} / \text{poistot ja arvonalennukset}$

Kun tunnusluvun arvo on 100, kunnan tulorahoitus riittää poistojen kattamiseen. Oletus on kuitenkin pätevä vain silloin, kun poistot vastaavat kunnan keskimääräistä vuotuista investointimenoa.

Vuosikate euroa/asukas

Tunnuslukua käytetään arvioitaessa tulorahoituksen riittävyttä. Arvo saadaan jakamalla keskimääräinen vuotuinen investointitaso asukasmäärällä. Keskimääräistä, kaikkia kuntia koskevaa tavoitearvoa ei voida asettaa. Vuosikatteen tavoitearvo riippuu kunnasta ja kunnan investointitarpeesta.

Tilikauden tulos

Tilikauden tulos on tilikaudelle jaksotettujen tulojen ja menojen erotus, joka lisää tai vähentää kunnan omaa pääomaa. Tilikauden tuloksen jälkeen esitettävä erä on poistoerokirjaus. Ylijäämäinen tilikauden tulos esitetään siirrettäväksi taseeseen edellisiltä vuosilta kertyneeseen yli- / alijäämään. Vuoden 2025 tulos oli alijäämäinen.

TOIMINNAN RAHOITUS

Toiminnan rahoitusta tilikauden aikana tarkastellaan rahoituslaskelman ja sen tunnuslukujen avulla. Rahoituslaskelmassa esitetään erikseen tulo-rahoituksen ja investointien nettomäärä ja rahoitustoiminnan eli anto- ja ottolainauksen, oman pääoman ja maksuvalmiuden muutosten nettomäärä. Rahoitusasemassa tilikaudella tapahtuneet muutokset käyvät ilmi rahoituslaskelmasta.

Rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut

RAHOITUSLASKELMA	2025	2024
	1 000 €	1 000 €
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	2 991	5 410
Tulo-rahoituksen korjaukset	-128	-141
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-2 258	-4 390
Rahoitusosuudet investointi menoihin	101	31
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	148	319
Toiminnan ja investointien rahavirta	854	1 230
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäys	0	0
Antolainasaamisten vähennys	21	38
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0	0
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-512	-1 011
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0	0
Muut maksuvalmiuden muutokset	-945	-8
Rahoituksen rahavirta	-1 436	-981
Rahavarojen muutos	-581	249
Rahavarat 31.12.	8 133	8 715
Rahavarat 1.1.	8 715	8 466
RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT	2025	2024
Toiminnan ja invest. rahavirran kertymä 5 vuodelta, 1000 €	9 788	13 814
Investointien tulo-rahoitus, %	138,6	124,1
Laskennallinen lainanhoitokate	0,7	1,1
Kassan riittävyys, pv	75	77
Asukasmäärä	10 258	10 339

Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, 1 000 euroa

Tunnusluku, joka on positiivinen, ilmaisee sen, kuinka paljon rahavirrasta jää nettoantolainaukseen, lainojen lyhennyksiin ja kassan vahvistamiseen. Negatiivinen määrä ilmaisee sen, että menoja kateetaan joko olemassa olevia kassavaroja vähentämällä taikka ottamalla lisää lainaa.

Tilinpäätösvuoden ja neljän edellisen vuoden kertymän avulla voidaan seurata investointien omarahoituksen toteutumista pidemmällä aikavälillä. Omarahoitusvaatimus täyttyy, jos kertymä viimeksi päättyneenä tilinpäätösvuonna on positiivinen. Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä ei saisi muodostua pysyvästi negatiiviseksi.

Investointien tulorahoitus, %

= $100 * \text{vuosikate} / \text{investointien omahankintameno}$

Tunnusluku kertoo, kuinka paljon investointien omahankintamenoista on rahoitettu tulorahoituksella. Tunnusluku vähennettynä sadasta osoittaa prosenttiosuuden, mikä on jäänyt rahoitettavaksi pääomarahoituksella eli pysyvien vastaavien hyödykkeiden myynnillä, lainalla tai rahavarojen määrää vähentämällä.

Laskennallinen lainanhoitokate

= $(\text{vuosikate} + \text{korkokulut}) / (\text{korkokulut} + \text{laskennalliset lainanlyhennykset})$

Tunnusluku kuvaa kykyä hoitaa lainoista aiheutuvia veloitteita. Tulorahoitus riittää lainojen hoitoon, jos tunnusluvun arvo on 1 tai suurempi. Arvon ollessa alle 1, joudutaan vieraan pääoman hoitoon ottamaan lainaa, realisoimaan omaisuutta tai vähentämään rahavaroja.

Rahavarat 31.12.

= rahoitusarvopaperit, rahat ja pankkisaamiset

Kassan riittävyys pv

= $365 \text{ pv} * \text{rahavarat 31.12.} / \text{kassasta maksut tilikaudella}$

Tunnusluku kuvaa kassan riittävyyttä päivinä. Se ilmaisee, monenko päivän maksut voidaan kattaa kunnan kassavaroilla.

RAHOITUSASEMA JA SEN MUUTOKSET

Kunnan rahoituksen rakennetta kuvataan taseen ja siitä laskettavien tunnuslukujen avulla.

TASE JA SEN TUNNUSLUVUT

	2025	2024
	1 000 €	1 000 €
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	46	92
Muut pitkävaikutteiset menot	216	285
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	6 796	6 792
Rakennukset	36 723	37 960
Kiinteät rakenteet ja laitteet	14 347	14 990
Koneet ja kalusto	250	210
Muut aineelliset hyödykkeet	88	88
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	164	2 089
Sijoitukset		
Osakkeet ja osuudet	6 025	5 725
Muut lainasaamiset	77	98
TOIMEKSIANTOJEN VARAT		
Lahjoitusrahastojen varat	59	59
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Vaihto-omaisuus		
Aineet ja tarvikkeet	50	50
Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset		
Lainasaamiset	10	13
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	663	632
Lainasaamiset	0	25
Muut saamiset	172	157
Siirtosaamiset	1 123	513
Rahoitusarvopaperit		
Muut arvopaperit	4 629	4 525
Rahat ja pankkisaamiset	3 504	4 190
VASTAAVAA	74 942	78 492

	2025	2024
	1 000 €	1 000 €
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA		
Peruspääoma	29 823	29 823
Muut omat rahastot	322	322
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	4 236	4 436
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-2 644	-200
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET		
Poistoero	886	963
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT		
Muut toimeksiantojen pääomat	58	72
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	25 949	36 415
Lyhytaikainen		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	10 467	512
Saadut ennakot	1	3
Ostovelat	1 801	2 215
Muut velat	791	774
Siirtovelat	3 252	3 157
VASTATTAVAA	74 942	78 492

Taseen tunnusluvut	2025	2024
Omavaraisuusaste, %	43,5	45,0
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	107,7	104,9
Kertynyt yli-/alijäämä, 1000 €	1 592	4 236
Kertynyt yli-/alijäämä, €/asukas	155	410
Lainakanta 31.12., 1000 €	36 415	36 927
Lainakanta 31.12., €/asukas	3 550	3 572
Lainat ja vastuut, 31.12., 1000 €	42 137	43 695
Lainat ja vastuut, 31.12., €/asukas	4 108	4 226
Lainasaamiset, 1000 €	77	98
Asukasmäärä	10 258	10 339

Omavaraisuusaste

$\% = 100 * (\text{oma pääoma} + \text{poistoero ja vapaaehtoiset varaukset}) / (\text{koko pääoma} - \text{saadut ennakot})$

Tunnusluku mittaa kunnan vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja kunnan kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä tähtäimellä. Omavaraisuuden hyvänä tavoitetasona voidaan kuntataloudessa pitää keskimäärin 70 %:n omavaraisuutta.

Suhteellinen velkaantuneisuus

$\% = 100 * (\text{vieras pääoma} - \text{saadut ennakot}) / \text{käyttötulot}$

Tunnusluku kertoo, kuinka paljon kunnan käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun. Käyttötulot muodostuvat toimintatuotoista, verotuloista ja käyttötalouden valtionosuuksista. Mitä pienempi velkaantuneisuuden tunnusluvun arvo on, sitä paremmat mahdollisuudet kunnalla on selviytyä velan takaisinmaksusta tulorahoituksella.

Lainakanta 31.12.

= vieras pääoma – (saadut ennakot + ostovelat + siirtovelat + muut velat)

Lainakanta tarkoittaa korollista vierasta pääomaa.

Lainat euroa / asukas

Asukaskohtainen lainamäärä lasketaan jakamalla em. lainakanta vuoden lopun asukasmäärällä. Lainamäärä pieneni edellisestä tilinpäätöksestä.

Lainat ja vuokravastuut 31.12.

= vieras pääoma – (saadut ennakot + ostovelat + siirtovelat + muut velat) + vuokravastuut

Lainasaamiset 31.12.

= sijoituksiin merkityt joukkovelkakirjalainasaamiset ja muut lainasaamiset

Lainasaamisilla tarkoitetaan pysyviin vastaaviin merkittyjä antolainoja kunnan omistamien ja muiden yhteisöjen investointien rahoittamiseen.

KOKONAISTULOT JA -MENOT

Kokonaistulojen ja -menojen laskelma laaditaan tuloslaskelmasta ja rahoituslaskelmasta, jotka sisältävät vain ulkoiset tulot, menot ja rahoitustapahtumat.

	1 000 €
TULOT	
Toiminta	
Toimintatuotot	7 844
Verotulot	22 851
Valtionosuudet	8 528
Korkotuotot	44
Muut rahoitustuotot	331
Tulorahoituksen korjauserät	
- Pysyvien vast. hyödykkeiden luovutusvoitot	-129
Investoinnit	
Rahoitusosuudet investointimenoihin	101
Pysyvien vast. hyödykkeiden luovutustulot	148
Rahoitustoiminta	
Antolainasaamisten vähennykset	21
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0
Lyhytaikaisten lainojen lisäys	0
Kokonaistulot yhteensä	39 738
MENOT	
Toiminta	
Toimintakulut	35 943
- Valmistus omaan käyttöön	0
Korkokulut	645
Muut rahoituskulut	18
Tulorahoituksen korjauserät	
Pakollisten varausten muutos	
- Pakollisten var. lis. (+), väh. (-)	0
- Pysyvien vast. hyödykkeiden luovutustappiot	-1
Investoinnit	
Investointimenot	2 258
Rahoitustoiminta	
Antolainasaamisten lisäykset	0
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	512
Lyhytaikaisten lainojen vähennys	0
Kokonaismenot yhteensä	39 375
 Täsmäytys:	
Kokonaistulot – kokonaismenot	363
Muut maksuvalmiuden muutokset – rahavarojen muutos	363

1.12 Kuntakonsernin toiminta ja talous

Konsernin rakenne

Tytäryhteisöt

- Hämeenkyrön Asunnonhankinta Oy, kunnan omistusosuus 100 %
- Ki Oy Hämeenkyrön Jokimetsä 100 %
- Ki Oy Hämeenkyrön Teollisuustalo 100 %
- Hämeenkyrön Jäähalli Oy 100 %
- Hämeenkyrön Vesi Oy 50 %
- Hämeenkyrön Vanhustentalosäätiö 100 %

Kuntayhtymät

- Pirkanmaan liitto 1,95 %
- Sastamalan koulutuskuntayhtymä 10,65 %

Kunnan konsernitilinpäätöksen tarkoituksena on selvittää ne varat, velat ja vastuut, joihin kunnalla on omistajuuteen tai sopimukseen perustuvaa määräysvaltaa, velvoitteita ja vastuita.

Toiminnan ohjaus

Konserniohje uusittiin keväällä 2025. Konserniohjeen tarkoituksena on luoda puitteet kuntakonserniin kuuluvien yhteisöjen omistajaohjaukselle, toimialamäärittelylle, hyvälle hallintotavalle ja raportoinnille. Konserniohje koskee kuntaa ja sen tytäryhteisöjä ja näiden tytäryhteisöjä. Valtuusto hyväksyy myös kunnan omistajapolitiikan. Se uusittiin keväällä 2025.

Konsernivalvonta

Kuntalain 47 § määrää kunnan tytäryhteisöjen toiminnasta ja konserniohjeesta.

Hallitus ohjaa konsernia antamalla ohjeita edustajilleen konserniyhtiöissä. Konserniyhtiöt toimittavat kerran vuodessa raportin toiminnastaan sekä tiedot konsernitilinpäätöstä varten. Tarvittaessa hallitus on pyytänyt raportteja useamminkin.

Raportointi

Yhtiöt raportoivat kunnalle konserniohjeen mukaisesti kahdesti vuodessa kirjallisina raportein. Toinen raportti tulee osavuosisikatsaukseen ja toinen tilinpäätökseen. Vuokratiloyhtiön isännöitsijän kanssa on sovittu tilannekatsaus kuukausittain ja aina tarvittaessa.

Muutokset konsernissa

Konsernirakenteessa ei tapahtunut muutoksia vuonna 2025.

Vuoden 2025 isoimmat asiat

Valmisteltiin uuden yhtiön Hämeenkyrön Vuokratilat Oy:n perustaminen. Yhtiö aloitti toimintansa vuoden 2026 alusta.

Vuonna 2024 valtuusto päätti yhteensä 700 000 euron pääomasijoituksesta Hämeenkyrön Jäähalli Oy:lle. Vuonna 2025 maksettiin sijoituksen toinen osa 300 000 euroa. Viimeinen erä maksetaan

vuonna 2026.

Kunnan ja Hämeenkyrön Vanhustentalosäätiön välinen vuokrasopimus loppui vuodenvaihteessa ja säätiön omistamien rakennusten hallinta siirtyi säätiön hoidettavaksi.

Kunta siirsi Y-säätiön kanssa tehdyt vuokrasopimukset Hämeenkyrön Asunnonhankinta Oy:n hoidettavaksi. Y-säätiö omistaa Hämeenkyrössä 20 asuntoa.

Arvio mahdollisesta tulevasta kehityksestä

Vanhustentalosäätiön toiminnan lopettamismahdollisuuden selvittely on keskeytetty toistaiseksi. Asiaan palataan, kun se on ajankohtaista. Todennäköinen lopettamisaika on muutamien vuosien päästä.

Jäähalliyhtiöön lisätään panostusta myös vuonna 2026. Pääomasijoituksesta on maksamatta 100 000 euroa.

Kunta omistaa nyt kokonaan kaksi vuokrataloyhtiötä. Näiden fuusiointia yhdeksi yhtiöksi aletaan selvittää. Ennen fuusioinnin aloitusta täytyy saada Ki Oy Hämeenkyrön Jokimetsän talous kuntoon. Tähän tarvitaan mahdollisesti kunnan pääomapanostusta.

Ki Oy Hämeenkyrön Teollisuustalo -yhtiö laitettiin myyntiin vuoden 2026 alkupuolella. Toiveena on saada yhtiö myytyä.

Kunnan vuokrataloyhtiöiden taloudellinen tilanne on heikko. Tulevina vuosina joudutaan pääomittamaan yhtiöitä ja tekemään muita talouden tervehdyttämistoimia, esim. myymään kiinteistöjä.

Hämeenkyrön Vuokratilat Oy aloittaa toimintansa 1.1.2026. Yhtiöllä on merkittäviä remontointitarpeita.

Tavoitteet ja toteutuminen

Kuntalain 14 §:ssä säädetään valtuuston tehtäväksi omistajaohjauksesta ja konserniohjeesta päättäminen. Konserniohjeessa määritellään konsernivalvonnan menettelyt.

Kaikissa tavoitetaulukoissa esitetään strategian mukainen päämäärä ja tavoite. Tavoitetaulukoissa on esitetty avaintavoitteen mukainen konkreettinen tavoite sekä tavoitetaso ja mittari. Tavoitteen toteutuminen raportoidaan osavuosikatsauksessa ja tilinpäätöksessä.

Strateginen päämäärä: Toimiva ympäristö elämiselle

Avaintavoite: Uudistamme maapolitiikka ja tarjoamme vaihtoehtoja monipuoliselle asuntotuotannolle houkuttelevassa ja siistissä kuntaympäristössä

Tavoite	Tavoitetaso ja mittari	Toteutuminen
Vuokra-asuntokannan tehokas käyttöönotto	Tavoitetaso: käyttökelpoiset asunnot vuokratuina Mittari: täyttöaste	Hämeenkyrön Asunnonhankinta Oy: - asuntojen täyttöaste 95,3 % Ki Oy Hämeenkyrön Jokimetsä: - asuntojen täyttöaste 90 % Molempien yhtiöiden vapaat huoneistot ovat nähtävissä vuokraovi.com sivustolla.

Strateginen päämäärä: Kestävyys- ja talousvastuun tiedostava kunta

Avaintavoite: Talouden tasapainottaminen sekä toimintaympäristön ja hyvän hallinnon kehittäminen
jatkuvat

Tavoite	Tavoitetaso ja mittari	Toteutuminen
Konserniyhtiöt toteuttavat kunnan strategiaa erityisesti kestävän talouden suunnittelun osalta	<p>Tavoitetaso: yhtiö käsittelee kuntastrategian tavoitteet hallituksen kokouksessa ja laatii omat yksityiskohtaiset tavoitteet niiden perusteella. Yhtiö toteuttaa kunnan arvoja.</p> <p>Mittari: kuntastrategia on käyty yhtiön hallituksessa läpi ja tehty sen perusteella omat tavoitteet. Yhtiö raportoi kunnan arvojen toteutumisen omassa toiminnassaan.</p>	<p>Hämeenkyrön Vesi: Talous on kestävällä pohjalla. Lainat lyhennetään suunnitelman mukaisesti. Yhtiön pyrkimys on nollatulos. Tilikausi oli voitollinen.</p> <p>Hämeenkyrön Jäähalli Oy:lle on oma kestävän talouden tavoite.</p> <p>Ki Oy Hämeenkyrön Jokimetsä: Kunnan tavoitteet käytiin läpi hallituksen kokouksessa 22.5.2025. Yhtiön tavoite on saada talous kuntoon.</p> <p>Hämeenkyrön Asunnonhankinta Oy: Kunnan tavoitteet käytiin läpi hallituksen kokouksessa 13.5.2025. Asunnonhankinta on laatinut omat tavoitteensa ja päätavoitteet ovat: Hyvinvoiva asukas, hyvät asumispalvelut, energiatehokkuus ja taloudellisuus. Kaikki tavoitteet näkyvät jokapäiväisessä toiminnassa.</p> <p>Hämeenkyrön Vanhustentalosäätiö: Kunnan tavoitteet käytiin läpi hallituksen kokouksessa 26.2.2025</p> <p>Hämeenkyrön Teollisuustalo: Kunnan tavoitteet käytiin läpi hallituksen kokouksessa 18.3.2025. Yhtiön tavoitteet ovat kiinteistön kunnossapito, energiatehokkuus ja kestävä taloudenpito. Tavoitteiden toteutumista seurataan yhtiössä ja toteutetaan tarpeen vaatiessa.</p>
Jäähalliyhtiön talouden kestävä ratkaisu ja investointisuunnitelman toteuttaminen	<p>Tavoitetaso: Kunnan tuki yhtiölle (svop) ja yhtiön oma tulo-rahoitus ovat riittävällä tasolla, jotta yhtiö voi toteuttaa investointisuunnitelmansa</p> <p>Mittari: jäähalliyhtiö toteuttaa investointisuunnitelman eikä tarvitse lisärahoitusta</p>	<p>Hämeenkyrön Jäähalli Oy: Talous tällä hetkellä kohtalaisessa kunnossa. Investointiohjelma on vielä kesken ja kunnan sijoituksen viimeinen osa saamatta.</p>

Strateginen päämäärä: Kestävyys- ja talousvastuun tiedostava kunta

Avaintavoite: Alueen kestävyystavoitteet edistyvät käytännön osana elinvoiman vahvistamista

Tavoite	Tavoitetaso ja mittari	Toteutuminen
Ympäristövastuullinen toiminta	<p>Tavoitetaso: energian ja polttoaineiden säästö kuntien energiatehokkuuden toimintasuunnitelman KETS mukaisesti.</p> <p>Mittari: Energiatehokkuus kasvaa ja fossiilisen energian osuus vähenee. Tulokset osoitetaan toimintakertomuksessa</p>	<p>Ki Oy Hämeenkyrön Jokimetsä: Energiankulutusta seurataan jatkuvasti. Kaikki kohteet ovat kaukolämmössä.</p> <p>Hämeenkyrön Asunnonhankinta Oy: Ristamäentie 11 vaihdettiin liiketunnistukselliset LED-valaisimet, Nuijamiestentie 7-9 ulkovalot vaihdettiin LED:ksi, Kirkkokatu 14-16 porraskäytävään vaihdettiin liiketunnistukselliset LED-valaisimet. Energiankulutusta seurataan jatkuvasti.</p> <p>Hämeenkyrön Teollisuustalo Oy: Energiankulutusta seurataan jatkuvasti. Lämmitysmuoto: kaukolämpö.</p> <p>Hämeenkyrön Jäähalli Oy: Vuosien aikana tehtyjä energian parannushankkeita:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ympäristöystävälliset kylmäkontit - uusittu jäähöitokone - ilmastointilaitteiden uusinta - uusi katto ja lämpöeristyksen lisääminen - aurinkopaneelit hankitaan 2026 <p>Hämeenkyrön Vesi Oy: Talousveden valmistus pohjavedestä on ympäristövastuullista toimintaa. Hämeenkyrön Vesi Oy:n sähköenergian hankinta tehdään yhdessä ja osana Sastamalan kaupungin sähköenergian kilpailutusta. Hämeenkyrön Vesi Oy:n energiankulutusta seurataan ja raportoidaan Sastamalan kaupungin KETS-raportissa. Vuonna 25 sähkön ostoon onnistuttiin käyttämään noin 8 % vähemmän rahaa kuin edellisenä vuonna.</p>

KONSERNITILINPÄÄTÖS JA SEN TUNNUSLUVUT

KONSERNITULOSLASKELMA	2025	2024
	1 000 €	1 000 €
Toimintatuotot	11 163	11 648
Toimintakulut	-42 513	-41 853
Osuus osakkuusyhteisöjen voitosta (tappiosta)	-3	1
Toimintakate	-31 353	-30 203
Verotulot	22 789	24 440
Valtionosuudet	13 033	12 706
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	81	151
Muut rahoitustuotot	299	205
Korkokulut	-978	-1 150
Muut rahoituskulut	-22	-34
Vuosikate	3 849	6 115
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-6 626	-6 718
Omistuksen eliminointierot	0	279
Arvonalentumiset	-143	-3
Tilikauden tulos	-2 921	-328
Tilikauden verot	-22	-29
Laskennalliset verot	38	132
Vähemmistöosuudet	-16	-13
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	-2 921	-236

Konsernituloslaskelman tunnusluvut	2025	2024
Toimintatuotot/ toimintakulut %	26	28
Vuosikate/Poistot, %	57	91
Vuosikate, euroa/asukas	375	591
Asukasmäärä	10 258	10 339

Konsernituloslaskelman tunnusluvut lasketaan samoin kuin vastaavat kunnan tuloslaskelman tunnusluvut. Konsernin koko ja konserniin kuuluvien yhteisöjen luonne vaikuttavat tunnuslukujen arvoon ja selittävät konsernikohtaisia eroja.

KONSERNI RAHOITUSLASKELMA	2025	2024
	1 000 €	1 000 €
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	3 849	6 115
Tilikauden verot	-22	-29
Tulorahoituksen korjaukset	-90	-97
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-2 480	-7 996
Rahoitusosuudet investointimenoihin	101	184
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	184	436
Toiminnan ja investointien rahavirta	1 542	-1 387
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäys	0	0
Antolainasaamisten vähennys	0	0
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	76	3 007
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-1 265	-1 727
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-43	-3
Oman pääoman muutokset	0	0
Muut maksuvalmiuden muutokset	-836	-791
Rahoituksen rahavirta	-2 068	486
Rahavarojen muutos	-525	-900
Rahavarat 31.12.	10 517	11 043
Rahavarat 1.1.	11 043	11 943
Konsernin rahoituslaskelman tunnusluvut	2025	2024
Toiminnan ja invest. rahavirran kertymä 5 vuodelta, 1000 €	7 603	10 432
Investointien tulorahoitus, %	162	78
Laskennallinen lainanhoitokate	0,7	1,0
Kassan riittävyys, pv	81	76

Konsernin rahoituslaskelman tunnusluvut lasketaan samoin kuin vastaavat kunnan rahoituslaskelman tunnusluvut. Konsernin koko ja konserniin kuuluvien yhteisöjen luonne vaikuttavat tunnuslukujen arvoon ja selittävät konsernikohtaisia eroja.

KONSERNITASE

	2025	2024
	<i>1 000 €</i>	<i>1 000 €</i>
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	47	93
Muut pitkävaikutteiset menot	216	285
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	7 511	7 506
Rakennukset	54 883	56 646
Kiinteät rakenteet ja laitteet	14 513	15 176
Koneet ja kalusto	721	636
Muut aineelliset hyödykkeet	89	91
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	211	2 248
Sijoitukset		
Osakkuusyhteisöosuudet	48	51
Muut osakkeet ja osuudet	304	301
Muut saamiset	5	5
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	180	184
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Vaihto-omaisuus	51	94
Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset	4	3
Lyhytaikaiset saamiset	2 209	1 684
Rahoitusarvopaperit	5 931	5 757
Rahat ja pankkisaamiset	4 586	5 286
VASTAAVAA YHTEENSÄ	91 511	96 046

	2025	2024
	1 000 €	1 000 €
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA		
Peruspääoma	29 823	29 823
Yhdistysten ja säätiöiden peruspääoma	290	290
Muut omat rahastot	339	339
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	9 542	9 778
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-2 921	-236
VÄHEMMISTÖOSUUDET	233	217
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	180	215
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen korollinen vieras pääoma	34 549	46 661
Pitkäaikainen koroton vieras pääoma	309	347
Lyhytaikainen korollinen vieras pääoma	12 146	1 266
Lyhytaikainen koroton vieras pääoma	7 022	7 346
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	91 511	96 046

Konsernitaseen tunnusluvut	2025	2024
Omavaraisuusaste, %	41	42
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	115	114
Kertynyt ylijäämä (alijäämä), 1000 €	6 621	9 542
Kertynyt ylijäämä (alijäämä), € /asukas	645	923
Konsernin lainat 31.12., €/asukas	4 552	4 636
Konsernin lainakanta 31.12., 1000 €	46 695	47 927
Lainat ja vuokravastuut 31.12., 1000 €	52 788	54 900
Lainat ja vuokravastuut, € /asukas	5 146	5 310
Konsernin lainasaamiset 31.12., 1000 €	0	0
Kunnan asukasmäärä	10 258	10 339
Konsernin henkilöstömäärä	388	399

Konsernin taseen tunnusluvut lasketaan samoin kuin vastaavat kunnan taseen tunnusluvut. Konsernitaseesta laskettavat tunnusluvut kuvaavat konsernin omavaraisuutta ja velkaantuneisuutta. Konsernin koko ja konserniin kuuluvien yhteisöjen luonne vaikuttavat tunnuslukujen arvoon ja selittävät konsernikohtaisia eroja.

Omavaraisuusastetta voidaan arvioida seuraavien viitteellisten ohjearvojen perusteella:

Erinomainen	yli 70 %
Hyvä	50–69 %
Tyydyttävä	30–49 %
Heikko	alle 30 %

1.13 Tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainottamistoimenpiteet

Tilikauden tuloksen käsittely

Hallitus esittää tilikauden tuloksen -2 721 703,49 euroa käsittelystä seuraavaa:

- tuloutetaan poistoeroa suunnitelman mukaan 77 211,22 euroa ja
- siirretään tilikauden alijäämä -2 644 492,27 euroa taseen edellisten tilikausien yli/alijäämään.

Kertynyt ylijäämä kunnan taseessa 31.12.2025 on 1 591 916,13 euroa.

2 Talousarvion toteutuminen

2.1 Eurojen yhteenveto sekä yhteisten tavoitteiden toteutuminen

Kunnan käyttötalous tarkoittaa ulkoisia ja sisäisiä menoja ja tuloja. Sisäiset menot ja tulot ovat kunnan yksikköjen keskinäistä myyntiä ja ostoa, esim. sisäiset vuokrat tai tietokoneen ylläpito.

Toimintakate on toimintatuottojen ja kulujen erotus. Se kertoo, paljonko käyttötalouden kuluista jää katettavaksi verotuloilla ja valtionosuuksilla. Toimintakate on sama kuin nettomenot. Talousarviolu-
vut on pyöristetty tuhannen euron tarkkuuteen. Pyöristyksen takia nettoluku ei ole aina suoraan meno-
jen ja tulojen erotus.

Menovertailu, ulkoiset ja sisäiset menot (1 000 e)	TP 2024	TA 2025	TP 2025	poikkeama 1 000 e	toteut. %
Hallintopalvelut	3 578	7 406	6 457	-949	87,2
Sivistyspalvelut	25 750	25 659	25 810	152	100,6
Elinympäristöpalvelut	10 819	8 612	8 921	309	103,6
Vesihuoltolaitos	1 553	1 599	1 565	-34	97,9
Yhteensä	41 701	43 275	42 753	-522	98,8

Tulovertailu, ulkoiset ja sisäiset tulot (1 000 e)	TP 2024	TA 2025	TP 2025	poikkeama 1 000 e	toteut. %
Hallintopalvelut	742	756	880	124	116,4
Sivistyspalvelut	1 150	871	1 175	304	134,9
Elinympäristöpalvelut	10 771	9 693	10 200	507	105,2
Vesihuoltolaitos	2 338	2 343	2 398	55	102,3
Yhteensä	15 001	13 664	14 654	990	107,2

Nettomenovertailu (1 000 e)	TP 2024	TA 2025	TP 2025	poikkeama 1 000 e	toteut. %
Hallintopalvelut	2 836	6 650	5 577	-1 073	83,9
Sivistyspalvelut	24 601	24 787	24 635	-152	99,4
Elinympäristöpalvelut (nettomeno/nettotulo)	48	+1 081	+1 279	198	118,3
Vesihuoltolaitos (nettotulo)	+785	+745	+833	89	111,9
Yhteensä	26 700	29 611	28 100	-1 512	94,9

Verorahoitus (1 000 e)	TP 2024	TA 2025	TP 2025	poikkeama 1 000 e	toteut. %
Kunnallisvero	20 389	19 600	19 366	-234	98,8
Yhteisövero	1 506	1 100	1 179	79	107,1
Kiinteistövero	2 625	2 700	2 307	-393	85,4
Yhteensä	24 521	23 400	22 851	-549	97,7

Valtionosuudet (1 000 e)	TP 2024	TA 2025	TP 2025	poikkeama 1 000 e	toteut. %
Peruspalvelujen valtionosuus	11 632	12 700	12 739	39	100,3
Verotulojen tasaus	-4 010	-3 900	-3 828	-72	98,1
Opetus- ja kulttt.t. valtionosuus	-1 364	-1 300	-1 304	4	100,3
Verotulomenetysten korvaus	1 714	1 000	921	-79	92,1
Yhteensä	7 971	8 500	8 528	28	100,3

Investoinnit (1 000 e)	TP 2024	TA 2025	TP 2025	poikkeama 1 000 e	toteut. %
Menot	4 390	2 591	2 258	-333	87,2
Tulot	159	39	121	82	311,0
Netto	4 230	2 552	2 137	-415	83,7

Investointien toteutuminen hankkeittain on käyttötalousosan jälkeen erillisenä listana.

Yhteiset tavoitteet

Strateginen päämäärä: Hyvä kasvun ja oppimisen ympäristö

Avaintavoite: Hyvinvointityön tarpeiden tiivis seuranta hyvinvointialueen kanssa

Tavoite	Tavoitetaso ja mittari	Toteutuminen
Kaikkia palvelualueita koskeva yhdyspintatyö Pirhan kanssa sujua	Tavoitetaso: Tiedetään, ketkä mitäkin asiaa hoitavat ja keihin otetaan yhteyttä Mittari: Sanallinen arvio	Asiassa on edistytty, mutta tekemistä vielä riittää. Pirhan edustajien osallistuminen yhteisiin kokouksiin vaihtelee. Aina ei tule ketään. Kunnan edustajat ovat osallistuneet Pirhan järjestämiin tilaisuuksiin. Tilaisuuksia on paljon ja pohdittavana on, että mihin kaikkeen pitää/kannattaa osallistua.
Hyvinvointityön raportoinnin kehittäminen	Tavoitetaso: Vuosiraportti lyhyempi ja ytimekkäämpi. Mittari: Johtoryhmän arvio ja luottamushenkilöpalautte.	Raportti on lyhentynyt ja selkeytynyt. Luottamushenkilöiltä saatu palaute tiiviimmästä vuosiraportista sekä uudistetusta hyvinvointikertomuksesta ja -suunnitelmasta on ollut kiitettävää.

Strateginen päämäärä: Toimiva ympäristö elämiselle

Avaintavoite: Monimuotoisen yrittäjyyden toimintaedellytysten tukeminen yrittämisen eri vaiheissa

Tavoite	Tavoitetaso ja mittari	toteutuminen
Tehdään näkyväksi kunnan työelinvoiman ylläpitämiseksi yhteistyönä yritysten ja oppilaitosten kanssa	Tavoitetaso: Tehdään elinvoimalupaus Mittari: Elinvoimalupaus on tehtynä ja hyväksyttynä	Elinvoimalupaus valmisteltiin, hyväksyttiin ja allekirjoitettiin.

Strateginen päämäärä: Kestävyys- ja talousvastuun tiedostava kunta

Avaintavoite: Ilmasto-ohjelman toteuttaminen vahvistaa Hämeenkyrön asemaa veto- ja pitovoimaisena Pirkanmaan vehreänä helmenä

Tavoite	Tavoitetaso ja mittari	Toteutuminen
Kiertotalous ja kestävä kehitys ohjaavat valintojamme	Tavoitetaso: Päivitetään hankintaohje ja sisällytetään siihen kestävyyskriteerit (ympäristöasiat, työllistämisehto, ympäristövastuu, vähähiilisyys) Mittari: Ohje hyväksyttynä ja väki koulutettuna	Hankintaohje on päivitetty. Ohje on samanlainen Tampereen kehyskuntien kanssa. Erillistä koulutusta ei ole järjestetty. Ohje on käyty läpi palvelualueiden johtoryhmissä. Ohje on prosessiohje hankinnan toteuttamiselle. Siinä ei ole otettu kantaa kestävyyskriteereihin. On mainittu, että hankintaan voi sisältyä vastuullisuuden, ympäristöön tai organisaation strategisiin tavoitteisiin liittyviä vaatimuksia.

Strateginen päämäärä: Kestävyys- ja talousvastuun tiedostava kunta

Avaintavoite: Talouden tasapainottaminen sekä toimintaympäristön ja hyvän hallinnon kehittäminen jatkuvat

Tavoite	Tavoitetaso ja mittari	Toteutuminen
Uusien konserniyhtiöiden hyvä aloitus ja konsernirakenteen kriittinen tarkastelu	Tavoitetaso: Aikaansaadaan terveen talouden ja toiminnan yhtiöt, uusitaan konserniohje Mittari: Sanallinen selostus yhtiöiden synnystä ja talouden aloituksesta, uudet ohjeet hyväksyttynä	Konserniohje hyväksyttiin. Uusi yhtiö on päässyt toiminnan alkuun.

Strateginen päämäärä: Kestävyys- ja talousvastuun tiedostava kunta

Avaintavoite: Alueen kestävyystavoitteet edistyvät käytännön osana elinvoiman vahvistamista

Tavoite	Tavoitetaso ja mittari	Toteutuminen
Kestävä talous suunnitelma-kaudella eli suunnitelmakauden jälkeen ei kertynyttä alijäämää	Tavoitetaso: Vuoden aikana on saatu selvitettyä keinoja talouden tasapainon aikaansaantiin. Mittari: Vuoden 2026-2028 taloussuunnitelma on tasapainossa.	Vakauttamisen toimia tehtiin ja vuoden 2026 listattiin tulevat vakauttamiskohteet. Tekemistä riittää. Tasapainoa ei ole oikeasti aikaansaatua. Satunnainen luovutuskorvaus ei aikaansaa oikeaa tasapainoa.
Työllisyyden hoidon kunta-ekosysteemin hyödyntäminen työllisyyden vahvistamisessa	Tavoitetaso: Löytää yhteisiä keinoja työllisyyden hoidon parantamiseksi Mittari: Löydettyjen keinojen määrä	Kuntaekosysteemiä on hyödynnetty seuraavasti - kuntatyöllistäminen eli puolen vuoden oppisopimusjaksoja = 13 - palvelualueiden rekryointitarpeissa on työllisyyspalveluissa kartoitettu sopivia työnhakijoita. -yrityskäynnit yhdessä yrityspalveluiden kanssa, jolloin myös työpaikkojen ja -kokeilu- paikkojen kartoitus. -yrittäjyyttä suunnittelevien prosessin hionta yhdessä yrityspalveluiden kanssa -rekryointitapahtuma yhdessä yrityspalveluiden kanssa. -kotoutumiskoulutus sekä erilaiset työllistymistä tukevat kurssit yhdessä Petäjä-opiston kanssa. - Saskyn hyödyntäminen työnhakijoiden osaamisen vahvistamisessa mm. Läntisen Pirkanmaan ammatillinen osatutkinto räätälöinti. Keinoja löydettiin 7

2.2 Hallintopalvelut

Palvelujohtaja: talous- ja hallintojohtaja Tiina Paloranta

Toimielimet: valtuusto, hallitus, tarkastuslautakunta, vaaliviranomaiset ja henkilöstöjaosto

Hallintopalvelut yhteensä

euroa	TP 2024	TA 2025	MTA 2025	TP 2025
Menot	3 578 400	8 181 500	7 405 800	6 457 100
Tulot	742 000	756 000	756 000	880 000
Netto	2 836 400	7 425 600	6 649 800	5 577 100

Vakauttamista alettiin toteuttaa alkuvuonna. Hallintopalvelut teki oman osansa ja eli vuoden 2025 niin niukin varoin kuin mahdollista.

Hallintopalveluissa kaikki vastuualueet alittivat talousarvionsa. Talousarvion toteutumaprosentti koko palvelualueella oli neton osalta 83,9 %. Talousarvio alittui 1,07 milj. eurolla.

Vuoden alusta hallintopalveluihin siirtyivät elinympäristöpalveluista yrityspalvelut ja työllisyyspalvelut. TE-uudistuksen myötä työllisyyspalveluiden toiminta laajeni. Kuntaan siirtyi 4 työntekijää valtiolta. Kaksi siirtyneistä työskenteli jo työllisyyden kuntakokeilussa Hämeenkyrössä.

Hallituksen tavoitteet

Strateginen päämäärä: Toimiva ympäristö elämiselle

Avaintavoite: Monimuotoisen yrittäjyyden toimintaedellytysten tukeminen yrittämisen eri vaiheissa

Tavoite	Tavoitetaso ja mittari	toteutuminen
Uusitaan yritysvaikutusten arviointimenettely	Tavoitetaso: Aikaansaadaan arviointimenettely, jolla on merkitystä Mittari: Ohje valmistuu	Ohje valmistui ja on käytössä.

Strateginen päämäärä: Kestävyys- ja talousvastuun tiedostava kunta

Avaintavoite: Talouden tasapainottaminen sekä toimintaympäristön ja hyvän hallinnon kehittäminen
jatkuvat

Tavoite	Tavoitetaso ja mittari	toteutuminen
Kuntalaisten tiedottamisen keinojen lisääminen	Tavoitetaso: Sähköinen kunnan uutiskirje. Vähintään kaksi kirjettä ensimmäisenä vuonna Mittari: Lähetetyt kirjeet	Tämä tavoite poistettiin muutostalousarviossa vakauttamisen takia.
Työvoima- ja yrityspalveluiden kokonaisuuden kehittäminen asiakkaiden palvelutarpeita vastaavaksi	Tavoitetaso: Tyytyväiset henkilö- ja yritysasiakkaat Mittari: Yrityskontaktien määrä, asiakastytyväisyyskysely	Yrityskontaktien määrä 45
Nuorten matalan kynnyksen Ohjaamo -toiminnan käynnistäminen ja tunnetuksi tekeminen.	Tavoitetaso: Ohjaamo toiminta on säännöllistä ja nuoret ovat löytäneet palvelupisteen. Mittari: Aukioloajat ja kävijöiden määrät.	<p>Työllisyyspalvelu toteutti oman asiakastytyväisyyskyselyn työnhakija-asiakkaille. Vastajat antoivat 4.67 pistettä (1-5) palvelun laadulle ja 4.23 kokemukselle siitä, että palvelu edisti työllistymistä.</p> <p>Starttivalmennuksen osalta Sovari-sosiaalisen vahvistumisen mittarilla mitattuna asiakasarvio oli 4,4 (1-5).</p> <p>Etsivän nuorisotyön osalta Sovari antaa kokonaisasiakasarvoksi 4,88.</p> <p>Yrityspalveluiden osalta alkavan yrittäjän neuvonnassa käyneet kokivat palvelun hyödylliseksi keskiarvolla 9 (4-10) ja toimivan yrittäjän neuvonnan osalta 9.3.</p>
Aktiivinen digitaalisten palveluiden käyttö ja toimialueiden yhteistyö	Tavoitetaso: Tehdään kunnan digikartta Mittari: digikartta tehtynä	Tämä tavoite poistettiin muutostalousarviossa vakauttamisen takia.
Hallinnon ohjelmistojen pitäminen ajan tasalla ja digitaalisuuden täysimääräinen hyödyntäminen	Tavoitetaso: Huolehditaan ohjelmien päivitykset ja otetaan käyttöön kaikki digitaalisen toiminnan mahdollisuudet. Tänä vuonna päivityksen kohteena taloushallinnon pääohjelma. Mittari: Taloushallinto-ohjelman päivitys vuoden 2026 alusta	<p>Ohjelmien päivityksiä tehtiin vähemmän kuin aiottiin. Vakauttamisen takia päivitystahdia hidastettiin.</p> <p>Taloushallinto-ohjelman päivitys toteutettiin ja päivitetty ohjelma on käytössä.</p>

Toimielimet ja johto talous- ja hallintojohtaja Tiina Paloranta

euroa	TP 2024	TA 2025	MTA 2025	TP 2025
Menot	1 145 600	1 783 500	1 378 400	1 185 112
Tulot	91 000	20 000	20 000	30 700
Netto	1 054 600	1 763 500	1 358 400	1 154 400

Toimielimet ja johto -yksikköön kuuluvat valtuuston ja hallituksen menot, vanhus- ja vammaisneuvosto, tarkastuslautakunnan toiminta sekä johto -kustannuspaikalle kunnanjohtajan ja talous- ja hallintojohtajan menot.

Vastuualue ylitti tulot 11 000 eurolla. Perusturvan laskujen jälkiperintänä kunnalle tulleet tuotot kirjattiin tänne. Menot jäivät 193 000 alle talousarvion. Nettomenot olivat 204 000 euroa alle talousarvion, 85,0 %.

Menojen alitus johtui monesta syystä: ei jatkettu kiinteistöveroselvitystä, tingittiin luottamushenkilömenoista, ei osallistuttu koulutuksiin, ei kutsuttu vieraita, kunnanjohtaja jätti käyttövarat käyttämättä. Mitään yllättävää ei tapahtunut eikä oikeudellisia palveluja tarvittu.

Valtuusto kokoontui 7 kertaa, hallitus 19 kertaa, hallituksen henkilöstöjaosto kolme kertaa, tarkastuslautakunta 10 kertaa. Valtuusto ja hallitus pitivät lisäksi seminaareja ja uudelle valtuustolle pidettiin koulutusiltoja. Vanhus- ja vammaisneuvosto kokoontui 6 kertaa.

Vuoden aikana järjestettiin kuntavaalit. Uusien luottamushenkilöiden toimikausi alkoi kesäkuussa. Luottamushenkilökoulutusta järjestettiin syksyllä ja luottamushenkilöillä on käytössään sähköisiä koulutuksia.

Hämeenkyrölippuja ostettiin 334 ja nuorisolippuja 201 kappaletta. Talteenotettuja löytöeläimiä oli 34, joista kissoja 25 ja koiria 9.

Valtuusto asetti tilapäisen valiokunnan selvittämään lupajaoston luottamusta. Tilapäinen valiokunta antoi loppuraporttinsa ja esityksensä toukokuussa. Valtuusto päätti äänestyspäätöksellä, että lupajaosto ei nauti valtuuston luottamusta. Valtuusto valitsi uuden lupajaoston.

Hallinnon tukipalvelut henkilöstöpäällikkö Jyri Lammela

euroa	TP 2024	TA 2025	MTA 2025	TP 2025
Menot	2 432 800	2 902 400	2 756 400	2 502 700
Tulot	651 000	523 700	523 700	584 700
Netto	1 781 800	2 378 700	2 232 700	1 918 000

Hallinnon tukipalveluihin kuuluu hallintopalvelut, laskentapalvelut, henkilöstöhallinto ja tietohallinto.

Hallintopalvelut hoitaa valtuuston ja hallituksen toimistotyöt, keskusarkiston ja viestiliikenteen. Hal-

lintosuunnittelija on tietosuojavastaava. Henkilöstöpalvelut hoitaa työnantajatehtävät, palkanmaksun koordinoinnin, työnantajailmoitukset ja -tilitykset sekä ohjauksen ja neuvonnan työsuhteissa. Laskentapalvelut hoitaa kirjanpidon, tilinpäätöksen, laskujen kierrätyksen, maksuliikenteen ja taloustilastoinnin. Tietohallinto hoitaa perustietotekniikan ja nettisivujen yleisen ylläpidon.

Vastuualue alitti menot 254 000 eurolla. Tulot ylittyivät 61 000 eurolla. Nettomenot olivat 315 000 euroa alle talousarvion, 85,9 %.

Tulojen ylitys johtui keskitetyn tietohallinnon sisäisistä tuloista. Konekohtainen hinta oli talousarviossa alhaisempi kuin konekohtaisen hinnan toteuma.

Menojen alitus johtui arvioita pienemmästä tasausmaksuista ja palvelujen ostoa toteutettiin arviota vähemmän. Lisäksi jätettiin tekemättä ohjelmiin uudistukset, jotka eivät olleet pakollisia, eikä otettu uusia osia käyttöön. Vuoden aikana ei ollut määräaikaista työntekijöitä. Työterveyshuollon sopimus neuvoteltiin uusiksi ja siitä saatiin säästöjä.

Päätearkiston digitointia aloitettiin ja saatiin digitoitua oppilaskortit ja kiinteistökansiot.

Yrityspalvelut elinkeinojohtaja Marko Kosonen

euroa	TP 2024	TA 2025	MTA 2025	TP 2025
Menot	325 700	273 500	269 900	213 400
Tulot	2 900	0	0	0
Netto	322 700	273 500	269 900	213 300

Vastuualueen nettomenot olivat 57 000 euroa alle talousarvion, 79,0 %.

Vuosi elettiin niukasti, markkinointi- ja tapahtumakulut minimoiden. Hanhijärven kampanja aloitettiin syksyllä ja se jatkuu kevättalveen. Ei osallistuttu messuihin.

Yrityspalveluiden tehtävänä on parantaa hämeenkyröläisten yritysten toimintaedellytyksiä, tukea elinkeinorakenteen monipuolistumista sekä vahvistaa positiivista ja kasvuhenkistä ilmapiiriä.

Yrityspalvelut teki jatkuvaa yhteistyötä yritysten kanssa monin keinoin, mm. yritysneuvonta, yritysvierailut, yritysammukahvit, yrittäjälounaat, koulutustilaisuudet, verkostotilaisuudet, rekrytointitilaisuudet. Yrityspalvelut auttoi taipaleensa alussa olevia yrityksiä yritystoiminnan aloittamisessa sekä pidempään toimineita yrityksiä toiminnan kehittämisessä. Yrityspalveluissa hyödynnettiin yrityskummitoimintaa, Pirkanmaan ilmastoverkostoa ja oppilaitosyhteistyötä yritysten toiminnan kehittämisen tueksi.

Yrityspalvelujen vastuulle kuuluu yritystonttien markkinointi ja myynti, yleinen kuntamarkkinointi ja elinkeinorakenteen seudullinen kehittäminen. Yrityspalvelut kehittävät myös alueen matkailua tukevilla matkailualan yrityksillä eri keinoin muun muassa ylläpitämällä Visit Hämeenkyrö -kanavia, Infopistettä Kehäkukalla ja kokoamalla matkailuesitteen.

Vuonna 2025 yrityspalveluissa on autettu sekä aloittaneita että pidempään toimineita yrityksiä niiden tarpeissa. Yritys- ja työllisyyspalveluilla oli yhteensä 45 yrityskontaktia vuoden 2025 aikana. Lisäksi yrittäjiä ja muita yhteistyökumppaneita tavattiin useissa erilaisissa koulutus- ja verkostoitumistilaisuuksissa.

Vuoden 2025 aikana Hämeenkyrössä perustettiin 53 yritystä ja toimintansa lopetti 21 yritystä. Alkavan yrittäjän neuvonnan kautta 10 perusti yrityksen v. 2025 aikana.

Osana talouden vakauttamista ja yt-neuvotteluja yksi vakanssi lakkautettiin vuoden 2026 alusta.

Työllisyyspalvelut

Työllisyyspalveluiden päällikkö Hanna Rajakoski

euroa	TP 2024	TA 2025	MTA 2025	TP 2025
Menot	1 463 700	3 222 100	3 001 100	2 555 900
Tulot	353 000	212 300	212 300	264 600
Netto	1 110 700	3 009 900	2 788 900	2 291 400

Vastuualue alitti menot 445 200 eurolla. Tulot ylittivät 52 000 eurolla. Nettomenot olivat 497 000 euroa alle talousarvion, 82,2 %.

Tulojen ylitys johtui kotoutumisen edistämisen laskennallisten korvausten ennakoitua suuremmasta määrästä. Kierrätyskeskus Helmen tulot ylittivät. Helmessä kävi 15 956 asiakasta. Asiakasmäärä kasvoi 24 % edellisestä vuodesta.

Menojen alituksen suurin syy oli työllisyysalueen keskitettyjen palveluiden kulujen jääminen alle talousarvion. Työttömyysetuuksiin varattu määräraha alittui. Etuuskuluja maksettiin yhteensä 1,1 milj. euroa.

TE-uudistuksessa kuntien maksuvastuuta etuuskuluista laajennettiin ns. kannustinmallissa. Kunnan maksuvastuu työttömyysetuuskuluista alkaa jo 100 työttömyyspäivän kohdalla ja kasvaa porrastetusti 50 %:iin etuuskulusta. Muutoksessa myös niin sanottu aktivointikytkös poistui eli kunta maksaa työttömyysetuuskuluista huolimatta siitä onko työnhakija palveluissa. Aiemmin niin sanotuilla aktivointitoimenpiteillä maksuvastuu katkesi.

Vuoden alussa työvoima- ja työnantajapalvelut siirtyivät valtiolta kunnille. Suomeen muodostui 45 työllisyysaluetta. Hämeenkyrö kuuluu Läntisen Pirkanmaan työllisyysalueeseen, jossa vastuukuntana toimii Sastamala. Työllisyysalueen työllisyyslautakunta jakoi toimivaltaa alueen sopijakuntiin, joka mahdollisti kasvokkaiset lähipalvelut. Toimivallan siirto mahdollisti myös työnhaunohjauksen ja työnhakuvalmennuksien toteuttamisen omana työnä ostopalvelujen sijaan. Työllisyysaluetta hyödynnettiin myös paljon, muuan muassa Petäjä-opistoa, joka tuotti kotoutumiskoulutusta, suomen kielen koulutusta ja erilaisia työnhakijoiden työnhakuvalmiuksia tukevia kursseja.

Starttivalmennukseen osallistui 18 nuorta ja käyntipäiviä oli yhteensä 540. Etsivässä nuorisotyössä vuoden aikana tavoitettuja asiakkaita oli 78. Etsivä nuorisotyö osallistui kansainväliseen vaihtoon Espanjan Morairassa yhdessä Jopo-luokan nuorten ja Unkarin nuorten kanssa. Avoin Prikka -tapahtuma kokosi yhteen entisiä ja nykyisiä starttilaisia ja etsivän nuorisotyön asiakkaita vuoden aikana neljä kertaa.

Työllisyyspalvelut koordinoivat kunnan kesätyötä. Kesätyö oli vuoden 2019 luodun mallin mukaisesti suunnattu hämeenkyröläisille yhdeksännen luokan päättävillä nuorilla. Nuoria työllistyi kesätyöhön kuntaan eri vastuualueille 50. Työllisyyspalvelut osallistui yläkoululaisille suunnatun työelämäviikon järjestelyihin. Työelämäviikko toteutetaan vuosittain yhteistyössä kunnan, Saskyn ja paikallisten yritysten kanssa. Työelämän tavoitteena on tukea yläkoulun opinto-ohjausta ja tutustuttaa nuoria mahdollisimman kattavasti erilaisiin ammatteihin ja paikallisiin oppilaitoksiin.

Nuorten, alle 30-vuotiaiden, työllistymistä edistävä monialainen yhteispalvelupiste Ohjaamo Hämeenkyrö aloitti toimintansa marraskuun 2024 lopussa Nuorisotalo Prikassa. Nuorten yhteispalvelupiste perustuu lakiin työllistymisen monialaisesta edistämisestä, joka tuli voimaan 1.1.2025. Ohjaamo toimintaa pyöritetään moniammatillisesti yhdessä Saskyn ja Pirhan kanssa. Ohjaamossa asioi vuoden aikana 13 nuorta.

2.3 Sivistyspalvelut

Palvelujohtaja: sivistysjohtaja Kimmo Levänen
Toimielimet: sivistyslautakunta ja hyvinvointijaosto

Sivistyspalvelut yhteensä

euroa	TP 2024	TA 2025	MTA 2025	TP 2025
Menot	25 750 200	25 652 900	25 658 600	25 810 200
Tulot	1 149 600	701 100	871 200	1 175 100
Netto	24 600 600	24 951 800	24 787 400	24 635 100

Sivistyspalvelujen asiakkaina ovat kaikenikäiset kuntalaiset, toiminnan pääpainotus on kuitenkin lapsissa ja nuorissa. Palvelut järjestetään kuntastrategian mukaisesti ja palvelualueella toteutetaan laajan hyvinvointikertomuksen painopisteitä.

Palvelualueelle kuuluvat varhaiskasvatus, perusopetus, lukiopalvelut ja vapaa-aikapalvelut. Suurin osa toiminnasta on lakisääteistä. Palvelut ovat pääosin käyttäjille maksuttomia tai käytöstä peritään vain osa todellisista kustannuksista.

Talouden vakauttamisohjelman toteuttaminen aloitettiin keväällä 2025. Ensimmäisessä muutostalousarviossa (Valtuusto 26.5.2025 § 30) talousarviosta vähennettiin 266 000 euroa. Kaikilta vastuualueilta vähennettiin talousarviovarausta muun muassa ilmoituskuluista, muistamis- ja palkitsemiskuluista, tyhy-rahoista, kalustohankinnoista ja koulutuksesta. Suurin vaikutus palveluihin oli vapaa-aikapalveluissa (kesän museoiden aukioloajat, määräaikaiset työntekijät).

Toinen muutostalousarvio sisälsi muun muassa yleiskorotusten tuoman lisäyksen henkilöstökuluihin (muutosten nettovaikutus +9 600 euroa) ja muutoksen investointitalukkoon (pyöräkuormaajan hankinta kertaostolla +110 000 euroa). Kolmas muutostalousarvio tarvittiin perusopetuslain muutoksesta erityisopetuksen järjestämisessä, eurovaikutus +92 000 euroa.

Sivistyspalvelut alitti talousarvion nettototeuman 152 331 eurolla. Toteuma oli 99,4 %. Sivistyspalvelujen tulot toteutuivat 134,9 %. Sisäisten ja ulkoisten palvelujen ostoihin käytettiin yhteensä 5 743 176 euroa, toteumaprosentti oli 101,2 %. Aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden ostot ylittivät talousarvion 7 568 eurolla, toteumaprosentti oli 101,9 %.

Henkilöstökulujen toteumaprosentti oli 99,8 %. Talousarviovaraus alittui 28 150 eurolla. Henkilöstön lisäykset on tehty esim. hankerahoituksella ja toiminnallisten syiden pakottamina (esimerkiksi henkilökohtaisten ohjaajien tarve kesken lukukauden). Rekrytoinnissa on noudatettu kunnan johtoryhmän ohjausta.

Hankerahoitusta vuoden 2025 toimintaan saatiin 104 100 euroa. Hankkeista maksettiin henkilöstömenoja 118 490 euroa, mikä selittää henkilöstökulujen ylitystä joillakin vastuualueilla.

Palvelualueen yhteiset tavoitteet

Strateginen päämäärä: Hyvä kasvun ja oppimisen ympäristö

Avaintavoite: Yhtenäinen ja kannustava kasvun ja oppimisen polku

Tavoite	Tavoitetaso ja mittari	Toteutuminen
Positiivisen pedagogiikan käyttöönotto varhaiskasvatuksessa, esiopetuksessa ja perusopetuksessa. Jatkuu myös nuorisopalveluihin. Yhteinen malli kiusaamisen ehkäisemiseen ja hyvinvoinnin lisäämiseen.	Tavoitetaso: varhaiskasvatuksessa ja esiopetuksessa käytössä, perusopetuksessa (alakouluissa) käyttöönotto alkanut Mittari: koulutuspäivät ja itsearvio	Perusopetuksella kolme koulutuspäivää 2025. Positiivinen pedagogiikka - menetelmä on otettu alakouluilla käyttöön ja siihen on opettajia koulutettu, tunne- ja vuorovaikutustaitoja opetellaan eri oppiaineissa.
Perusopetuksen organisatiomuutoksen toteutuminen	Tavoitetaso: syyslukukauden alusta uusi toimintamalli kokonaisuudessaan käytössä Mittari: päätökset tehty ja neuvottelut käyty. Rekrytoinnit ja tehtäväkuvat valmiit.	Tavoitteeseen päästiin syyslukukauden alkuun mennessä.

Strateginen päämäärä: Hyvä kasvun ja oppimisen ympäristö

Avaintavoite: Hyvinvointityön tarpeiden tiivis seuranta hyvinvointialueen kanssa

Tavoite	Tavoitetaso ja mittari	Toteutuminen
Opiskeluhuollon yhteistyömuotojen vakiinnuttaminen ja kehittäminen	Tavoitetaso: yhtenäiset palvelupolut opiskeluhuollossa Mittari: kouluterveyskysely, oma arvio	Pirhan henkilöstön vaihtuvuus ei ole enää niin suurta kuin hyvinvointialueen alkaessa. Yhteistyö opiskeluhuollossa työskentelevien kanssa on parantunut. Alakouluilla on tarve psykiatrisen sairaanhoitajan palveluille, mutta sitä ei ole saatavilla, tärkeä kehittämiskohde.

Strateginen päämäärä: Hyvä kasvun ja oppimisen ympäristö

Avaintavoite: Yhä vahvempi hyvinvointia rakentava osallisuus ja sujuvampi arki

Tavoite	Tavoitetaso ja mittari	Toteutuminen
Lasten ja nuorten osallisuuden lisääminen	Tavoitetaso: Lapsiparlamentin toiminnan vakiinnuttaminen Mittari: Lapsiparlamentin koontumiset	Lasten Parlamentin käyntikerrat: 20 paikallista kokousta (esiopetus ja alakoulut) sekä 2 suurkokousta (esiopetus-2. lk ja 3.-6. lk).

<p>Yhdistysyhteistyö, yhteisöllisyyden lisääminen</p>	<p>Tavoitetaso: neljä yhdistysten uutiskirjettä ja kaksi foorumia</p> <p>Mittari: yhdistysfoorunit Ja -tapaamiset ja uutiskirjeet</p>	<p>Toteutettu 3 yhdistysfoorumia ja 2 kyläyhdistysfoorumia. Lähetetty 8 yhdistysten uutiskirjettä. Lisäksi tehty yhdistysvierailuja ja nostettu yhdistysten toimintaa näkyviin kunnan viestintäkana- vissa. Yhdistysyhteistyöhön saatu merkittävää lisäresurssia Tapah- tumaviestintä ajan tasalle - hankkeesta.</p>
---	---	--

**Hallinto- ja toimistopalvelut
talous- ja hallintopäällikkö Liisa Neronen**

euroa	TP 2024	TA 2025	MTA 2025	TP 2025
Menot	457 400	445 800	438 600	436 100
Tulot	9 000	8 000	8 000	9 900
Netto	448 400	437 800	430 600	426 200

Hallinto- ja toimistopalvelut hoitaa ja koordinoi palvelualueen hallinnon ja talouden tehtäviä Monitoimikeskus Sillasta käsin.

Sivistyslautakunta kokoontui vuoden aikana 9 kertaa ja käsitteli 120 pykälää. Uusi lautakunta aloitti toimintansa elokuussa. Kokoukset pidettiin kevätkaudella pääsääntöisesti Monitoimikeskus Sillassa, syksyllä lautakunta tutustui eri yksiköihin kokousten yhteydessä.

Talouden toteutuminen

Vastuualueen toimintakulut alittuivat 4 340 eurolla. Nettotulos oli 99,0 %. Palvelujen ostoihin käytettiin 75 972 euroa, toteumaprosentti 83,3 ja alitus 15 211 euroa.

Henkilöstökulut ylittyivät 105,1 %, 15 909 eurolla. Tilikohtaisesti ylitys oli jaksotettujen palkkojen (siirretty lomarahavaraus) ja kokouspalkkioiden kohdalla.

Vastuualueen tuloista 9 769 euroa tuli palveluliikenteen asiakasmaksuista. Palveluliikenteen kuljetuskulut olivat 49 148 euroa ja osuus Tuomen hallintokuluista 1 766 euroa. Palveluliikenteellä tehtiin 3 064 matkaa vuonna 2025. Palveluliikenne on kunnan hankkimaa etukäteistilaukseen perustuvaa henkilökuljetuspalvelua, joka on kaikkien kuntalaisten käytettävissä.

Varhaiskasvatus

varhaiskasvatuksen johtaja Kaisa Ojanen

euroa	TP 2024	TA 2025	MTA 2025	TP 2025
Menot	8 232 700	8 496 000	8 344 600	8 013 100
Tulot	394 100	288 300	433 500	459 900
Netto	7 838 500	8 207 700	7 911 100	7 553 200

Hämeenkyrön varhaiskasvatuksen menot koostuivat vuonna 2025 päiväkotitoiminnasta, perhepäivähoidosta, varhaiskasvatuksen palvelusetelitoiminnasta, hoidon tuista sekä ostopalveluista.

Vuonna 2025 Hämeenkyrön varhaiskasvatuksessa oli 20.9.2025 tilaston mukaan 471 (2024 452) lasta, joista kunnallisissa päiväkodeissa 354 (343) lasta ja perhepäivähoidossa 12 (11) lasta. Palveluseteliä käyttäviä hämeenkyröläisiä lapsia oli 105 (97). Vuoden 2025 lopussa alle kolmevuotiaita oli palveluissa 113 (2024 100), joista omassa tuotannossa 79 (77).

31.12.2025 Varhaiskasvatuksen tietovaranto Vardaan kirjatun tilaston mukaan tuen päätös oli 15 % lapsista (31.12.2024 10,1 %).

Talouden toteutuminen

Kokonaisuudessaan varhaiskasvatus jäi 357 856 euroa alle talousarvion. Varhaiskasvatuspaikkojen myynnistä toisille kunnille saatiin tuloja 21 800 euroa ennakoitua enemmän ja kuukausipalkat alittivat talousarvion 32 600 eurolla. Kuukausipalkkojen säästö syntyi poissaoloista ja osa-aikaisuuksista, joihin ei tarvittu sijaista. Merkittävin säästö näkyy henkilöstösivukuluissa sekä saaduissa sairausvakuutuskorvauksissa, joita ei voida tarkasti talousarvioon ennakoida. Palveluseteliin ei käytetty euroja niin paljon kuin talousarviossa ennakoitiin. Indeksikorotuksen suuruus sekä pienentynyt kysyntä olivat tähän merkittävimmät tekijät. Myös sisäisiä majoitus- ja ravitsemispalveluja maksettiin 62 000 euroa ennakoitua vähemmän.

Toiminta

Tuen lasten määrän kasvaessa täytettiin aikaisemmin hankerahoituksella ollut neljäs varhaiskasvatuksen erityisopettajan tehtävä syyskauden alusta lukien. Samaan aikaan uudistui esiopetuksen lainsäädäntö lasten tuen järjestämisen osalta ja Kirkonkylän päiväkotiin perustettiin pienennetty ryhmä, jossa voidaan toteuttaa kokoaikaista erityisopetusta esiopetuksessa. Ryhmä perustettiin olemassa olevalla henkilöstöresurssilla.

Esiopetusta järjestettiin kunnan omana toimintana Kirkonkylän päiväkodissa, Sasin päiväkodissa ja Heinijärven päiväkodissa. Kyröskosken koulun ryhmään ei tullut riittävästi hakemuksia, jotta sen toiminta olisi käynnistynyt. Esiopetusta ostettiin ostopalveluna Pilke Väinämöisestä. Yhden esiopetusryhmän vähennys sekä pienentynyt ohjaajatarve huomioitiin vuoden aikana muutostalousarvioissa. Samoin varhaiskasvatushakemuksien määrään perustuen tehtiin henkilöstövähennyksiä Sasista, Heinijärveltä ja Kirkonkylästä muutostalousarvioissa.

Palkkausjärjestelmä uudistettiin koko varhaiskasvatuksessa tasopalkkajärjestelmäksi. Uusi järjestelmä on aikaisempaa selkeämpi ja palkkalaskelma helposti tulkittavissa.

Hämeenkyrön kunnan varhaiskasvatuksen lääkehoitosuunnitelma valmistui vuonna 2025. Se laadittiin kuntien ja hyvinvointialueen yhdessä valmistelemaan pohjaan. Henkilöstöä koulutettiin lääkehoidon toteuttamiseen yhdessä perusopetuksen kanssa. Positiivisen pedagogiikan mukaisen toimintakulttuurin kehittäminen jatkui esihenkilöiden mentoroinnilla, koko henkilöstön infolla sekä Huomaa Hyvä -digimateriaalin käyttöönotolla.

Varhaiskasvatuksen toimintasuunnitelma perustuu varhaiskasvatussuunnitelman perusteisiin, esiopetuksen opetussuunnitelman perusteisiin, Hämeenkyrön kuntastrategiaan, laajaan hyvinvointikertomukseen alaohjelmiseen sekä henkilöstöltä ja asiakkailta nousseisiin kehittämisen tarpeisiin. Vuonna 2025 varhaiskasvatuksen toimintasuunnitelmassa painopisteinä jatkoivat lasten leikki, vuorovaikutus- ja kaveritaidot, digikehittäminen sekä positiivinen pedagogiikka.

PERUSOPETUS

Perusopetuksen oppilasmäärät ja koulukohtaiset nettomenot

Oppilasmäärissä ovat mukana myös vieraskuntalaiset oppilaat. Koulukohtaiset nettomenot eivät sisällä hankemenoja.

Koulu	Oppilaita 20.9.		Menot euroa/oppilas	
	2024	2025	2024	2025
Heinijärvi	100	92	9 430	10 891
Kirkonkylä	231	229	12 968	12 496
Kyröskoski	242	224	9 131	10 606
Mahnala	205	187	12 270	13 992
Yhteiskoulu	390	387	11 153	11 637
Yhteensä	1168	1 119	11 141	11 939

Perusopetus jaettiin neljään vastuualueeseen 1.1.2025 alkaen: perusopetuksen yhteiset toiminnot, Itäinen alue, keskustan alue ja yläkoulu.

Perusopetuksen yhteiset toiminnot rehtori Annukka Alppi

euroa	TP 2024	TA 2025	MTA 2025	TP 2025
Menot	2 239 700	1 819 200	1 871 500	2 088 400
Tulot	446 400	252 300	73 000	155 200
Netto	1 793 300	1 566 800	1 798 500	1 933 200

Vastuualueelle kuuluvat toiminnot:

- Hankkeet
- Oppilaskuljetukset
- Valmistava opetus
- Aamu- ja iltapäivätoiminta
- Muualla tapahtuva opetus

Talouden toteutuminen

Perusopetuksen yhteiset toiminnot sisältävät hankkeet, valmistavan opetuksen, muualla tapahtuvan perusopetuksen, aamu- ja iltapäivätoiminnan sekä oppilaskuljetukset. Perusopetuksen yhteisten toimintojen nettomenot olivat 1 933 220 euroa (toteuma 107,5 %) ja ylitti talousarvion 134 724 eurolla.

Toimintakulut ylittyivät 216 880 eurolla. Suurin talousarvion varaus oli henkilöstökulut, ylitys 181 880 euroa, joka kompensoitui hanketuloilla. Tulot koostuivat pääasiassa hanketuloista sekä aamu- ja iltapäivätoiminnan maksuista. Kotikuntakorvaustulot jaettiin talousarviossa 2025 kullekin perusopetuksen vastuualueelle toisin kuin vuonna 2024.

Matkustus- ja kuljetuspalveluihin, jotka ovat oppilaskuljetuksia, käytettiin 1 063 162 euroa (toteuma 90,3 %). Oppilaskuljetukset toteutti Tuomi Logistiikka.

Toiminta

Aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestettiin kunnan omana toimintana keskustan alueen alakouluilla (Kirkonkylän ja Kyröskosken koulut) ja iltapäivätoimintaa itäisellä alueella Mahnalan Ympäristökoululla ja Heinijärven koululla. Toiminta on tarkoitettu pääosin 1.–2. luokan oppilaille.

Hankkeet

Päätyneet hankkeet

Hankkeen nimi	Rahoittaja	Avustus €	Omarahoitusosuus €	Käyttöaika
Luovasti liikkuen päiväleirit (kesällä 2025)	Aluehallintovirasto	6 000	666	31.5.2026
Kerho-hanke	Opetushallitus	13 000	5 572	31.12.2025
Ensimmäinen Erasmus	Opetushallitus	19 344	-	31.5.2025

Jatkuvat hankkeet

Hankkeen nimi	Rahoittaja	Avustus €	Omarahoitus- osuus €	Käyttöaika
Kerho-hanke	Opetushallitus	10 000	4 285	31.12.2026
Suomen malli	Aluehallinto- virasto	50 000	21 428	31.7.2026
Liikkuva oppilas iltapäivätoi- minnassa	Aluehallinto- virasto	20 000	5 000	31.7.2026

**Perusopetuksen itäinen alue
rehtori Annukka Alppi**

euroa	TP 2024	TA 2025	MTA 2025	TP 2025
Menot	3 086 500	3 235 200	3 273 200	3 287 200
Tulot	9 400	0	25 300	37 500
Netto	3 077 200	3 235 200	3 247 900	3 249 700

Vastuualueelle kuuluvat

- Heinijärven koulu
- Mahnalan Ympäristökoulu

Talouden toteutuminen

Perusopetuksen itäisen alueen toimintakulut sisältävät koulukohtaisen perusopetuksen järjestämisen kahdella alakoululla. Nettomenot olivat 3 249 743 euroa (toteuma 100,1 %) ja ne ylittivät talousarvion 1 802 eurolla.

Suurin talousarvion varaus oli henkilöstökulut (toteuma 2 011 117 euroa, toteuma 98 %) ja toimisto- ja koulutarvikkeet sekä kirjallisuus eli oppimateriaalit. Henkilöstökuluja varten tarvittiin muutostalousarviota vuoden aikana, koska muutos erityisopetuksen järjestämisessä vaati lisäystä, muun muassa henkilökohtaisten ohjaajien ja akuuttien tilanteiden ohjaajien tarve erityisluokissa.

Tulot (37 475 euroa) koostuivat pääasiassa kotikuntakorvauksista, avustuksista ja tilojen vuokratuloista. Toimintatuotot toteutuivat 148,1 %.

Toiminta

Perusopetuksen itäisellä alueella aloitti vuoden 2018 jälkeen ensimmäistä kertaa 17 perusopetusryhmää 18 opetusryhmän sijaan. Toisaalta erityisluokkia toimi yksi enemmän eli kaksi ryhmää. Huolimatta oppilasmäärän vaihteellisesta laskusta erityisluokkien ja erityisopettajien tarve näyttää kasvavan.

Perusopetuksen opetussuunnitelma päivitettiin 1.8.2025 alkaen Opetushallituksen ohjeiden mukaisesti. Päivitykset koskivat oppimisen tuen lainsäädännöllisiä muutoksia, joilla oli vaikutusta myös

opetussuunnitelman arviointiosion päivittämiseen. Myös perusopetuksen lääkehoitosuunnitelman laatiminen yhdessä Pirhan kanssa tuli aiheelliseksi.

Yhteistyössä varhaiskasvatuksen kanssa perusopetuksen alakoulut aloittivat Huomaa hyvä! -projektin oppilaiden osallistamiseksi ja positiivisen pedagogiikan vahvistamiseksi. Toiminnassa painottui myös kiusaamisen ehkäisy.

Itäisellä alueella käynnistettiin suunnitelmallinen yhteistyö alueen koulujen kesken. Tästä esimerkkinä toteutettiin Tiina ja Antti Herlinin säätiön avustuksella molempien koulujen kuudesluokkalaisten ryhmäyttämisen retkeilemällä Ritajärven luonnonsuojelualueella silmällä pitäen yläkoululle siirtymisen vaihetta.

Oppimisen tuki

Tilastokeskuksen tietojen mukaan yhä useampi peruskoulun oppilas sai tehostettua tai erityistä tukea (27 % vuonna 2023, 29 % vuonna 2024, 24 % vuonna 2025). Oppimisen tukea koskeva laki uudistui 1.8.2025 tuoden muutoksia opetuksen järjestämiseen sekä tuen termistöön.

Suurin osa Hämeenkyrön erityisluokista tarjoaa erityisopetusta myös yleisopetuksen luokkien oppilaille yksittäisissä oppiaineissa tuen tarpeen mukaan sekä osa- että kokoaikaisesti.

Erytisluokkien luokkatasot vaihtelevat vuosittain tarpeen mukaan.

Luokkamuotoinen erityisopetus ja osa-aikainen erityisopetus:

Mahnalan Ympäristökoulu

- erityisluokka 4.lk jaettu kahteen ryhmään
- erityisluokka 3.–6.lk
- osa-aikainen erityisopetus

Heinijärven koulu

- osa-aikainen erityisopetus

Itäisellä alueella on tarve perustaa kolmas erityisluokka Mahnalan Ympäristökoululle.

Opiskeluhoolto

Oppilashuollon toiminnasta vastasi hyvinvointialue. Toimintaa on edelleen osaksi vaikeuttanut henkilökunnan vaihtuvuus sekä Pirkanmaan hyvinvointialueen rekrytoinnin haasteet ja yhteistoimintaneuvottelut. Tämä on näkynyt erityisesti koulupsykologin ja koululääkärin palveluissa. Kuraattori- ja terveydenhoitajan palvelut ovat vakiintuneet. Psykiatrisen sairaanhoitajan palvelut eivät ole edelleenkään alakoulujen käytettävissä, vaikka tarve on ilmeinen. Ylöjärvellä sijaitsevat MiePä-palvelut ovat osittain korvanneet tätä tarvetta.

Lastenparlamentin toiminta ja varhaisnuoriso-ohjaajan vetämät elämäntaitotunnit kerran kuukaudessa kaikille 5.–6.-luokkalaisille sekä mediakasvatustunnit kaikille 1.-, 3.-, 5.-, ja 6.-luokkalaisille ovat

olleet erinomaista panostusta peruskoululaisiin. Varhaisnuoriso-ohjaaja on pitänyt myös yhdessä ku-raattorien kanssa sosiaaliin taitoihin keskittyviä yksittäisiä tunteja tai tuntisarjoja. Toiminnan loppu-minen vuoden loppuun mennessä vaatii uudelleenjärjestelyä, jotta toiminta voisi toteutua edelleen yhtä vahvana ja hyvinvointia lisäävänä, nyt perusopetuksen omana toimintana.

Perusopetuksen keskustan alue rehtori Timo Mäkelä

euroa	TP 2024	TA 2025	MTA 2025	TP 2025
Menot	4 670 000	4 593 700	4 700 700	4 745 600
Tulot	55 900	0	25 400	111 500
Netto	4 614 100	4 593 700	4 675 300	4 634 100

Vastuualueelle kuuluvat

- Kirkonkylän koulu
- Kyröskosken koulu

Talouden toteutuminen

Perusopetuksen keskustan alueen toimintakulut sisältävät koulukohtaisen perusopetuksen järjestä-misen kahdella alakoululla. Nettomenot olivat 4 634 116 euroa (toteuma 99,1 %) ja ne alittivat ta-lousarvion 41 142 eurolla.

Suurin talousarvion varaus oli henkilöstökulut (toteuma 3 133 076 euroa, toteuma 97,7 %) ja toimisto- ja koulutarvikkeet sekä kirjallisuus eli oppimateriaalit. Kolmannessa muutostalousarviossa lisättiin henkilöstökuluja erityisopetuksen järjestämiseen perusopetuslain muutoksen vuoksi.

Tulot (111 477 euroa) koostuivat pääasiassa kotikuntakorvauksista (jaettu 2025 alkaen koulujen kus-tannuspaikoille), avustuksista ja tilojen vuokratuloista. Lisäksi ulkokuntalaisten oppilaiden kotikunta-korvauksien ylittävät menot laskutettiin kotikunnilta (tulo keskustan alueella 71 658 euroa). Toimin-tatuotot toteutuivat 438,8 %.

Oppimisen tuki

Tilastokeskuksen tietojen mukaan yhä useampi peruskoulun oppilas sai tehostettua tai erityistä tukea (27 % vuonna 2023, 29 % vuonna 2024, 24 % vuonna 2025). Oppimisen tukea koskeva laki uudistui 1.8.2025 tuoden muutoksia opetuksen järjestämiseen sekä tuen termistöön.

Suurin osa Hämeenkyrön erityisluokista tarjoaa erityisopetusta myös yleisopetuksen luokkien oppi-laille yksittäisissä oppiaineissa tuen tarpeen mukaan sekä osa- että kokoaikaisesti.

Erityisluokkien luokkatasot vaihtelevat vuosittain tarpeen mukaan.

Luokkamuotoinen erityisopetus ja osa-aikainen erityisopetus:

Kirkonkylän koulu

- Osa-aikainen erityisopetus
- Pro-luokka: luokka tarjoaa toiminta-alueittaista opetusta
- 1-2C erityisluokka
- 4-5C erityisluokka

Kyröskosken koulu

- Erityisluokka 2. lk.
- Erityisluokka 3.–4. lk.
- Erityisluokka 4.–6. lk.
- Erityisopettajan antama osa-aikainen opetus (ent. laaja-alainen)

Elokuussa 2025 keskustan alueelle, Kyröskosken koululle, perustettiin uusi, kaikkia Hämeenkyrön kouluja palveleva, erityisluokka pienimmille oppilaille. Erityisluokka ei kuitenkaan toteutunut suunnitelman mukaisesti, sillä sinne ei ole saatu työsuhteeseen suunniteltua psykiatrista hoitajaa.

Opiskeluhoito

Yhteistyömuodot koulujen ja Pirhan välillä ovat selkiytyneet siltä osin, että Pirhan henkilöstön vaihtuvuus ei ole enää niin suurta kuin hyvinvointialueen alkaessa. Yhteistyö myös näiden sote-ihmisten, jotka toimivat konkreettisesti opiskeluhoitotyössä, on parantunut. Alakouluilla on tarve psykiatriselle sairaanhoitajapalvelulle, mutta sitä ei ole saatavilla. Se on selkeä heikennys siihen aikaan, kun kunta tuotti nämä palvelut itse. Tämän psykiatrisen sairaanhoitajapalveluiden saaminen myös Hämeenkyrön alakoulujen oppilaiden käyttöön on tärkeä kehittämiskohde.

Perusopetuksen yläkoulu rehtori Merja Heinäaho

euroa	TP 2024	TA 2025	MTA 2025	TP 2025
Menot	3 889 200	3 947 700	4 056 900	4 182 200
Tulot	26 800	0	147 000	189 900
Netto	3 862 400	3 947 700	3 909 900	3 992 300

Talouden toteutuminen

Perusopetuksen yläkoulun nettomenot olivat 3 992 322 euroa (toteuma 102,1 %) ja ylittivät talousarvion 82 393 eurolla.

Suurimmat talousarvion varaukset olivat henkilöstökulut (ylitys 10 320 euroa). ICT-menojen tilikohdat sekä koneiden ja laitteiden vuokrat, jotka sisältävät leasinglaitteiden kuukausittaiset kulut, ylittivät 61 618 euroa. Tuloista suurin osuus on kotikuntakorvaukset 146 684 euroa.

Toimintatuotot 189 897 euroa toteutui 129,2 %, ylitys 42 192 euroa. Ulkokuntalaisten oppilaiden kotikuntakorvauksien ylittävistä menoista laskutettiin 38 854 euroa.

Toiminta

Perusopetuksen opetussuunnitelma päivitettiin 1.8. alkaen Opetushallituksen ohjeiden mukaisesti. Päivitykset koskivat tuen uudistusta.

Erytistason lastensuojeluyksiköistä Attendo Vilpostia, Kuntolasta ja Villa Juniorista on oppilaita yläkoulussa.

Oppimisen tuki

Tilastokeskuksen tietojen mukaan yhä useampi peruskoulun oppilas sai tehostettua tai erityistä tukea (27 % vuonna 2023, 29 % vuonna 2024, 24 % vuonna 2025). Oppimisen tukea koskeva laki uudistui 1.8.2025 tuoden muutoksia opetuksen järjestämiseen sekä tuen termistöön.

Suurin osa Hämeenkyrön erityisluokista tarjoaa erityisopetusta myös yleisopetuksen luokkien oppilaille yksittäisissä oppiaineissa tuen tarpeen mukaan sekä osa- että kokoaikaisesti.

Pienryhmät / luokkamuotoinen erityisopetus ja osa-aikainen erityisopetus:

Yhteiskoulu

- Jopo (9lk)
- Pro-luokka (7-9lk)
- Opetus Kuntolassa
- Yleinen erityisopetus (mm. ryhmäkohtainen tuki)
- Erytisluokat (3kpl)

1.8.2025 alkaen tuki muuttui ja oppilaskohtaisessa tuessa yläkoulussa on n. 11 %

Joustava perusopetus (JOPO) on suunnattu opiskelijoille, joita toiminnallinen opiskelu motivoi. Jopo-luokan tavoitteena on vahvistaa kokonaisvaltaisesti oppilaan opiskelumotivaatiota ja elämänhallintaa. JOPO toimii Oikopolulla Nuorisotalo Prikan tiloissa.

Vaativaa monialaista tukea tarvitsevien oppilaiden luokka (Pro-luokka) on toiminut yläkoululla. Osa oppilaista opiskelee toiminta-alueittain.

Erytisluokkien profiili vaihtelee tarpeen mukaan. Erytisluokissa opetetaan kokoaikaisten oppilaiden lisäksi myös tietyissä oppiaineissa rajattua oppimäärää opiskelevat oppilaat.

Opiskeluhoolto

Oppilashuollon toiminnasta vastasi hyvinvointialue. Toimintaa on osaksi vaikeuttanut henkilökunnan vaihtuvuus sekä Pirkanmaan hyvinvointialueen rekrytoinnin haasteet ja yhteistoimintaneuvottelut.

Yläkoulun opiskeluhoollon työntekijöinä ovat koulupsykologi, kuraattori sekä koulunuorisotyöntekijä. Koulupsykologin mielenterveyttä tukevia palveluita on ollut tarjolla pääasiassa vain yläkoulun oppilaille. Koulukuraattorin vastaanottopisteet sijaitsevat väliaikaisesti Kirkonkylän koululla.

Koulunuorisotyöntekijä työskenteli Yhteiskoululla ja lukiossa kevätkauden ja syksyksi saatiin samansisältöinen uusi hanke, joka jatkuu kevätkauden 2026. Koulunuorisotyöntekijä on lunastanut paikansa koulun arjessa ja tavoittaa sellaisetkin nuoret, jotka eivät ole mukana nuorisopalveluiden toiminnoissa.

Nuorisotyöryhmä on Hämeenkyrön moniammatillinen verkosto, johon kuuluvat nuoriso-ohjaajat, starttivalmentajat, etsivät nuorisotyöntekijät, koulukuraattorit, kouluterveydenhoitajat, seurakunnan nuorisotyönohjaajat ja edustajat Saskysta. Nuorisotyöryhmä jakaa tietoa ja tarttuu nopeasti Hämeenkyrössä esiin nouseviin nuoria koskeviin ilmiöihin järjestäen erilaisia tapauksia ja tempauksia.

Lukiokoulutus rehtori Merja Heinäaho

euroa	TP 2024	TA 2025	MTA 2025	TP 2025
Menot	1 143 500	1 095 900	1 091 800	1 177 100
Tulot	2 800	0	0	8 100
Netto	1 140 800	1 095 900	1 091 800	1 168 900

Talouden toteutuminen

Lukion nettomenot ylittivät talousarvion 77 047 eurolla (107,1 %). Henkilöstökulut ylittyivät 50 581 eurolla (106,7 %). Ict-kulut (ulkoiset ja sisäiset sekä laitteiden leasingkulut) ylittyivät 14 080 eurolla. Oppimateriaalivaraus ylittyi 39 125 eurolla.

Toiminta

F.E. Sillanpään lukio on yleislukio, joka antaa opiskeluvalmiuksia korkeakouluopintoihin, ylioppilas-pohjaisiin ammatillisiin opintoihin sekä läpi elämän jatkuvaan oppimiseen. F.E. Sillanpään lukiolla on yleissivistävä tehtävä. Opintotarjonta pyritään pitämään mahdollisimman monipuolisena.

Kantavana teemana oli edelleen hyvinvointi. Hyvinvointityö on säännöllistä ja suunnitelmallista lukion opiskeluhoollotyöryhmän koordinoimaa toimintaa. Lukiossa panostetaan moniammatillisesti yhteisöllisyyteen erilaisilla pienillä tapahtumilla.

Fysiikan opiskelijoilla oli mahdollisuus käydä tekemässä työkursseja Tampereen teknillisessä yliopistossa. Kemian opiskelijat käyvät tutustumassa eri yritysten laboratoriotyöskentelyyn. Teemaopintojen Työpolku -kurssiin sisältyvä yrittäjyysvalmennus tehdään yhteistyössä TAMK:n Proakatemian sekä Hämeenkyrön ja Ikaalisten yrittäjien kanssa. Kansainvälisyysopintojaksolla tehtiin opintomatka Pariisiin Thomas Mann-collegeen ja Vocational High School Nicolas Louis Vaqueliiniin.

Lukion opiskelijatutorit toimivat yhteistyössä opinto-ohjaajien ja ryhmänohjaajien kanssa. Tutorit ovat olleet aktiivisesti mukana uusien opiskelijoiden ryhmäytymisessä, lukion käytänteisiin opastami-

sessä, opintojaksovalinnoissa sekä lukion kulttuuriin perehdyttämisessä. Tutorit ovat osallistuneet aktiivisesti myös lukion markkinointiin Hämeenkyrön, Sastamalan ja Ylöjärven Viljakkalan 9. -luokkala- sille.

Lukio toimii samassa koulurakennuksessa Yhteiskoulun kanssa. Lukio on kaksisarjainen. Lukion aloit- taneista opiskelijoista 28 tuli Yhteiskoulusta, 1 Ikaalisista, 1 Nokialta, 1 Pirkkalasta, 4 Tampereelta, 2 Sastamalasta ja 12 Ylöjärveltä. Lukiossa opiskeli myös kansainvälinen vaihto-opiskelija koko lukuvuo- den ajan.

Lukiossa on yhteinen rehtori perusopetuksen kanssa. Vararehtori on lukion oma. Lehtoreita on 6, peruskoulun kanssa yhteisiä lehtoreita 11, tuntiopettajia 2.

Lukion opiskelijamäärät ja opiskelijakohtaiset nettomenot

Opiskelijoita 20.9.		Menot euroa/opiskelija	
2024	2025	2024	2025
101	115	11 295 e	10 162 e
Erotus	+14	Erotus	1 133 e

Hankkeet

Lukio on mukana Tampereen yliopiston kasvatustieteen ja kulttuurin tiedekunnan Critical –hank- keessa, jossa tutkitaan ja pyritään tukemaan nuorten kriittistä lukutaitoa. Hankkeesta ei ole kuluja.

Vapaa-aikapalvelut

vapaa-aikapäällikkö Mika Koskela 1.1. - 6.8.2025

vs. vapaa-aikapäällikkö Liisa Neronen 7.8. - 31.8.2025

vt. vapaa-aikapäällikkö Minna Al-Taeshi 1.9. – 31.12.2025

euroa	TP 2024	TA 2025	MTA 2025	TP 2025
Menot	2 031 000	2 019 600	1 881 300	1 880 500
Tulot	205 200	152 500	159 000	203 200
Netto	1 825 800	1 867 100	1 722 300	1 677 400

Talouden toteutuminen

Vapaa-aikapalveluiden nettomenojen toteumaprosentti oli 97,4 %. Talousarvio alittui 44 958 eurolla. Toimintatuotot ylittyivät 44 157 eurolla (127,8 %). Hankkeista maksettiin henkilöstömenoja 74 747 euroa.

Toiminta

Hyvinvointijaosto vastaa vapaa-aikapalvelujen (kirjasto-, kulttuuri-, liikunta- ja nuorisopalvelut) järjestämisestä, kehittämisestä ja arvioinnista. Hyvinvointijaosto koordinoi hyvinvointityön toteuttamista ja seuraa HYTE-kerroinmittareita kaikilla palvelualueilla. Uusi hyvinvointijaosto aloitti toimikautensa lokakuun kokouksessa. Jaosto kokoontui vuoden 2025 aikana kuusi kertaa ja käsitteli 66 pykälää.

Vapaa-aikapäällikkö Mika Koskela irtisanoutui 6.8.2025 alkaen. Tehtävää hoidettiin sijaisjärjestelyillä vuoden loppuun ja liikuntakoordinaattorin virka päätettiin jättää täyttämättä. Sivistyslautakunta valitsi 19.11.2025 § 112 kulttuuri- ja kirjastopäällikön vapaa-aikapäälliköksi 1.1.2026 alkaen.

Osana Hämeenkyrön kunnan yhteistoimintaneuvotteluja vapaa-aikapalveluilta irtisanottiin 1 htv nuorisopalveluilta, 1 htv liikuntapalveluilta ja 1 htv kulttuuripalveluilta. Irtisanottujen irtisanomisaika päättyy kevään 2026 aikana, joten irtisanomisten vaikutukset eivät näkyneet vielä vuoden 2025 aikana vapaa-aikapalveluiden toiminnassa.

Vapaa-aikapalvelut pitää sisäistä yhteistyötä oman toimintansa voimavarana ja se näkyy vuosittain esimerkiksi Harry Potter –tapahtuman järjestämisessä yhteistyössä koulun kanssa. Tänä vuonna kävijämäärä tuplaantui edellisestä vuodesta 600 kävijään.

Vapaa-aikapalvelujen käyttötaloudesta jaettiin toiminta- ja kohdeavustuksia 114 263 eurolla. Jäähalliyhtiölle avustusta myönnettiin 80 000 euroa hyvinvointijaoston 17.1.2024 § 6 päättämän jäähallisopimuksen perusteella.

Hyvinvointijaosto jakoi toukokuun kokouksessa kohdeavustuksia 10 000 eurolla yhdelletoista kulttuuritoimijalle. Jaoston päättämistä avustuksista kaksi siirrettiin avustuksen saajan pyynnöstä seuraavalle vuodelle. Toiminta-avustuksia jaettiin 19 000 euroa seitsemälle urheiluseuralle. Nuorisoyhdistysten toiminta-avustusta jaettiin 5 000 euroa nuorisoavustusten ainoalle hakijalle.

Alle 500 euron kohdeavustuksia haki 13 toimijaa, joista kahdeksalle myönnettiin avustus viranhaltijapäätöksellä. Kylien jääkaukaloiden hoitoon jaettiin kolme 500 euron avustusta.

Kansalaisopiston toiminnan järjestää Sastamalan koulutuskuntayhtymä Saskyn Petäjä-opisto. Hämeenkyrössä toteutui 4 293 tuntia vuonna 2025. Hämeenkyrö maksoi kuntaosuutta ennakkona 150 000 euroa ja sai koulutuskuntayhtymän tilinpäätöksen valmistuttua palautusta 22 000 euroa. Pirkanmaan musiikkiopistolta ostettiin palveluita 43 920 eurolla, jolla järjestettiin opetus noin 44 oppilaalle.

Kirjastopalvelut

Kirjaston perustamisesta tuli täyteen 175-vuotta ja juhluvuoden kunniaksi Sastamalan kirjastoauto vieraili Hämeenkyrön kylillä ja kirjastolle suunniteltiin oma logo. Kirjastolla järjestettiin Aluehallintoviraston Tekijät tutuksi –hankeavustuksella kirjailijavierailijoita ja suuren suosion saavutti muun muassa Maxim Federov vierailu yli 200 kävijällä. Kirjaston lainaajien ja suomalaisten kirjojen lainausmäärä kasvoi.

Hämeenkyrön kirjasto toimi PIKI-ohjausryhmän puheenjohtajana vuoden 2025 loppuun. Kirjastoon työstettiin omatoimikirjastoa, joka avataan keväällä 2026. Kirjasto otti käyttöön Kirjan kiertorata -

kierrätyslaatikon, joka on lyhyessä ajassa täyttynyt käytetyistä kirjoista. Kirjastossa suosioon on nousut palapelien kokoaminen ja vuonna 2025 palapelejä koottiin 29 eli yhteensä 27 000 palaa.

Kulttuuripalvelut

Kulttuuripalvelut oli mukana muun muassa järjestämässä 50. Hämeen Kevätsoittoa Monitoimikeskus Siltaan, osallistavan budjetin Soiva Tori -kesäkonserttia, LandeFest ja Myllykolu Elää! -tapahtumaa. Hämeenkyrön kulttuuripalvelut solmi yhteistyösopimuksen 20 muun Pirkanmaan kunnan kanssa vuosille 2025 – 2029 kulttuuripalveluiden kehittämiseksi jatkona Operaatio Pirkanmaa -hankkeelle. Osana Operaatio Pirkanmaata Hämeenkyrön kulttuuripalvelut järjesti yhteistyössä Nokian kaupungin, Swäg ry:n, Siirtymä-kollektiivin ja Pinsiö-Seuran kanssa Unordinary Series Up and Under –elektronisen musiikin ja valotaiteen ulkoilmatapahtuman Yltä ja Alta -maataideteokselle, jossa oli yli 1 000 kävijää.

Kulttuuripalvelut tarjosi päiväkotinäytöksen Monitoimikeskus Siltaan Tanssiteatteri MD:n esityksen Tanssiva Muumilaakso, Muumien 80-vuotisjuhlavuoden kunniaksi.

Osana Hämeenkyrön talouden vakauttamista museoille ei palkattu kesäoppaita vaan kotiseutumuseota piti auki kulttuuripalveluiden henkilökunta. Hämeenkyrön kotiseutumuseo oli vähemmän auki kuin aikaisempina vuosina ja siitä huolimatta kävijöitä oli 648. Myllykolu oli auki ainoastaan teatterinäytösten yhteydessä ja LandeFest viikonloppuna. Ahlforsin Aseverstaan museotoiminnalle tuli täyteen kymmenen vuotta ja museolla oli noin 250 kävijää.

Nuorisopalvelut

Nuorisotalo Prikassa avointa nuorisotilatoimintaa järjestettiin 135 päivänä ja kävijöitä oli yhteensä 3198 nuorta. Mahnalan kylänuokkari oli auki 18 päivänä ja kävijöitä yhteensä 244 henkilöä. Mahnalan kylänuokkari oli suurimman osan syyskaudesta kiinni ohjaajaresurssin puuttumisen vuoksi. Liikkuvan nuorisotyön auto Klaara vuokrattiin ajalle 3.3 - 31.12.2025. Klaara tavoitti etenkin sellaisia nuoria, jotka eivät osallistu aktiivisesti muuhun nuorisopalveluiden toimintaan. Lisäksi autoa käytettiin paljon nuorisopalveluiden tapahtumissa, tempauksissa ja yläkoulun Klaara-välitunneilla. Myös starttivalmennus käytti autoa toiminnassaan.

Nuorisovaltuustolta pyydettiin hyvin kannanottoja kunnan eri palvelualueilta. Nuva matkusti Belgiaan tutustumaan paikalliseen osallisuustoimintaan ja Euroopan Parlamenttiin. Nuorisovaltuuston edustajat osallistuivat valtuuston, lautakuntien, alueellisen nuorisovaltuuston ja kunnan työryhmien kokouksiin ja loppuvuodesta saivat kunnanhallituksen nimeämän edustajan kokouksiinsa. Nuva oli jälleen mukana Vaikuta! -päivässä, jakoi Hyvä tyyppi -stipendit ja järjesti esimerkiksi kuplajalkapallokeilun nuorille.

Lasten Parlamentissa esikoulu- ja alakouluikäiset lapset pääsivät itse harjoittelemaan vaikuttamista oman arkensa ja elinympäristönsä kautta. Paikallisissa kokouksissa tutustuttiin vaikuttamisen ja päätöksenteon keinoihin, ja lapset valitsivat arkeen toteutettavaksi vaikuttamisprojektin. Suurkokouksissa eri alueiden edustajat koottiin ikäryhmittäin yhteen pohtimaan hämeenkyröläisten lasten hyvinvointia laajaa hyvinvointisuunnitelmaa varten. Lasten parlamentti piti 20 paikallista kokousta (eskarit ja alakoulut) sekä 2 suurkokousta (E-2.lk ja 3.–6.lk). Syksyllä Lasten Parlamentti ei käynnistynyt työntekijäresurssin puuttumisen ja yhteistoimintaneuvotteluissa tehdyn työntekijävähennyksen vuoksi. Myös elämäntaitotunnit päättyivät loppuvuoteen työntekijävähennyksen vuoksi.

Varhaisen puuttumisen yksilötyömalli Omin Jaloin-toiminta vakinaistui. Tavoitteena on lisätä toimintaan osallistuvan nuoren tietoisuutta omista voimavaroistaan sekä ohjata nuorta ymmärtämään omien valintojen vaikutukset. Nuorisopalvelut kehittävät Hämeenkyrön tarpeisiin sopivampaa yksilötyömallia Kipinää, joka on tarkoitus ottaa käyttöön vuoden 2026 aikana.

Koulunuorisotyöntekijä työskenteli Yhteiskoululla ja lukiossa koko vuoden kahdessa eri kehittämiss-hankkeessa. Syksyllä alkaneen hankkeen tavoitteet ovat perustyön lisäksi yhteisöllisyyden lisääminen sekä sellaisen koulukulttuurin luominen, jossa oppilaat itse osallistuvat toiminnan toteutukseen. Tämän lisäksi hankkeessa keskitytään tukea tarvitsevien oppilaiden vahvistamiseen ja ennaltaehkäisevän tuen saatavuuteen

Nuorisopalvelut järjestivät erilaisia retkiä, tapahtumia ja teemapäiviä pitkin vuotta sekä panosti näkyyteen sosiaalisessa mediassa etenkin nuorille.

Liikuntapalvelut

Vuoden 2025 aikana liikuntapalvelut tuottivat monipuolista toimintaa ja liikuntaryhmiä kaikki ikäryh-mät huomioiden. Ohjausmäärät pysyivät samana verraten vuoteen 2024 eli 20 viikkotuntia. Viikko-tuntien lisäksi liikunnanohjaajat osallistuivat tapahtumien järjestämiseen. Liikuntapalvelut olivat mu-kana muun muassa Asta-messuilla, Vaikuta! -päivässä, nuorten laskettelureissulla ja Harrastepäivässä. Tämän lisäksi liikunnanohjaajat tuottivat keväällä ja syksyllä Pysytään pystyssä-kurssit kaatumisvaa-rassa oleville ikääntyville. Loma-aikoina (syys- ja talviloma) järjestettiin perheille ja lapsille kohden-nettua toimintaa sisäliikuntatiloissa. Kesän aikana järjestettiin maksutonta puistojumppaa ja alakou-luikäisille lapsille rantauimakoulu. Elintapaohjauksen asiakasmäärä vuonna 2025 oli 19 asiakasta. Liikkuva koulu ja Move! - hanke tuli päätökseen 30.6.2025 loistavin tuloksin.

Kyröskosken urheilualueen huoltorakennus valmistui keväällä 2025 ja avajaisia vietettiin 24.5.2025. Avajaisissa Kyröskosken urheilualue sai nimekseen Paavo Yrjölän Urheilupuisto kunnanvaltuuston 17.5.2021 § 120 päätöksen mukaisesti. Pappilanmetsän frisbeegolfradan uudistukset valmistuivat ja Sasin päiväkodin laavu valmistui.

Liikuntapalvelut myivät jäähallin jään jäädyttämistä aamusta 1–2 tunnin työosuudella ja illasta 4 tun-nin työosuudella. Tehtäviä hoitivat kaksi liikuntapaikkahoitajaa. Viikonloppuna ulkojäiden jäädytys ja auraus ostettiin jäähalliyhtiöltä. Kesän 2025 aikana liikuntapalveluilla oli yhteensä 12 nuorta kesä-työntekijää, 8 kentällä ja 4 uimakoulussa.

Vapaa-aikapalveluissa työskenteli vuoden 2025 joulukuussa 13 vakituista työntekijää ja 4 määräai-kaista työntekijää (nuorisotilavalvojat, hanketyöntekijät, työllistetyt).

Hankkeet

Hankkeen nimi	Rahoittaja	Avustus	Omarahoitus- osuus	Käyttöaika
Kulttuuripalvelut: Operaatio Pirkanmaa. 20 Pirkanmaan kunnan yhteistyösopimus	Tampereen kaupunki	2 600	4 103 e	2025-2029
Liikuntapalvelut: Liikkuva koulu ja Move!	Aluehallinto- virasto	18 500	12 333	30.6.2025
Nuorisopalvelut: Oppilaat osallisiksi- koulunuorisotyön kehittämishanke	Aluehallinto- virasto	35 000	3 888	4.8.2025 – 31.7.2026
Nuorisopalvelut: Yhteistyöllä Yhteisöksi (koulunuorisotyö jatkuu)	Aluehallinto- virasto	30 000	3 333	1.8.2024 – 28.6.2026
Kirjastopalvelut: Lukumiitti (palveluiden kehittäminen nuorille)	Aluehallinto- virasto	8 000	2 000	31.12.2025
Kirjastopalvelut: Tekijät tu- tuiksi (kirjailijavierailuja)	Aluehallinto- virasto	10 000	2 500	31.5.2026
Kirjastopalvelut: Omatoimikir- jasto	Aluehallinto- virasto	20 000	4 000	31.12.2026

2.4 Elinympäristöpalvelut

Palvelujohtaja: elinympäristöjohtaja Ritva Asula-Myllynen

Toimielimet: elinympäristölautakunta ja lupajaosto

Elinympäristöpalvelut yhteensä (ilman vesihuoltolaitosta)

euroa	TP 2024	TA 2025	MTA 2025	TP 2025
Menot	10 819 400	8 428 600	8 611 700	8 921 000
Tulot	10 771 300	10 210 800	9 692 900	10 200 100
Netto	-48 100	+1 782 200	+1 081 200	+1 279 100

Elinympäristöpalveluihin kuuluu perinteisten teknisten palvelujen ja vesihuollon lisäksi kunnan asiointipisteen palvelut ja ateria- ja puhtauspalvelut. Palvelualueen tehtävinä ovat asuin-, työpaikka-, virkistys- ja liikkumisympäristöjen maankäytön suunnittelu, rakennuttaminen, rakentaminen ja ylläpito, vesihuoltopalvelut, katujen, puistojen, satamien, leikkipaikkojen ja palvelurakennusten ja kiinteistöjen kunnossapito ja hoito sekä kunnan metsäomaisuuden hoitaminen sekä koulujen ja varhaiskasvatuksen ateriapalveluita ja kunnan tilojen puhtaanapitoa. Tavoitteena on ylläpitää ja kehittää toimivaa, turvallista ja terveellistä toimintaympäristöä palveluille, elämiselle, asumiselle ja yrittäjyydelle. Palvelualue huolehtii osaltaan alueen elin- ja vetovoimasta, turvallisuudesta, siisteydestä ja viihtyisyydestä sekä toteuttaa kunnan lakisääteistä hyvinvointityötä omilla vastuualueillaan. Rakennetun ympäristön palvelukokonaisuuden asiakkaita ovat kaikki kuntalaiset, yrittäjät, matkailijat ja kunnan muut palvelualueet.

Kuntastrategian mukaisesti edistettiin edelleen jälleen maatalousteemaa järjestämällä yrittäjien, kehittäjien ja Osaran maaseutuopetusyksikön kanssa jo toinen Maatalousareena maaseudun elinvoimaisuudesta ja kestävästä tulevaisuudesta.

Palvelualue on ollut tiiviisti yhteistyössä Pirkanmaan hyvinvointialueen kanssa palveluverkko- ja kiinteistöasioissa. Vuoden aikana valmisteltiin yhteistyössä Hämeenkyrön Vuokratilat Oy:n yhtiöittämistä ja yhtiö aloitti 1.1.2026, jolloin kaikki yhtiöön siirtyvien kiinteistöjen korjaaminen, ylläpito ja helmikuun alusta ulkoistettu kiinteistöhoito siirtyivät ko. yhtiön vastuulle. Lisäksi palvelualue on vastannut Hämeenkyrötalo -hankkeen suunnittelun etenemisestä valtuuston 29.4.24 tekemän päätöksen mukaisesti 6.10.25 asti, jolloin valtuusto antoi osana muutostalousarviota ohjeen keskeyttää hankkeen valmistelun ja käynnistää ja loppuun viedä selvityksen toimivista työtiloista kunnan työntekijöille jo olemassa olevista rakennuksista.

Talouden toteutuminen

Talouden vakauttamistoimia toteutettiin eri vastuualueilla ja se johti mm. siihen, että vapautuneita vakansseja ei täytetty ja yt-neuvottelujen tuloksena kolmen irtisanotun henkilön tehtäviä aloitettiin jakamaan palvelualueella sisäisesti. Työ on vielä kesken.

Elinympäristöpalveluissa käyttötalouden toimintatulot ylittyivät 310 000 euroa (103,6 %) ja toimintamenot ylittyivät 508 000 euroa (105,2 %), nettotulos jäi 200 000 euroa plussalle. Tulojen ylitykset johtuivat mm. rakennusvalvonnan, ympäristönsuojelun, maankäytön ja kaivulupien ennakoitua suuremmista maksutuotoista ja metsän myyntituloista. Yhdyskuntatekniikassa on tyypillistä, että vasta vuoden lopussa tiedetään, miten paljon on resursseja kulunut talvihoitoon ja –kunnossapitoon ja

talvi 24-25 oli kunnalle olosuhteiltaan tällä kertaa ennakoitua edullisempi. Menojen ylitykset koostuvat pääosin sote-yhtiöittämiseen, Maanmittauslaitoksen palveluihin, juristipalveluihin ja rakennusten korjauksiin tarvittavista resursseista. Vastuualueittaiset merkittävimmät poikkeamat on raportoitu niiden kohdalla.

Elinympäristöpalvelujen osalta investoinnit toteutuivat hyvin. Edellä mainittu Hämeenkyrö-talo -hanke siirtyi käyttötalouteen ja vesilaitoksella merkittävin poikkeama oli kunnassa tapahtunut vesijohdon rikkoutuminen, minkä vuoksi kustannukset ylittyivät arvioidusta. Kokonaisuutena investointeihin oli varattu noin 2,5 milj. euroa, mutta toteuma oli noin 2,1 milj. euroa.

Palvelualueen yhteiset tavoitteet

ELINYMPÄRISTÖPALVELUT JA VESIHUOLTOLAITOS

Strateginen päämäärä: Toimiva ympäristö elämiselle

Avaintavoite: Uudistamme maapolitiikka ja tarjoamme vaihtoehtoja monipuoliselle asuntotuotannolle houkuttelevassa ja siistissä kuntaympäristössä

Tavoite	Tavoitetaso ja mittari	Toteutuminen
Huolehdimme sopivasta asu- mismäljyydestä ja hyvästä luon- toyhteydestä sekä täyden- nämme taajamarakennetta.	Tavoitetaso: 1. uudistetaan maapoliittinen ohjelma 2. uudistetaan rakennusjärjes- tys Mittarit: maapoliittinen oh- jelma ja rakennusjärjestys hy- väksytty valtuustossa	Maapoliittinen ohjelma on val- mistunut. Rakennusjärjestys on valmistumassa. Molemmat asiakirjat hyväksytään valtuus- tossa kevään 2026 aikana.

Strateginen päämäärä: Toimiva ympäristö elämiselle

Avaintavoite: Kehitämme toimivaa ja turvallista liikkumisen ympäristöä

Tavoite	Tavoitetaso ja mittari	Toteutuminen
Parannamme kävelyn ja pyö- räilyn edellytyksiä ja olosuh- teita.	Laaditaan 1. pyöräpysäköinnin suunnit- telma (mittarina valmis suunnit- telma) 2. haetaan Traficomilta rahoit- usta pysäköinti-infran kehittä- miseksi (mittarina hakemus).	Vakauttamisesta ja resursseista johtuen tavoitteita ei saatu valmiiksi.

Strateginen päämäärä: Kestävyys- ja talousvastuun tiedostava kunta

Avaintavoite: Ilmasto-ohjelman toteuttaminen vahvistaa Hämeenkyrön asemaa veto- ja pitovoimaisena Pirkanmaan vehreänä helmenä

Tavoite	Tavoitetaso ja mittari	Toteutuminen
Ylläpidämme siistiä kuntaympäristöä ja tuemme luonnon monimuotoisuutta osana kunnan ekologista kestävyttä.	Laaditaan kunnan viheraluesuunnitelma, mihin kootaan <ul style="list-style-type: none"> - sijainti- ja määrätiedot - hoitoluokitus - pölyttäjähönteisille jätettävät/muokattavat elinympäristöt ja kukkapellot - puskittumisen poisto - haitalliset vieraslajialueet - (mittarina valmis suunnitelma) - suojelualueiden selvittäminen 	Yleisten alueiden sijainti- ja määrätietoja sekä tietoa nykyisistä hoitotasosta on koottu. Muita tavoitteita ei saatu valmiiksi johtuen resursseista.

Strateginen päämäärä: Kestävyys- ja talousvastuun tiedostava kunta

Avaintavoite: Kestävä talous ja fiksu kuntatyö

Tavoite	Tavoitetaso ja mittari	Toteutuminen
Taloustilanteen tiedonvälitys läpi palvelualueen	Kehitetään tiedotusta niin, että taloustilanne ja hankintaohjeet ovat jokaisen työntekijän tiedossa. Mittari toteutetut tilaisuudet ja tiedotteet	Taloustilannetta koskevaa tiedotusta on lisätty palvelualueella. Palvelualueen johtoryhmä seuraa ja raportoi talouden tilanteesta kuukausittain.

Hallinto- ja toimistopalvelut toimistopäällikkö Sari Hietala-Karlsson

euroa	TP 2024	TA 2025	MTA 2025	TP 2025
Menot	471 000	443 500	577 600	498 600
Tulot	25 800	9 000	6 000	6 100
Netto	445 200	434 500	571 600	492 600

Hallinto- ja toimistopalvelut tuotti:

- toimisto-, talous- ja asiantuntijapalvelut elinympäristöpalveluille ja vesihuoltolaitokselle
- elinympäristölautakunnan ja lupajaoston sihteerin tehtävät, asioiden valmistelua ja toimeenpanon tuen
- elinympäristölautakunnan ja lupajaoston esittelijän tehtävät
- paikkatieto- ja muiden digitaalisten palvelujen koordinoinnin
- asiakaspalvelun kuntalaisille

Elinympäristölautakunta kokoontui 11 kertaa ja elinympäristölautakunnan lupajaosto 11 kertaa. Lupajaoston toiminta päättyi 31.12.2025.

Hallinto- ja toimistopalveluihin kuuluvassa asiointipisteessä palvellaan kuntalaisia Kelan ja TE-palveluiden asioissa. Kelan palveluita ja TE-palveluita koskevia käyntejä on kirjattu vuoden 2025 aikana 488. Asiointipiste on avoinna ma-ke klo 9–15 ja to-pe palvellaan ajanvarauksella. Lisäksi palvelusih-teeri vastaa kunnan asuntojen vuokrasopimusten hallinnasta ja laskutuksesta.

Vesilaskutuksen sihteerin palkkaan oli varattu 50 % ja 50 % vesilaitoksen kanssa, mutta palkka me-nikin kokonaisuudessaan hallinto- ja toimistopalveluilta. Tämä korjataan kesän 2026 muutostalou-sarviossa.

Paikkatiedosta vastaava toimistosihteerä eläköityi syksyllä 2025 ja hänen tehtäviään jaettiin sisäisellä tehtäväjaolla.

Asuintonttien varauspäätöksiä tehtiin kaksi kappaletta. Lisäksi oltiin mukana Asta-messuilla sekä Lan-defesteilla. Osallistuttiin Vaikuta! päivään ja nuorille annettiin tilaisuus tuoda esiin mitä hyviä puolia Hämeenkyröstä pitäisi nostaa esille esim. asuintonttien mainonnassa.

Talouden toteutuminen

Hallinto- ja toimistopalvelujen menot (ja samalla nettotulos) alittuivat 79 000 euroa, sillä talousarvio-vuoden aikana vastuualueille tasaamattomiin ylimääräisiin asiantuntijapalkkioihin kului arvioitua vä-hemmän rahaa (soteyhtiöittäminen, kuntoarviot).

Tilapalvelut tilapalvelupäällikkö Harri Jääskeläinen

euroa	TP 2024	TA 2025	MTA 2025	TP 2025
Menot	4 055 500	3 386 300	3 515 200	4 203 200
Tulot	7 942 700	7 811 900	7 252 000	7 557 900
Netto	+3 887 200	+4 425 700	+3 736 800	+3 354 800

Tilapalvelut tuottaa

- kunnan rakennuskantaomaisuuden hallintaa ja kunnossapitoa
- kiinteistöjen piha-alueiden ylläpitoa ja hoitoa
- muiden palvelualueiden vuoden aikana tilaamia tila- ja korjauspalveluja
- vuotuisten investointihankkeiden toteuttamista
- ennalta suunnittelemttomien toimeksiantojen toteutusta
- tilojen vuokrauksen Pirkanmaan hyvinvointialueelle

Tilapalvelut vastaa kunnan palvelualueiden tarpeisiin myös ulkopuolisilta vuokrattujen toimitilojen hoidosta, vuokrauksesta, hallinnoinnista ja kunnossapidosta sopimusten mukaisesti. Vastuualue huolehtii myös rakennuttamistehtävistä.

Vuoden aikana hoidettiin 14 vastuualueeseen kuuluvaa urakointiin ja rakennuttamiseen liittyvää julkista kilpailutusta Tarjouspalvelu.fi:n kautta ja niistä tiedotettiin julkisesti myös kunnan nettisivuilla.

Keskeisimmät suunnitellut hankkeet olivat:

Kyröskosken koulun ilmanvaihtoremontti osa 3/3, Sasin päiväkodin pihasaneeraus, Kurjenmäkikodin jäähditysremontti, Kyröskosken urheilukeskuksen huoltorakennuksen rakennuttamisen loppuunsaattaminen, Yhteiskoulun ilmanvaihtoremontin suunnitteleminen.

Investoinnit toteutuivat suunnitelman mukaisesti.

Ennakkoon suunnittelemtomia toimia tuli hoidettavaksi vuoden aikana ja niiden kulut ovat kirjautuneet käyttötalouteen: Hämeenkyrö-talo -hankkeen keskeyttäminen, Kurjenmäkikodin vesijohtojen kunnan selvitys, paloilmoinlaitteistojen korjaukset useassa kohteessa, hissin kaukohälytyksen uusinta Yhteiskoululla, jäähdytyslaitteistojen korjauksia, pikapalopostien määräaikaistarkastukset + korjaukset, kunnanviraston tekniseen siipeen teetetyt iv-korjaukset sekä erinäiset selvitykset ja terveyskeskuksen kylpyhuoneremontteja.

Kurjenmäkikodin, terveyskeskuksen, Siljankoti / Aurinkorinteen, kotihoitokeskuksen ja Kivimäentie 12 kiinteistönhoidon ulkoistaminen tapahtui helmikuusta alkaen. Tilapalvelut oli osana soteuudistukseen liittyvän asetuksen mukaista kiinteistöjen yhtiöittämistä. Hämeenkyrön Vuokratilat Oy aloitti toimintansa 1.1.2026. Yhtiöön kuuluu Kurjenmäkikoti, terveyskeskus ja Siljankoti/Aurinkorinne.

Tilapalvelujen henkilöresursseista yksi työntekijä eläköityi. Tilalle ei talouden vakauttamisen vuoksi palkattu uutta työntekijää.

Talousluvuissa on menojen ylitys 688 000 euroa, mikä johtuu pääasiassa terveyskeskuksessa aloitettujen peruskorjausremonttien kulujen siirtymisestä käyttötalouteen soteyhtiöittämissä muutoksen vuoksi sekä muista kiireellisistä korjausremonteista, myös muissa kuin sote-kohteissa ja lämmityskustannusten noususta. Lisäksi Hämeenkyrö-talo -hankkeen investointimeno siirrettiin käyttötalouteen. Tulot alittivat talousarvion 306 000 eurolla johtuen pääasiassa terveyskeskuksen vuokratuottojen aliarvioinnista liittyen korjausremontteihin ja paloaseman vuokratuottojen tasaustalouden tapahtuessa vasta helmikuussa 26. Vastuualueen nettotulos alitti arvioidun 382 000 eurolla.

Ateria- ja puhtauspalvelut

ateria- ja puhtauspalvelupäällikkö Erja Tomminen

euroa	TP 2024	TA 2025	MTA 2025	TP 2025
Menot	1 805 800	1 980 300	1 973 800	1 777 600
Tulot	1 850 800	1 946 400	1 946 400	1 909 600
Netto	+45 000	-33 800	-27 300	+132 000

Ateriapalvelut tuottaa ravitsemussuositusten mukaista laadukasta kustannustehokkaasti ja kilpailukykyisesti tuotettua ateriapalvelua kunnan muille yksiköille. Palvelutuotantoon kuului vuoden aikana sivistyspalveluiden koulu- ja varhaiskasvatussyksiköiden ateriapalvelut.

Ateriapalvelujen osavastuualueeseen kuului monitoimikeskus Sillan keskuskeittiö sekä viisi palvelukeittiötä kouluilla ja varhaiskasvatussyksiköissä (Heinijärvi, Mahnala, Sasi, Kyröskoski ja Yhteiskoulu/lukio). Ateriapalveluista eläköityi yksi työntekijä ja kyseinen työtehtävä on täytetty määräaikaisesti talouden vakauttamisen takia.

Ateriapalvelut järjesti makuraatitoimintaa osassa koulu- ja varhaiskasvatuskohteita. Lähiruokapäiviä oli vuoden kuluessa neljä.

Puhtauspalveluiden osavastuualueen tehtävänä on tuottaa puhtauspalvelut tehokkaasti ja ympäristönäkölle huomioiden kunnan kiinteistöissä pois lukien monitoimikeskus Sillan tilat. Osavastuualueella hyödynnetään myös ostopalvelua. Yhteistyökumppanit kilpailutetaan sopimuksen tai tarpeen mukaan ja kilpailutuksen myötä ulkoinen palveluntuottaja vaihtui juuri vuoden vaihteessa. Puhtauspalveluissa toteutettiin säännöllisesti kohdekohtaiset laatukierrokset sekä oman puhtauspalvelun että ostopalvelukohteiden osalta (mm. Monitoimikeskus Silta).

Puhtauspalveluista eläköityi yksi henkilö ja irtisanoutui kaksi henkilöä. Lisäksi yhteistoimintaneuvotteluiden myötä yksi henkilö irtisanottiin. Palvelualueen työtunteja on yhteistoimintamenettelyn myötä tehostettu ja osa vapautuneista työtehtävistä on täytetty määräaikaisesti talouden vakauttamisen takia.

Teimme hyvää yhteistyötä työllisyyspalveluiden sekä Sasky koulutuskuntayhtymän kanssa ja saimme yhteistyön kautta mm. useampia henkilöstön poissaolotilanteita hoidettua. Sekä ateria- että puhtauspalveluissa työskenteli oppisopimusopiskelijoita. Lomat keskitettiin pääosin heinäkuulle asiakaskohteiden kesäsulkujen mukaisesti.

Monitoimikeskus Sillan keittiö palveli asiakkaita läpi kesän. Kesätyöntekijöitä oli kahden viikon jaksossa yhteensä kahdeksan peruskoulunsa päättänyttä nuorta. Heistä kuusi työskenteli laitoshuoltajien apuna koulujen- ja varhaiskasvatussyksiköiden perussiivoustehtävissä ja kaksi monitoimikeskus Sillan keittiöllä avustavissa ateriapalvelun työtehtävissä.

Taloustilanne on pysynyt talousarvion mukaisena, vaikka henkilöstömenoissa on tullut lisäkustannuksia sijaismäärärahojen osalta. Henkilöstökustannukset jäivät kuitenkin kokonaisuutena arvioitua pienemmiksi, koska kaikkia vapautuneita vakansseja ei ole täytetty ja kohteiden mitoituksia sekä työtunteja on tarkasteltu. Myös kalustohankinnoista tehtiin vain aivan välttämättömät hankinnat ja elintarvikekustannukset jäivät arvioitua pienemmiksi, koska asiakasmäärät eivät toteutuneet talousarvion mukaisesti. Menot alittuivat 196 000 euroa, tulot alittuivat 37 000 euroa ja nettotulos jäi ennakoidun -27 300 euron sijaan plussalle 132 000 euroa.

Yhdyskuntatekniikka

yhdyskuntatekniikan päällikkö Jari Luoma

euroa	TP 2024	TA 2025	MTA 2025	TP 2025
Menot	1 672 700	1 622 200	1 558 100	1 382 400
Tulot	438 800	348 400	348 400	530 900
Netto	1 233 900	1 273 800	1 209 700	851 500

Yhdyskuntatekniikan vastuualue tuottaa:

- kaavakatujen ja sopimusperusteisten yksityisteiden kunnossapitoa
- teknisen varaston ja konekeskuksen ylläpitoa
- yleisten alueiden hoitoa (puistot, leikkipaikat, viheralueet, venepaikat, matonpesupaikat ja tori)
- kaavoitettujen tonttien infrapalveluita
- vuotuisia investointihankkeita

Vuoden suurimpia investointeja olivat kaavakatujen asfaltointit ja Kauppakaaren rakennustöiden loppuunsaattaminen, Uskelanniemen venepaikkojen ja laiturin kunnostaminen sekä Käpylän venesatamien laituripaikkojen lisääminen.

Teiden ja katujen talvihoitosopimukset kilpailutettiin ja uudet sopimukset urakoitsijoiden kanssa ovat voimassa. Kaava-alueiden hoitosopimukset päättyvät 30.4.2027 ja yksityisteiden talvihoitosopimukset päättyvät 30.4.2026. Yksityistieverkoston talvihoitosopimukset kilpailutetaan uudestaan 2026.

Maanrakennuskoneita ja kuljetuskalustoa koskeva sopimus kilpailutettiin puitesopimusjärjestelyinä, minkä kestoajaksi määriteltiin neljä vuotta, sopimus kilpailutetaan uudestaan vuonna 2029.

Vuoden 2025 aikana laadittiin yhtenä vakauttamistoimena esitys yksityistieverkon hoitokäytännön uudistamiseksi. Kunnanvaltuusto teki asiasta päätöksen 15.12.2025. Työ jatkuu vuonna 2026.

Konekeskuksen toiminnassa mainittavin tapahtuma oli tienhoitotraktorin päivittäminen uuteen, edellisen palveltua kuntaa 11 vuoden ajan.

Menot toteutuivat selvästi alle arvioidun alituksen ollessa 175 700 euroa (88,7 %). Teiden hoidon kustannuksia vähensi erityisesti talvihoidon kannalta edullinen talvi sekä säästöt kesähoidon kuluissa.

Tulot ylittyivät noin 163 000 eurolla (146,8 %) suurelta osin siksi, että metsän myyntitulot toteutuivat arvioitua paremmin.

Viranomaispalvelut toimistopäällikkö Sari Hietala-Karlsso

euroa	TP 2024	TA 2025	MTA 2025	TP 2025
Menot	794 900	738 600	755 500	830 900
Tulot	147 300	83 000	128 000	173 500
Netto	647 700	655 600	627 500	657 400

Maankäyttö

Maankäytön palveluissa laadittiin ja päivitettiin maa-alueiden vuokrasopimuksia. Kunnan mittamiehet maankäytön työntekijöinä ovat mukana kehyskuntien paikkatietotehtävissä ja he päivittävät kunnan pohja- ja johtokarttaa.

Kiinteistökauppoja tehtiin seitsemän. Kunta myi Mahnalasta yhden omakotitontin sekä Etelärannan asemakaava-alueelta. Lisämaan määräaloja myytiin kolme. Lisäksi myytiin yksi kiinteistö rakennuksiin. Kunta osti yhden määräalan Sasista, joka oli metsämaata.

Osana talouden vakauttamista ja yt-neuvotteluja yksi vakanssi lakkautettiin.

Ympäristönsuojelu

Ympäristönsuojelun keskeisiä tehtäviä olivat ympäristölupien käsittely, ympäristön valvontatyöt, auma-ilmoitukset, siivouskehotukset sekä öljyvahingoista aiheutuneet valvontatehtävät.

Elinympäristölautakunnan lupajaosto suoritti ympäristökatselmuksen marraskuussa. Ympäristökatselmuksen seurauksena lähetettiin kirjeitä ja kehotuksia kiinteistön omistajille ympäristön siisteyden parantamiseksi. Tätä toimintaa jatketaan vuosittain.

Hämeenkyrön kunta osallistuu Vesien kunnostuksen edistäminen -hankkeeseen Ikaalisten reitillä vuosina 2023-2025. Hankkeen päätavoitteena on edistää ja toteuttaa vesien kunnostus- ja hoitotyötä koko Ikaalisten reitin alueella, johon Hämeenkyrön vesistöt suurimmalta osin kuuluvat. Vuosikustannukset ovat 5 000 euroa.

Ympäristönsuojelun toiminta siirtyi Sastamalan kaupungin hoidettavaksi 1.1.2026.

Rakennusvalvonta

Rakennuslupia ja rakentamislupia (termi muuttui rakentamislain myötä) kaikki yhteensä 85 kpl. Toimenpidelupia 3 kpl (rakentamislain myötä toimenpideluvat poistuivat, nämä kolme myönnettyä ovat jätetty vanhan lain aikaan).

Kiinteistöveroselvitys eteni, kun hankkeelle saatiin hanketyöntekijä. Työ jatkuu myös vuonna 2026.

Rakennusjärjestyksen valmistelu eteni ja se saadaan hyväksymiskäsittelyyn kesällä 2026.

Vastuualueen toimintamenot ylittivät talousarvion 75 400 euroa. Tämä johtuu mm. ohjelmistokulujen ja asiantuntijapalveluiden kulujen kasvusta ja asiantuntijapalveluiden menoista (Maanmittauslaitos, lakipalvelut yms.). Toimintatulot ylittyivät 45 500 euroa, koska rakennusvalvonnan, ympäristönsuojelun ja maankäytön lupamaksuja kertyi arvioitua enemmän.

Ympäristöterveydenhuolto

Ympäristöterveydenhuollossa kunnalla on sopimus Ympäristöterveys Pirtevan kanssa.

Kaavoitus

kaavoituspäällikkö Leena Lahtinen

euroa	TP 2024	TA 2025	MTA 2025	TP 2025
Menot	230 300	257 900	231 500	228 300
Tulot	10 000	12 000	12 000	22 200
Netto	220 200	245 900	219 500	206 100

Kaavoituksen tehtävänä on kunnan kaavoituksesta ja maankäytön suunnittelusta huolehtiminen. Kaavoitusta on viety eteenpäin kunnan päätösten, pääosin valmistuneen kaavoitusohjelman ja kuntastrategian tavoitteiden mukaisesti. Hankkeissa on järjestetty alueidenkäyttölain ja maankäyttö- ja rakennusasetuksen mukainen osallistaminen ja tiedotus. Kaavoitus laatii ja hankkii tarvittavat kaava-aineistot ja pohjaselvitykset. Kaavoitus on ylläpitänyt tarpeelliset kaavayhdistelmät ja sen karttapalvelut (WebGis) kunnan palvelutuotantoa ja kuntalaisia varten.

Yleiskaavojen osalta Konikallion tuulivoimapuiston osayleiskaava eteni ehdotusvaiheeseen ja tavoitteena on saattaa hyväksymiskäsittelyyn vuoden 2026 aikana. Hankkeesta järjestettiin yleisötilaisuus. Kaavan aikataulun viivästyminen johtui lisäselvitystarpeista ja siksi kaavoitusmaksun tuotto (6 000 euroa) myös siirtyy vuodelle 2026. Koko kunnan Strategisen yleiskaavan päivitystyön valmistelu päätettiin siirtää vuodelle 2027 säästötoimenpiteenä. Keskustan osayleiskaavan uudistyö on siirtynyt vuodelle 2026-27, jolloin on pohjaselvitysten sekä hankkeen osallistumis- ja arviointisuunnitelman laatiminen ja hankkeen kilpailutus. Hankkeiden siirto näkyy palvelujen oston vähenemisenä.

Asemakaavoituksen tavoitteena on ollut keskustan kehittäminen ja kunnan kasvun tukeminen. HOLLITien alueen kaavamuutoksen osalta valmistui viitesuunnitelmat, jotka ovat nähtävissä kaavoituksen nettisivuilla. Valmisteltiin asemakaavan luonnosaineistoa. Seurakunnan kanssa solmittiin alueelle kaavoitussopimus. Asuinalueiden osalta tavoite on monipuolinen asuntotuotanto ja viihtyisyys, yritysalueiden osalta tehokkuus. Ranta-Niskalan pientaloalueen kaava valmistui pääosin kunnan omana työnä Kyröskosken rantamaisemaan. Tippavaaran yritysalueen kaavan laadinta eteni ehdotusvaiheeseen. Laivarannan alueen asemakaavamuutos käynnistettiin ja sen osallistumis- ja arviointisuunnitelma asetettiin nähtäville ja järjestettiin yleisötilaisuus. Alueelta hankittiin luontoselvitys ja rakennusinventointi kaavatyön pohjaksi. Joenmutkantien pohjoisosan ja Kyröskosken virkistysalueiden asemakaavahankkeet valmistuivat ehdotuksina nähtävillä ja siirtyvät hyväksyttäväksi alkuvuodesta 2026.

Osallistuttiin Ryhti-yhteentoimivuuden ja – kyvykkyyksien kehittäminen kaavoituksessa -hankkeeseen. Kunta sai kahdeksan kunnan yhteishakemuksella ympäristöministeriön avustuksen hankkeelle,

jolla mahdollistetaan rakennetun ympäristön tietojärjestelmän (Ryhti) käyttöönottoon liittyviä välttämättömiä toimenpiteitä. Avustusta maksetaan ohjelmistokuluihin 10 483 euroa ja omantyyön korvausta on tullut 3 000 euroa.

Kaavoituskatsaus valmistui 5.8. ja siinä esitellään myös kunnan tonttitarjonta. Kunnan ja ELY-keskuksen välinen kehittämisseskustelu pidettiin 30.10. Maapoliittinen ohjelmaluonnos valmistui 6.11. ja siitä kuultiin osallisia. Maapoliittinen ohjelma on tarkoitus hyväksyä valtuustossa keväällä. Valmisteltiin kaavoitustaksat.

Osallistuttiin Vaikuta! -päivään ja kaavoitus kartoitti nuorten rakentamishalukkuutta ja asuinhaaveita karttatyöskentelyllä Rakenna meille -pisteessä. Järjestettiin kaavatoimikunnan kokoukset (5 kpl) ja kohdekäynnillä kierrettiin kunnan uudet pientaloalueet ja laadittiin tilastoa rakentamisen toteutumisesta niillä. Valmisteltiin poikkeamisluvat lupajaoston käsiteltäväksi (21 kpl). Lupien määrän kasvu johti toimintatuottojen kasvuun, 21 270 euroa ja toteuma 177 %.

Osana talouden vakauttamista ja yt-neuvotteluja yksi vakanssi lakkautettiin vuoden 2026 alusta.

Vesihuoltolaitos

yhdyskuntatekniikan päällikkö Jari Luoma

euroa	TP 2024	TA 2025	MTA 2025	TP 2025
Menot	1 552 700	1 598 800	1 598 800	1 564 900
Tulot	2 338 200	2 343 500	2 343 500	2 398 400
Netto	+785 500	+744 600	+744 600	+833 400

Vesihuoltolaitoksen tilikauden alijäämä oli -278 577 euroa. Tuloslaskelma on sivulla 128.

Vesihuoltolaitos vastaa veden hankinnasta eli veden johtamisesta, käsittelystä ja toimittamisesta talousvetenä käytettäväksi sekä viemäroinnistä eli jäteveden, huleveden ja perustusten kuivatusveden poisjohtamista sopimusten mukaisesti.

Vuoden lopussa vesihuoltolaitoksella oli asiakkaita yhteensä 3 268 kpl. Uusia liittyjiä saatiin vuoden aikana 12 kpl. Vettä laskutettiin omilta asiakkailta (pois lukien tukkumyynti) 302 110 m³ ja jätevettä 324 157 m³. Vesilaskutuksessa oli nousua edelliseen vuoteen 0,4 % ja jätevedessä laskua 0,8 %. Suurimpia vesiasiakkaita löytyi osuuskuntien lisäksi teollisuuden, kaupan ja maatalouden aloilta. Suurimmat jätevesiasiakkaat ovat teollisuudesta, Hämeenkyrön Vuokratilat Oy:stä, Sastamalan koulutuskuntayhtymä Saskystä ja taloyhtiöistä. Vuoden aikana myytiin tukkuvettä Nokialle 829 918 m³ ja Sastamalaan 169 166 m³. Tukkuveden myynnissä oli lisäystä Nokialle myydyssä määrässä 2,1 % ja Sastamalaan myydyssä määrässä vähennystä 6,4 %.

Vuoden aikana havaittiin ja korjattiin kahdeksan vesijohtovuotoa. Viemäritukoksia ja -riikkoja korjattiin kaksi. Kiinteistöjen vesimittareita vaihdettiin ja asennettiin yhteensä 196 kpl. Uudet vesimittarit ovat etäluettavia malleja. Asennuksia tehdään vuosittain ja etäluettavien osuus kaikista mittareista on tällä hetkellä noin 24 %. Jätevedenpumppaamoilla ja paineenkorotusasemilla käytiin 28 kertaa huoltoja tekemässä ja laiterikkoja korjaamassa ja lisäksi jätevedenpuhdistamolla laiterikkoja ilmeni ja korjattiin 18 kertaa.

Tehtyjä investointeja olivat mm. Ranta-Niskalan ja kirkonkylän alueen vesihuoltosuunnittelu, Kierikalan paineviemäri, kahden vedenmittausaseman uusiminen, kolmen jätevesipumppaamon saneeraus, kaukovalvonnan laitteiden ja ohjelmistojen uusiminen, UPS-laitteiden uusiminen puhdistamolla, Miharin ilmanvaihdon rakentaminen ja pumppujen uusimisia Ahrolan paineenkorotusasemalla ja puhdistamolla.

Toimintavuonna talousvesi täytti hyvin sosiaali- ja terveysministeriön asettamat laatuvaatimukset ja -suositukset. Talousvesinäytteitä otettiin omalla henkilökunnalla 11 kertaa yhteensä 58 kohteesta ja lisäksi terveysviranomaiset ottivat yhden kerran 8 kohteesta laajemmat vesinäytteet. Talousveden laadunvalvonnassa on lisäksi useita jatkuvatoimisia mittauskohteita kaukovalvontaan liitettynä.

Jätevedenkäsittelyn toimintaa seurattiin kerran kuukaudessa automaattiottimin virtaamaohjatusti otetuina vuorokausinäytteinä. Näytteet kerätään tulevasta jätevedestä, selkeytyksestä hiekkasuodattukseen johdettavasta vedestä sekä poistuvasta vedestä. Hämeenkyrön jätevedenpuhdistamon puhdistustulos täytti ympäristöluvan lupamääräykset kaikilta osin. Samoin yhdyskuntajätevesiasetuksessa määritetyt vaatimukset täyttyivät. Puhdistamolla tarkasteltavien ympäristöluvan raja-arvojen määrä oli 14 ja niistä toteutuivat kaikki 14.

Vesi- ja jätevesinäytteet tutkii ja raportoi Kokemäenjoen vesistön vesiensuojeluyhdistyksen omistama laboratorio KVVY Tutkimus Oy.

Menot alittuivat käyttösuunnitelmaan nähden 34 000 euroa (2,1 %), mikä johtui suurimmaksi osaksi aineisiin, tarvikkeisiin ja tavaroihin kohdistuneista alituksista. Esimerkiksi materiaalikustannuksissa säästettiin lähes 60 000 euroa kun vaihdettiin edullisempaan kemikaaliin talousveden alkaloinnissa.

Tulot ylitettiin käyttösuunnitelmaan 2025 verrattuna 55 000 euroa (2,3 %). Suurin ylitys käyttösuunnitelmaan tuli omien asiakkaiden ja sisäisissä (kunta) vesimaksutuloissa.

Vuosikate oli 88 800 euroa (11,9 %) parempi kuin käyttösuunnitelmassa oli varauduttu.

Vesihuoltolaitoksen toiminnan taloudellisuuden arviointi ei selviä käyttötalouden menot-tulot -taulukosta. Vesihuoltolaitoksesta tehdään oma eriytetty tilinpäätös. Vesihuoltolaitoksen tilikauden alijäämä oli -278 577 euroa. Vesihuoltolaitoksen tilinpäätös on liitetiedoissa alkaen sivulta 122, tuloslaskelma on sivulla 128.

2.5 Tuloslaskelman toteutuminen

Tuloslaskelma, ulkoiset erät (1 000 e)	TA 2025 alkuperäinen	TA 2025 muutettu	TP 2025	Poikkeama
Toimintatuotot	7 358	7 029	7 844	815
Valmistus omaan käyttöön	18	0	0	0
Toimintakulut	-37 227	-36 640	-35 943	696
Toimintakate	-29 851	-29 611	-28 100	1 512
Verotulot	24 000	23 400	22 851	-549
Valtionosuudet	8 380	8 500	8 528	28
Korkotuotot	50	50	44	-6
Muut rahoitustuotot	300	100	331	231
Korkokulut	-1 000	-700	-645	55
Muut rahoituskulut	-30	-30	-18	12
Rahoitustuotot ja -kulut yht.	-680	-580	-288	292
Vuosikate	1 849	1 709	2 991	1 282
Suunnitelman mukaiset poistot	-5 400	-5 600	-5 577	23
Kertaluonteiset poistot	0	0	0	0
Arvonalentumiset	0	-176	-135	41
Poistot ja arvonalentumiset	-5 400	-5 776	-5 713	63
Tilikauden tulos	-3 551	-4 067	-2 722	1 346
Varausten ja rahastojen muutos	77	77	77	0
Tilikauden yli-/alijäämä	-3 474	-3 990	-2 644	1 346

Tuloslaskelma, ulkoiset ja sisäiset erät (1 000 e)

	TA 2025 alkuperäinen	TA 2025 muutettu	TP 2025	Poikkeama
Toimintatuotot	13 993	13 664	14 654	990
Valmistus omaan käyttöön	18	0	0	0
Toimintakulut	-43 862	-43 275	-42 753	522
Toimintakate	-29 851	-29 611	-28 100	1 512
Verotulot	24 000	23 400	22 851	-549
Valtionosuudet	8 380	8 500	8 528	28
Korkotuotot	50	50	44	-6
Muut rahoitustuotot	300	100	331	231
Korkokulut	-1 000	-700	-645	55
Muut rahoituskulut	-30	-30	-18	12
Rahoitustuotot ja -kulut yht.	-680	-580	-288	292
Vuosikate	1 849	1 709	2 991	1 282
Suunnitelman mukaiset poistot	-5 400	-5 600	-5 577	23
Kertaluonteiset poistot	0	0	0	0
Arvonalentumiset	0	-176	-135	41
Poistot ja arvonalentumiset	-5 400	-5 776	-5 713	63
Tilikauden tulos	-3 551	-4 067	-2 722	1 346
Varausten ja rahastojen muutos	77	77	77	0
Tilikauden yli-/alijäämä	-3 474	-3 990	-2 644	1 346

2.6 Investointien toteutuminen

Hanke	aikaisemmat investoinnit	TA 2025	MTA 2025	TP 2025	kokonais-kustannus	lisätiedot
Kiinteistöjen hankinta		150 000	150 000	24 271		Kiinteistöjen hankinnan määräraha toteutuu järje-vysharkinnan perusteella eli ei pyritäkään käyttämään määrärahaa, jos ei ole sopivia hankintakohteita. Hankit-tiin yksi määräala ja lunastettiin kolme katualuetta.
Kiinteistöjen myynti		-200 000	0	-20 269		Kiinteistöjä myydään sen verran, kun saadaan myydyksi. Toteutuneet kauppahinnat yht. 148 243 euroa, myynti-voitot/-tappiot 129 975, netto 20 269 euroa. Myytiin kaksi omakotitalontonttia, kolme lisämaan määräalaa ja yksi kiinteistö rakennuksineen. Kiinteistöjen myyntituloa ei nykyohjeen mukaan kirjata investointiosaan. Määrä-raha poistettu muutostalousarviossa 3/2025.
	Kulut	150 000	150 000	24 271		
	Tuotot	-200 000	0	-20 269		
	Netto	-50 000	150 000	4 003		

Hanke	aikaisemmat investoinnit	TA 2025	MTA 2025	TP 2025	kokonais-kustannus	lisätiedot
Konsernin lisäpanostus		600 000	300 000	300 000		Kunnan SVOP sijoitus Hämeenkyrön Jäähalli Oy:lle. Ko-konaissijoitus 700 000 euroa, josta vuoden 2025 lopussa on maksettu 600 000 euroa.
Sote-kiinteistöjen yhtiöittämisen mahdollisesti vaatima panostus		500 000	0	0		Määräraha poistettiin muutostalousarviossa tarpeetto-mana.
	Kulut	1 100 000	300 000	300 000		

Hanke	aikaisemmat investoinnit	TA 2025	MTA 2025	TP 2025	kokonaiskustannus	lisätiedot
Kyröskosken urheilukeskuksen kokonaisuus	1 403 375	80 000	193 000	192 387	1 595 762	Hanke valmis.
Elinympäristöjohtajan päätöksellä toteutettavat pienet hankkeet		50 000	50 000	0		Ei ilmennyt äkillistä investointitarvetta tänä vuonna.
Hämeenkyrötalo	135 299	180 000	41 000	0	135 299	Hanke keskeytettiin kesällä 2025 valtuuston päätöksellä osana muutostalousarviota. Kulut siirtyivät käyttötalouteen.
Kurjenmäkikodin ilmastointi	4 620	300 000	120 000	118 665	123 285	Hanke valmis.
Terveyskeskuksen tilamuutokset suunnittelu ja toteutus 2025		50 000	0			Hanke laajeni alkuperäisestä lisäselvitysten myötä. Kulut siirtyivät käyttötalouteen, koska 1.1.2026 kohde ja hanke siirtyivät Hämeenkyrön Vuokratilat Oy:lle.
Kotihoitokeskus, vesivahinkokorjaus		20 000	10 000	81 984		Hanke valmis.
Kotihoitokeskus, vesivahinkokorjaus, vakuutuskorvaus				-66 192		Toteutui
Heinijärven koulun sadevesien ohjaus			20 000	19 110	19 110	Toteutui vuoden 2024 piharemontin yhteydessä.
Monitoimikeskus Sillan hankkeet		45 000	17 000	16 043		
<i>Silta, pistevuodot ltk</i>		20 000	17 000	16 043		Laitehankinta pistevuotojen vähentämiseksi tehty ja seurataan tilannetta. Valmis.
<i>Sillan keittiön laitteet ltk</i>		25 000	0	0		Laitekartoitusta tehty. Investointi siirtynyt vuoden 26 talousarvioon.
Sillan pihan kokonaisuus		115 000	68 000	66 518		
<i>Monitoimikeskus Sillan piha pvk, ltk</i>		40 000	29 000	28 200		Valmis.
<i>Monitoimikeskus Sillan piha koulu, ltk</i>		15 000	12 000	11 669		Valmis.
<i>Sillan pihan aitaus ltk</i>		60 000	27 000	26 649		Valmis.
Koulurakennusten kokonaisuus		575 000	520 000	466 806		
<i>Yhteiskoulun ilmanvaihto- ja lämmitysjärjestelmän kuntoselvitys ja korjaus</i>		60 000	40 000	17 647		Suunnittelu valmistui 25, toteutus vuoden 26 talousarviossa.
<i>Lukion kameravalvonta ltk</i>		15 000	50 000	49 541		Valmis.
<i>Kyröskosken koulun ilmastoinnin korjaus ltk</i>		150 000	175 000	168 199	168 199	Valmis.
<i>Kyröskosken koulun ulkoalueen aitaus ltk</i>		40 000	20 000	19 221		Valmis.
<i>Mahnala, pistevuodot ltk</i>		20 000	15 000	14 077		Laitehankinta pistevuotojen vähentämiseksi tehty ja seurataan tilannetta. Valmis.
<i>Mahnalan koulun monitoimikenttä ltk</i>		50 000	40 000	33 448		Valmis.
<i>Mahnalan koulun monitoimikenttä, rahoitusosuus</i>				-15 000		

<i>Sasin päiväkodin pihan (jättöliikenteen) suunnitelma ja toteutus ltk</i>	10 641	220 000	180 000	179 673	190 314	Valmis.
<i>Sasin päiväkodin lämmitysjärjestelmän muutoksen suunnittelu 2025 ja toteutus 2026 ltk</i>		20 000	0	0		Varausta ei tarvinnut käyttää. Seurataan, miten talvi 25-26 toteutuu.
Muut rakennukset		15 000	20 000	11 507		
<i>Sähköautolatauspistokkeet ltk</i>		0	0			Lakisääteinen hanke, olisi pitänyt jo 31.12.2024. Päivitetävät kohteet selvitetty mutta resurssit varataan myöhemmin.
<i>Sasin päiväkodin ulko-opetustila ltk</i>		15 000	20 000	11 507		Hanke valmis, laavu otettiin päiväkodin ja kuntalaisten käyttöön syksyllä 2025.
Kulut		1 430 000	1 059 000	988 020		
Tuotot		0	0	-81 192		
Netto		1 430 000	1 059 000	906 829		

Hanke	aikaisemmat investoinnit	TA 2025	MTA 2025	TP 2025	kokonais-kustannus	lisätiedot
Tiestöhankkeet		385 000	392 000	330 074		
<i>Taajamien asfaltoinnin saneeraus ltk</i>		140 000	190 000	167 340		Valmis.
<i>Katuvalojen saneeraus ltk</i>		100 000	60 000	30 635		Valmis.
<i>Kerttulankujan päällystys 2025 ltk</i>		85 000	32 000	31 437		Valmis.
<i>Eteläntien asfaltoinnin uusiminen ltk</i>		60 000	110 000	100 661		Valmis.
Asemakaavakadut ja -alueet		11 000	20 000	19 193		
<i>Ranta-Niskalan asemakaava ltk</i>		11 000	20 000	19 193		Hanke jatkuu 2026.
Kulut		396 000	412 000	349 266		

Hanke	aikaisemmat investoinnit	TA 2025	MTA 2025	TP 2025	kokonais-kustannus	lisätiedot
Vesihuoltohankkeet		260 000	269 000	296 969		
<i>Viemäriverkoston - ja laitteiston saneeraus ltk</i>		150 000	150 000	175 190		Valmis.
<i>Vesijohtoverkoston- ja laitteiston saneeraus ltk</i>		100 000	100 000	102 587		Valmis.
<i>Ranta-Niskalan asemakaava vesihuollon suunnittelu 2025 ja toteutus 2026 ltk</i>		10 000	19 000	19 193		Hanke jatkuu 2026.
Kulut		260 000	269 000	296 969		

Hanke	aikaisemmat investoinnit	TA 2025	MTA 2025	TP 2025	kokonais-kustannus	lisätiedot
Liikuntapaikat		60 000	65 000	64 230		
<i>Jääkenttien hoitovälineistöt, ltk</i>		20 000	20 000	20 215		Sikliaura ja kastelulaitteisto hankittu. Liikuntapalvelut aloitti Mahnalan ja Heinijärven jääkaukaloiden hoidon talvella 2025-2026.
<i>Reppuränni-kävelytien ennallistaminen, ltk</i>		30 000	35 000	20 522		Ladun siirto pois koululaisten käyttämältä ns. Reppuränniltä. Ei toteutunut vielä 2025, ei jatkosuunnitelmaa investoinneissa.
<i>Reppuränni-kävelytien ennallistaminen, korvaustulo, ltk</i>		-15 000	-15 000	0		
<i>Tekonurmijalkapallokentän pinnan uusiminen, ltk</i>		25 000	25 000	23 493		Tekonurmijalkapallokenttä uusitaan uudella nurmimattolla sekä laajennetaan täysimittaiseksi. Haetaan 30 % avustusta hankkeelle. Hankkeen aloitus siirretty vuodelle 2027.
Yleiset alueet		135 000	110 000	82 074		
<i>Uimapaikan /laivarannan suunnitelma ja toteutus ltk</i>	23 753	60 000	40 000	25 808	49 561	Korjattu venepaikkoja ja rantoja. Valmis.
<i>Käpylän venepaikat ltk</i>		30 000	20 000	19 346		Valmis.
<i>Kauhtuan venepaikka ltk</i>		20 000	33 000	32 686		Uuden laiturin hankinta ja alueen kohentamista. Valmis.
<i>Torin perusparannus ltk</i>	361 348	25 000	17 000	4 234	365 582	Tehty istutuksia, valaistusta, torialueen pintaa, istuinryhmiä jne. Pinnat uusittu. Valmis.
Kulut		210 000	190 000	146 304		
Tuotot		-15 000	-15 000	0		
Netto		195 000	175 000	146 304		

Hanke	aikaisemmat investoinnit	TA 2025	MTA 2025	TP 2025	kokonais-kustannus	lisätiedot
Hallintopalvelut		60 000	60 000	35 080		Taloushallinnon pääjärjestelmän ja siihen liittyvien osien päivittäminen. Hanke jatkuu vuonna 2026.
Varhaiskasvatus		11 000	11 000	0		Sasin ja Sillan päiväkodin kalusteiden uusiminen vuorovuosin, uutuushankinnasta 8-9 vuotta. Ei hankintoja 2025.
Omatoimikirjasto		30 000	30 000	35 671		Kirjaston omatoimikirjastopalvelu. Hankkeen kustannukset muodostuvat laitteiden hankinnasta ja asennuspalveluista. Hanke viimeistelyvaiheessa, uusi palvelu avataan keväällä 2026.
Omatoimikirjasto, avustustulo		-24 000	-24 000	-20 000		Aluehallintovirastolta haettava avustus saatiin ja käytetty kokonaisuudessaan investointiin 2025.
Pyöräkuormaajan lunastaminen			110 000	82 895		
Elinympäristöpalvelut, pohjakartan päivitys Hämeenkyröväylän ja lähialueiden osalta ltk		40 000	0			Siirretty vuoden 26 talousarvioon.
Yhdistelmäuunit Yhteiskoulu/Kyröskosken koulu 2kpl, ateriapalvelut		60 000	0			Siirretty vuoden 26 talousarvioon.
	Kulut	201 000	211 000	153 646		
	Tuotot	-24 000	-24 000	-20 000		
	Netto	177 000	187 000	133 646		

INVESTOINNIT YHTEENSÄ		TA 2025	MTA 2025	TP 2025
	kulut	150 000	150 000	24 271
Maa- ja vesialueet, kiinteistöt	tuotot	-200 000	0	-20 269
Osakkeet ja osuudet	kulut	1 100 000	300 000	300 000
	kulut	1 430 000	1 059 000	988 020
Rakennukset	tuotot	0	0	-81 192
Liikenneväylät	kulut	396 000	412 000	349 266
Vesihuolto	kulut	260 000	269 000	296 969
	kulut	210 000	190 000	146 304
Puistot ja muut yleiset alueet	tuotot	-15 000	-15 000	0
	kulut	201 000	211 000	153 646
Irtaimisto	tuotot	-24 000	-24 000	-20 000
	kulut	3 747 000	2 591 000	2 258 477
	tuotot	-239 000	-39 000	-121 460
Yhteensä	netto	3 508 000	2 552 000	2 137 017

2.7 Rahoituslaskelman toteutuminen

1 000 euroa	TA 2025 alkuperäinen	TA 2025 muutettu	TP 2025	Poik- keama
Toiminta ja investoinnit				
Vuosikate	1 849	1 709	2 991	1 282
Tulorahoituksen korjauserät	-100	-100	-128	-28
Investointien rahavirta				
Investointimenot	-3 747	-2 591	-2 258	333
Rahoitusosuudet investointeihin	39	39	101	62
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	200	110	148	38
Toiminnan ja investointien rahavirta	-1 759	-833	854	1 687
Rahoituksen rahavirta				
Antolainauksen muutokset				
Antolainasaamisten lisäykset	-400	-400	0	0
Antolainasaamisten vähennykset	14	17	21	4
Lainakannan muutokset				
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	3 000	0	0	0
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-1 055	-500	-511	-11
Lyhytaikaisten lainojen muutos				
Muut maksuvalmiuden muutokset				
Toimeksiant. varojen ja pääom. muutokset			-14	-14
Vaihto-omaisuuden muutokset				
Saamisten muutos			-628	-628
Korottomien velkojen muutos			-303	-303
Rahoituksen rahavirta	1 559	-483	-1 435	-952
Rahavarojen muutos	-200	-1 316	-581	735

2.8 Yhteenveto valtuuston hyväksymien määrärahojen toteutumisesta

	Sito- vuus netto N/ brutto B	Määrärahat					Tuloarviot				
		Alkup. Talous- arvio	TA:n muu- tokset	TA muut:n jälkeen	To- teuma	Poikke- ama	Alkup. Talous- arvio	TA:n muu- tokset	TA muut:n jälkeen	Toteuma	Poikke- ama
KÄYTTÖTALOUSOSA											
Hallintopalvelut	B	8 182	-776	7 406	6 457	-949	756	0	756	880	124
Sivistyspalvelut	B	25 653	6	25 659	25 810	151	701	170	871	1 175	304
Elinympäristöpalvelut	B	8 429	183	8 612	8 921	309	10 211	-518	9 693	10 200	507
Vesihuoltolaitos	B	1 599	0	1 599	1 565	-34	2 343	0	2 343	2 398	55
		43 863	-587	43 276	42 754	-523	14 011	-348	13 663	14 653	990
TULOSLASKELMAOSA											
Verotulot	B						24 000	-600	23 400	22 851	-549
Valtionosuudet	B						8 380	120	8 500	8 528	28
Korkotuotot	B						50	0	50	44	-6
Muut rahoitustuotot	B						300	-200	100	331	231
Korkokulut	B	1000	-300	700	645	-55					
Muut rahoituskulut	B	30	0	30	18	-12					
Satunnaiset erät	B										
		1 030	-300	730	663	-67	32 730	-680	32 050	31 754	-296
INVESTOINTIOSA											
Maa- ja vesialueet, kiinteistöt											
Kiinteistöjen hankinta	B	150	0	150	24	-126					
Kiinteistöjen myynti	B						200	-200	0	20	20
		150	0	150	24	-126	200	-200	0	20	20
Osakkeet ja osuudet											
Konsernin lisäpanostus	B	600	-300	300	300	0					
Sote-kiinteistöjen yhtiöittämisen mahdollisesti vaatima panostus	B	500	-500	0	0	0					
		1 100	-800	300	300	0	0	0	0	0	0
Rakennukset											
Kyröskosken urheilukes. kokonaisuus	B	80	113	193	192	-1					
Elinympäristöjohtajan päätöksellä toteutettavat pienet hankkeet	B	50		50	0	-50					
Hämeenkyrötalo	B	180	-139	41	0	-41					
Kurjenmäkikodin ilmastointi	B	300	-180	120	119	-1					
Terveyskeskuksen tilamuutokset, suunnittelu ja toteutus 2025		50	-50	0	0	0					
Kotihoitokeskus, vesivahinkokorjaus	N	20	-10	10	82	72	0	0	0	66	66
Heinijärven koulun sadevesien ohjaus	B	0	20	20	19	-1					
Monitoimikeskus Sillan hankkeet	B	45	-28	17	16	-1					
Sillan pihan kokonaisuus	B	115	-47	68	67	-1					
Koulurakennusten kokonaisuus	B	575	-55	520	482	-38	0	0	0	15	15
Muut rakennukset	B	15	5	20	12	-8					
		1 430	-371	1 059	988	-70	0	0	0	81	81
Liikenneväylät											
Tiestöhankkeet		385	7	392	330	-62					
Asemakaavakadut ja -alueet	B	11	9	20	19	-1					
	lk	396	16	412	349	-63	0	0	0	0	0
Vesihuoltolaitos											
Vesihuoltohankkeet, menot	B	260	9	269	297	28					
Vesihuoltohankkeet, tulot	B						0	0	0	0	0
		260	9	269	297	28	0	0	0	0	0

Puistot ja muut yleiset alueet											
Liikuntapaikat	B	75	5	80	64	-16	15	0	15	0	-15
Yleiset alueet	B	135	-25	110	82		0	0	0	0	0
		210	-20	190	146	-16	15	0	15	0	-15
Irtaimisto											
Hallintopalvelut	B	60	0	60	35	-25					
Varhaiskasvatus	B	11	0	11	0	-11					
Omatoimikirjasto	B	30	0	30	36	6	24	0	24	20	4
Pyöräkuormaajan lunastaminen		0	110	110	83	-27					
Elinympäristöpalvelut, pohjakartan päivitys	B	40	-40	0	0	0					
Hämeenkyrön väylän ja lähialueiden osalta											
Yhdistelmäunit Yhteiskoulu/Kyröskosken koulu 2 kpl, ateriapalvelut	B	60	-60	0	0	0					
		201	10	211	154	-57	24	0	24	20	4
		3 747	-1 156	2 591	2 260	-304	239	-200	39	121	90
RAHOITUSOSA											
Antolainauksen muutokset											
Antolainasaamisten lisäykset							-400	400	0	0	0
Antolainasaamisten vähennykset	B						14	3	17	21	4
Lainakannan muutokset											
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		3 000	-3 000	0	0	0					
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	B	-1 055	555	-500	-511	-11					
Lyhytaikaisten lainojen muutos											
Vaikutus maksuvalmiuteen											
		1 945	-2 445	-500	-511	-11	-386	403	17	21	4
YHTEENSÄ		50 585	-4 488	46 097	45 166	-905	46 594	-825	45 769	46 549	788

3 Tilinpäätöslaskelmat

KUNNAN TUOSLASKELMA

	2025	2024
Toimintatuotot		
Myyntituotot	3 006 487,03	2 728 542,14
Maksutuotot	901 571,80	675 080,36
Tuet ja avustukset	294 730,09	743 878,23
Muut toimintatuotot	3 641 031,22	4 407 889,50
Valmistus omaan käyttöön	0,00	35 149,98
Toimintakulut		
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-16 657 297,44	-16 663 089,93
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-3 363 692,52	-3 393 185,92
Muut henkilöstösivukulut	-456 251,94	-435 302,82
Palvelujen ostot	-9 625 200,27	-9 462 212,13
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2 800 218,88	-2 735 650,66
Avustukset	-1 659 933,30	-1 247 251,92
Muut toimintakulut	-1 380 891,51	-1 353 503,98
Toimintakate	-28 099 665,72	-26 699 657,15
Verotulot	22 851 134,16	24 520 828,26
Valtionosuudet	8 527 671,00	7 971 489,00
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	43 533,68	68 182,96
Muut rahoitustuotot	331 015,42	296 007,71
Korkokulut	-645 140,99	-720 547,15
Muut rahoituskulut	-17 570,73	-25 811,87
Vuosikate	2 990 976,82	5 410 491,76
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-5 577 381,55	-5 625 432,87
Kertaluonteiset poistot	0,00	-58 469,70
Arvonalentumiset	-135 298,76	-3 363,76
Tilikauden tulos	-2 721 703,49	-276 774,57
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)	77 211,22	77 211,22
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-2 644 492,27	-199 563,35

KUNNAN RAHOITUSLASKELMA

	2025		2024	
Toiminnan rahavirta				
Vuosikate	2 990 976,82		5 410 491,76	
Tulorahoituksen korjauserät	-127 974,50	2 863 002,32	-140 897,01	5 269 594,75
Investointien rahavirta				
Investointimenot	-2 258 476,94		-4 389 828,99	
Rahoitusosuudet investointimenoihin	101 191,71		31 100,00	
Pysyvien vastaavien hyöd. luovutustulot	148 243,00	-2 009 042,23	319 132,81	-4 039 596,18
Toiminnan ja investointien rahavirta		853 960,09		1 229 998,57
Rahoituksen rahavirta				
Antolainauksen muutokset				
Antolainasaamisten lisäys	0,00		0,00	
Antolainasaamisten vähennys	20 777,40	20 777,40	38 191,28	38 191,28
Lainakannan muutokset				
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0,00		0,00	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-511 582,00		-1 010 856,00	
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0,00	-511 582,00	0,00	-1 010 856,00
Muut maksuvalmiuden muutokset				
Toimeksiant. varojen ja pääom. muutokset	-13 628,58		-15 685,90	
Vaihto-omaisuuden muutos	0,00		0,00	
Saamisten muutos	-627 647,90		143 858,97	
Korottomien velkojen muutos	-303 348,81	-944 625,29	-136 240,48	-8 067,41
Rahoituksen rahavirta		-1 435 429,89		-980 732,13
Rahavarojen muutos		-581 469,80		249 266,44
Rahavarojen muutos				
Rahavarat 31.12.	8 133 484,09		8 714 953,89	
Rahavarat 1.1.	8 714 953,89	581 469,80	8 465 687,45	-249 266,44

KUNNAN TASE

	2025	2024
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	45 826,49	91 653,05
Muut pitkävaikutteiset menot	216 046,61	285 111,89
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	6 795 966,90	6 791 964,39
Rakennukset	36 723 366,90	37 960 482,10
Kiinteät rakenteet ja laitteet	14 347 353,88	14 990 266,17
Koneet ja kalusto	249 557,28	209 934,74
Muut aineelliset hyödykkeet	87 808,68	87 808,68
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	164 166,10	2 088 535,40
Sijoitukset		
Osakkeet ja osuudet	6 024 723,43	5 724 723,43
Muut lainasaamiset	77 275,00	98 052,40
TOIMEKSIANTOJEN VARAT		
Lahjoitusrahastojen varat	59 005,89	59 231,45
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Vaihto-omaisuus		
Aineet ja tarvikkeet	49 531,62	49 531,62
Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset		
Lainasaamiset	10 000,00	12 500,00
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	663 161,27	632 269,73
Lainasaamiset	0,00	25 000,00
Muut saamiset	171 855,24	157 247,47
Siirtosaamiset	1 122 878,27	513 229,68
Rahoitusarvopaperit		
Muut arvopaperit	4 629 218,85	4 525 107,44
Rahat ja pankkisaamiset	3 504 265,24	4 189 846,45
VASTAAVAA	74 942 007,65	78 492 496,09

	2025	2024
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA		
Peruspääoma	29 822 613,44	29 822 613,44
Muut omat rahastot	322 286,41	322 286,41
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	4 236 408,40	4 435 971,75
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-2 644 492,27	-199 563,35
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET		
Poistoero	886 096,29	963 307,51
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT		
Muut toimeksiantojen pääomat	58 357,62	72 211,76
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	25 948 689,00	36 415 355,00
Lyhytaikainen		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	10 466 666,00	511 582,00
Saadut ennakot	500,00	3 000,00
Ostovelat	1 801 439,99	2 214 963,19
Muut velat	791 493,22	773 814,20
Siirtovelat	3 251 949,55	3 156 954,18
VASTATTAVAA	74 942 007,65	78 492 496,09

KONSERNILASKELMAT

KONSERNITULOSLASKELMA

	2025	2024
Toimintatuotot	11 162 912,59	11 648 462,11
Toimintakulut	-42 513 386,67	-41 852 574,91
Osuus osakkuusyhteisöjen voitosta (tappiosta)	-2 559,42	720,75
TOIMINTAKATE	-31 353 033,50	-30 203 392,04
Verotulot	22 789 436,19	24 440 443,85
Valtionosuudet	13 032 528,98	12 706 361,17
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	81 005,44	151 091,99
Muut rahoitustuotot	299 312,43	205 007,54
Korkokulut	-978 364,92	-1 150 253,89
Muut rahoituskulut	-22 207,37	-34 215,92
VUOSIKATE	3 848 677,26	6 115 042,69
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-6 626 031,95	-6 718 427,70
Omistuksen eliminointierot	0,00	278 902,34
Arvonalentumiset	-143 304,57	-3 363,76
TILIKAUDEN TULOS	-2 920 659,26	-327 846,43
Tilinpäätössiirrot	136,50	136,50
Tilikauden verot	-22 000,24	-28 640,10
Laskennalliset verot	37 701,01	132 452,93
Vähemmistöosuudet	-15 923,60	-12 524,60
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	-2 920 745,59	-236 421,70

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA

	2025		2024	
Toiminnan rahavirta				
Vuosikate	3 848 677,26		6 115 042,69	
Tilikauden verot	-22 000,24		-28 640,10	
Tulorahoituksen korjaukset	-89 826,93	3 736 850,08	-97 095,30	5 989 307,29
Investointien rahavirta				
Investointimenot	-2 480 139,52		-7 995 538,10	
Rahoitusosuudet investointimenoihin	101 191,71		184 146,46	
Pysyvien vastaav. hyödykk. luov.tulot	184 450,63	-2 194 497,19	435 520,34	-7 375 871,30
Toiminnan ja investointien rahavirta		1 542 352,89		-1 386 564,01
Rahoituksen rahavirta				
Antolainauksen muutokset				
Antolainasaamisten lisäys	0,00		0,00	
Antolainasaamisten vähennys	0,00	0,00	0,00	0,00
Lainakannan muutokset				
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	76 434,69		3 006 727,40	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-1 264 671,89		-1 727 061,61	
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-43 202,52	-1 231 439,72	-2 862,11	1 276 803,68
Oman pääoman muutokset		0,00		0,00
Muut maksuvalmiuden muutokset				
Toimeksiant. varojen ja pääom.muu- tokset	-30 927,15		-16 597,58	
Vaihto-omaisuuden muutos	42 591,99		-98,68	
Saamisten muutos	-532 537,47		138 504,18	
Korottomien velkojen muutos	-315 246,04	-836 118,67	-912 376,33	-790 568,40
Rahoituksen rahavirta		-2 067 558,39		486 235,29
Rahavarojen muutos		-525 205,49		-900 328,72
Rahavarojen muutos				
Rahavarat 31.12.	10 517 451,41		11 042 656,90	
Rahavarat 1.1.	11 042 656,90	-525 205,49	11 942 985,63	-900 328,72

KONSERNITASE

VASTAAVAA	2025	2024
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	46 623,84	92 747,60
Muut pitkävaikutteiset menot	216 046,61	285 111,89
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	7 511 411,60	7 506 045,45
Rakennukset	54 882 633,36	56 646 175,13
Kiinteät rakenteet ja laitteet	14 513 267,22	15 176 118,73
Koneet ja kalusto	720 840,91	636 012,00
Muut aineelliset hyödykkeet	89 430,77	91 052,83
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	210 907,42	2 247 654,47
Sijoitukset		
Osakkuusyhteisöosuudet	48 128,12	51 401,45
Muut osakkeet ja osuudet	304 346,75	303 947,90
Muut saamiset	5 168,33	5 241,13
TOIMEKSIANTOJEN VARAT		
Valtion toimeksiannot	115 592,15	118 966,39
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	5 803,11	6 040,67
Muut toimeksiantojen varat	59 005,89	59 231,45
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Vaihto-omaisuus		
Aineet ja tarvikkeet	50 130,65	50 130,97
Keskeneräiset tuotteet	744,73	43 955,22
Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset		
Muut saamiset	4 174,48	3 169,53
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	690 921,00	667 111,87
Muut saamiset	357 847,97	339 923,97
Siirtosaamiset	1 160 547,12	673 445,62
Rahoitusarvopaperit		
Muut arvopaperit	5 931 152,40	5 757 040,35
Rahat ja pankkisaamiset	4 586 299,01	5 285 616,55
VASTAAVAA YHTEENSÄ	91 511 023,44	96 046 141,17

VASTATTAVAA	2025	2024
OMA PÄÄOMA		
Peruspääoma	29 822 613,44	29 822 613,44
Yhdistysten ja säätiöiden peruspääoma	290 319,46	290 319,46
Muut omat rahastot	338 713,34	338 849,84
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	9 541 990,83	9 778 412,53
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-2 920 745,59	-236 421,70
VÄHEMMISTÖOSUUDET	232 687,32	216 863,16
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT		
Lahjoitusrahastojen pääomat	5 941,56	6 202,67
Muut toimeksiantojen pääomat	173 950,29	208 699,28
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	34 541 082,95	46 651 490,18
Pääomalainat	7 500,00	10 000,00
Liittymismaksut ja muut velat	6 394,38	6 431,99
Laskennalliset verovelat	302 935,44	340 636,45
Lyhytaikainen		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	12 143 533,20	1 263 090,72
Pääomalainat	2 500,00	2 500,00
Saadut ennakot	167 981,05	113 915,78
Ostovelat	2 094 522,33	2 504 188,97
Liittymismaksut ja muut velat	1 009 347,67	989 824,35
Siirtovelat	3 749 755,78	3 738 524,07
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	91 511 023,44	96 046 141,17

4 Liitetiedot

4.1 Kunnan tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Arvostus- ja jaksotusperiaatteet sekä menetelmät

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteiden mukaisesti. Suoriteperusteesta poiketen verotulot on esitetty niiden tilitysjankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Pysyvät vastaavat

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintameno-
noon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitus-
osuuksilla. Suunnitelmanmukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mu-
kaisesti. Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitetty tu-
loslaskelman liitetiedoissa kohdassa suunnitelmanmukaisten poistojen perusteet. Tässä yhtey-
dessä on esitetty lisäksi neljä suunnitelmasta poikkeavaa poistoaikaa.

Pysyvien vastaavien sijoitukset ja sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintameno-
on tai sitä alempaan arvoon.

Vaihto-omaisuus

Vaihto-omaisuuden inventointi suoritetaan fyysisenä tilikausittain. Kunnan vaihto-omaisuutta
on murskevarasto.

Rahoitusomaisuus

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon.
Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintameno-
on tai sitä alempaan toden-
näköiseen luovutushintaan.

Johdannaissopimusten käsittely

Johdannaiset sisältävät koronvaihtosopimuksen. Koronvaihtosopimus on tehty suojaamistarkoi-
tuksessa 20 milj. nimellisarvolle. Taseessa on sopimusta vastaava bullet-laina, joka erääntyy sa-
maan aikaan koronvaihtosopimuksen kanssa. Sopimus on voimassa 24.10.2028 asti. Koronvaiht-
tosopimus on esitetty liitetiedoissa kohdassa *Muut taseen ulkopuoliset järjestelyt*. Korkojohdan-
naisista aiheutuneet kassavirrat on kirjattu korkokulujen oikaisuksi.

Avustusten käsittely

Pysyvien vastaavien aineellisten hyödykkeiden hankintaan saadut rahoitusavustukset on mer-
kitty ao. hyödykkeen hankintameno-
on vähennykseksi.

4.2 Kunnan tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

Oikaisut edellisen tilikauden tietoihin

Edellisen tilikauden tietoihin ei ole tullut muutoksia, eikä ole tehty oikaisuja.

Edellisen tilikauden tietojen vertailukelpoisuus

Edellisen tilikauden tiedot ovat vertailukelpoisia.

Vertailussa edellisen tilivuoteen tulee ottaa huomioon, että työvoimapalvelujen järjestämisvastuu siirtyi kunnille työvoimapalvelujen järjestämisestä annetun lain (380/2023) mukaisesti 1.1.2025. Järjestämisvastuusta aiheutui kulu- ja tuottorakenteen muutosta, sekä vastuita kuntaan, verrattuna vertailuvuoteen.

4.3 Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Konsernitilinpäätöksen laajuus

Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty kaikki tytäryhteisöt ja kuntayhtymät, joissa kunta on jäsenenä. Kuntayhtymät on yhdistetty lukuarvoiltaan omistusosuuden mukaisesti konsernitilinpäätökseen. Osakkuusyhteisöomistuksia ei ole.

Sisäiset liiketapahtumat ja sisäiset katteet

Konserniyhteisöjen keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on eliminoitu, sekä konserniyhteisöjen ja kunnan omistamien kuntayhtymien keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty vähäisiä liiketapahtumia lukuun ottamatta. Sisäisiä katteita pysyvissä vastaavissa ei ole ollut.

Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset

Konsernitaseessa vapaaehtoiset ja verotusperusteiset varaukset sekä poistoero on jaettu vapaaseen omaan pääomaan ja laskennalliseen verovelkaan. Jako on otettu huomioon omistuksen eliminoinnissa ja vähemmistöosuuden erottamisessa.

Keskinäisen omistuksen eliminointi

Kunnan ja sen tytäryhteisöjen keskinäisen omistuksen eliminointi on tehty konserniyleisohjeen mukaisella kuntiin sovelletulla hankintamenomenetelmällä.

Vähemmistöosuudet

Vähemmistöosuus on erotettu konsernin yli- ja alijäämästä konsernituloslaskelmassa, sekä konsernin omasta pääomasta konsernitaseessa.

Suunnitelmapoistojen oikaisu

Kiinteistö Oy Hämeenkyrön Teollisuustalon aineellisten hyödykkeiden poistot on oikaistu kunnan poistosuunnitelman mukaisiksi olennaisin osin. Yhtiö ei kirjaa suunnitelmapoistoja omassa kirjanpidossaan. Jäännösarvon ero on kirjattu konsernituloslaskelmassa tytäryhteisön poistojen

oikaisuksi ja aikaisemmille tilikausille kertynyt ero konsernitaseessa edellisten tilikausien ylijäämän oikaisuksi.

Oikaisut edellisen tilikauden tietoihin

Hämeenkyrön Jäähalli Oy ilmoitti vähäisistä muutoksista tilinpäätöksessä 2024. Muutokset (1th eur) on konsernitilinpäätöksessä kirjattu tilivuoden kuluksi ja taseessa edellisten tilikausien yli/alijäämää vastaan.

Edellisen tilikauden tietojen vertailukelpoisuus

Tilikaudet ovat vertailukelpoisia.

Vertailussa edellisen tilivuoteen tulee ottaa huomioon, että työvoimapalvelujen järjestämisvastuu siirtyi kunnille työvoimapalvelujen järjestämisestä annetun lain (380/2023) mukaisesti 1.1.2025. Järjestämisvastuusta aiheutui kulu- ja tuottorakenteen muutosta, sekä vastuita konserniin, verrattuna vertailuvuoteen.

4.4 Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot

6. Toimintatuotot tehtäväalueittain

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Yleishallinto	497 855,40	323 160,78	390 059,29	215 893,06
Opetus- ja kulttuuripalvelut	1 960 798,81	1 843 909,32	1 175 083,99	1 149 582,92
Yhdyskuntapalvelut	6 317 929,61	7 081 528,13	4 021 386,77	4 963 061,58
Muut palvelut	160 596,59	157 932,49	0,00	0,00
Vesihuoltolaitos	2 225 732,17	2 241 931,38	2 257 290,09	2 226 852,67
Toimintatuotot yhteensä	11 162 912,59	11 648 462,10	7 843 820,14	8 555 390,23

7. Verotulojen erittely

	2025	2024
Kunnan tulovero	19 365 969,84	20 389 439,64
Osuus yhteisöveron tuotosta	1 178 602,87	1 506 026,29
Kiinteistövero	2 306 561,45	2 625 362,33
Verotulot yhteensä	22 851 134,16	24 520 828,26

➤ Liitetietotosite LT 1.

8. Valtionosuuksien erittely

	2025	2024
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus	8 911 351,00	7 622 120,00
Siitä: Verotuloihin perustuva valtionosuuksien tasaus (+/-)	3 827 579,00	4 009 707,00
Opetus- ja kulttuuritoimen rahoituslain mukaiset valtionosuudet	-1 304 226,00	-1 364 186,00
Verotulomenetysten korvaus	920 546,00	1 713 555,00
Valtionosuudet yhteensä	8 527 671,00	7 971 489,00

➤ Liitetietotosite LT 2.

9. Palvelujen ostot eriteltyinä

	2025	2024
Asiakaspalvelujen ostot	702 716,45	677 977,59
Muiden palvelujen ostot	8 922 483,82	8 784 234,54
Kunnan palvelujen ostot yhteensä	9 625 200,27	9 462 212,13

11. Suunnitelman mukaisten poistojen perusteet ja niiden muutokset

Poistonalaisten hyödykkeiden poistojen määrittämisessä on käytetty ennalta laadittua ja kunnanvaltuuston vahvistamaa poistosuunnitelmaa. Investointiraja on 10 000 euroa. Tätä pienemmät hankinnat kirjataan vuosikuluina käyttötalouteen. Ensikertaisen kalustamisen osalta ei noudateta rakennuksen poistoaikaa vaan kaluston.

Poikkeavat poistoajat:

- Monitoimikeskus Silta 33 vuotta, perustuen tehtyyn palvelusopimukseen kestoaltaan 13 vuotta minkä jälkeen alkaa poistosuunnitelman mukainen laitosrakennuksen poisto aika 20 vuotta, yhteensä 33 vuotta, vuosina 2016-2049.
- Museon lämmitysjärjestelmä (maalämpö) 10 vuotta, perustuen lämmitysjärjestelmän pitkään todelliseen käyttöikään verrattuna vuokratrakennuksen investoinnin tavanomaiseen poisto aikaan, vuosina 2018-2028.
- Heinijärven esiopetus- ja varhaiskasvatusyksikkö, lunastettu leasingrakennus, poisto aika 13 vuotta. Poisto aika määritetty kunnan poistosuunnitelman mukainen laitosrakennuksen poisto aika 20 vuotta, vähennettynä leasingvuokra- aika 7 vuotta, lunastushetkellä poisto aika näin ollen 13 vuotta, vuosina 2020-2033.
- Mahnalan kuituverkon rakentamisen rahoitusosuus, poisto aika 6 vuotta (tasapoisto, muut pitkävaikutteiset menot). Poisto vastaa laskennallisesti kunnan poistosuunnitelman mukaista tietoliikenneverkoston poistoa (22% meno jäännöspoisto), vuosina 2021-2027.

Poistosuunnitelmassa arvioidut poistoajat ja niitä vastaavat vuotuiset poistoprosentit sekä poistomenetelmät ovat:

OMAIUUUSLAJI	Poisto- menetelmä	Poistoaika vuosina	Poisto %
Aineettomat hyödykkeet			
Kehittämismenot	tasa	2	
Aineettomat oikeudet	tasa	5	
Liikearvo	tasa	2	
Muut pitkävaikutteiset menot		5-20	
Tietokoneohjelmistot	tasa	2	
Muut	tasa	2	
Aineelliset hyödykkeet			
Rakennukset			
Asuinrakennukset	tasa	30	
Hallinto- ja laitosrakennukset	tasa	20-30	
Tehdas- ja tuotantorakennukset	tasa	20	
Muut rakennukset/talouksrakennukset	tasa	10	
Rakennusten peruskorjaukset/ vanhana ostetut rakennukset	tasa	10-30	
Perusparannusmenon poistoaikaa koskeva määrittely tehdään hankkeen taloudelliseen merkitykseen perustuen, hankesuunnitelman tai talousarvion hyväksynnän yhteydessä.			
Kiinteät rakenteet ja laitteet			
Maa- ja vesirakenteet			
Kadut, tiet, torit, puistot	menoj.		20
Sillat, laiturit, uimalat	menoj.		25
Muut maa- ja vesirakenteet	menoj.		20
Johtoverkostot ja laitteet			
Vedenjakelu verkosto	menoj.		10
Viemäriverkosto	menoj.		10
Kaukolämpöverkko	menoj.		15
Sähköjohdot, muuntoasemat, ulkovalaistuslaitteet	menoj.		20
Puhelin- ja tietoliikenneverkko, keskusasema ja alakeskukset	menoj.		22
Maakaasuverkko	menoj.		15
Muut putki- ja kaapeliverkot	menoj.		20
Muut kiinteät rakenteet ja laitteet			
Sähkö-, vesi- yms. laitojen koneet ja laitteet	tasa	10	
Kiinteät nosto- ja siirtolaitteet	tasa	15	
Liikenteen ohjauslaitteet	tasa	10	
Muut kiinteät koneet, laitteet ja rakenteet	tasa	10	
Koneet ja kalusto			
Kuljetusvälineet			
Rautaiset alukset	tasa	15	
Puiset alukset ja uivat työkoneet	tasa	8	
Muut kuljetusvälineet (autot)	tasa	4	
Muut liikkuvat työkoneet	tasa	5	
Muut raskaat koneet/kuorma-autot	tasa	10	
Muut kevyet koneet	tasa	5	
Sairaala-, terveydenhuolto- yms. laitteet	tasa	5	
Atk-laitteet	tasa	3	
Muut laitteet ja kalusteet	tasa	3	
Muut aineelliset hyödykkeet			
Luonnonvarat	käytön mukainen poisto		
Arvo- ja taide-esineet	ei poistoaikaa		

13. Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot ja -tappiot

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Muut toimintatuotot				
Maa- ja vesialueiden luovutusvoitot	128 134,50	198 069,30	128 134,50	198 069,30
Rakennusten luovutusvoitot	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut luovutusvoitot	9 564,04	1 284,78	1 292,80	0,00
Luovutusvoitot yhteensä	137 698,54	199 354,08	129 427,30	198 069,30
Muut toimintakulut				
Maa- ja vesialueiden luovutustappiot	1 452,80	64 438,29	1 452,80	57 172,29
Rakennusten luovutustappiot	0,00	38 541,25	0,00	0,00
Muut luovutustappiot	43 859,38	0,00	0,00	0,00
Luovutustappiot yhteensä	45 312,18	102 979,54	1 452,80	57 172,29

14. Osinkotuottojen ja peruspääoman korkotuottojen erittely

	2025	2024
Osinkotuotot saman konsernin yhteisöistä	0,00	0,00
Osinkotuotot muista yhteisöistä	108 550,62	137 121,04
Peruspääoman korot kuntayhtymiltä	0,00	0,00
Yhteensä	108 550,62	137 121,04
➤ Liitetietotosite LT 3.		

15. Erittely poistoeron muutoksista

	2025	2024
Investointivaraukseen liittyvä poistoeron muutos	77 211,22	77 211,22
Poistoeron muutokset yhteensä	77 211,22	77 211,22
➤ Liitetietotosite LT 4.		

4.5 Tasetta koskevat liitetiedot

Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

18. Tiedot pysyvistä vastaavista tase-eräkohtaisesti

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet

	Aineettomat hyödykkeet		
	Aineettomat oikeudet	Muut pitkävaikutteiset menot	Yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	91 653,05	285 111,89	376 764,94
Lisäykset tilikauden aikana	0,00	0,00	0,00
Rahoitusosuudet tilikaudella	0,00	0,00	0,00
Vähennykset tilikauden aikana	0,00	0,00	0,00
Siirrot erien välillä	0,00	0,00	0,00
Tilikauden sumupoistot	-45 826,56	-69 065,28	-114 891,84
Arvonlennukset ja niiden palautus	0,00	0,00	0,00
Poistamaton hankintameno 31.12.	45 826,49	216 046,61	261 873,10
Kirjanpitoarvo 31.12.	45 826,49	216 046,61	261 873,10

	Aineelliset hyödykkeet						
	Maa- ja vesialueet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet	Ennakkomaksut ja keskener. hankinnat	Yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	6 791 964,39	37 960 482,10	14 990 266,17	209 934,74	87 808,68	2 088 535,40	62 128 991,48
Lisäykset tilikauden aikana	24 271,01	0,00	0,00	0,00	0,00	1 934 205,93	1 958 476,94
Rahoitusosuudet tilikaudella	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-101 191,71	-101 191,71
Vähennykset tilikauden aikana	-20 268,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-20 268,50
Siirrot erien välillä	0,00	1 763 780,98	1 700 193,38	158 110,40	0,00	-3 622 084,76	0,00
Tilikauden sumupoistot	0,00	-3 000 896,18	-2 343 105,67	-118 487,86	0,00	0,00	-5 462 489,71
Arvonlennukset ja niiden palautus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-135 298,76	-135 298,76
Poistamaton hankintameno 31.12.	6 795 966,90	36 723 366,90	14 347 353,88	249 557,28	87 808,68	164 166,10	58 368 219,74
Kirjanpitoarvo 31.12.	6 795 966,90	36 723 366,90	14 347 353,88	249 557,28	87 808,68	164 166,10	58 368 219,74

Maa- ja vesialueet

	Maa- ja vesialueet			
	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Kiinteistöjen liittymismaksut	280 750,40	277 106,77	0,00	0,00
Muut maa- ja vesialueet	7 230 661,20	7 228 938,68	6 795 966,90	6 791 964,39
Maa- ja vesialueet yhteensä	7 511 411,60	7 506 045,45	6 795 966,90	6 791 964,39

Sijoitukset

	Osakkeet ja osuudet				
	Konserniyhtiön osakkeet	Omistusyht. osakkeet	Kunta-yhtymäosuudet	Muut osakkeet ja osuudet	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	2 146 434,52	0,00	3 294 252,19	284 036,72	5 724 723,43
Lisäykset	300 000,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00
Vähennykset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Arvonlennukset ja niiden palautus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Hankintameno 31.12.	2 446 434,52	0,00	3 294 252,19	284 036,72	6 024 723,43
Kirjanpitoarvo 31.12.	2 446 434,52	0,00	3 294 252,19	284 036,72	6 024 723,43

	Jvk-, muut laina- ja muut saamiset		
	Saamiset konserniyht.	Saamiset muut yhteisöt	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	98 052,40	0,00	98 052,40
Lisäykset	0,00	0,00	0,00
Vähennykset	-20 777,40	0,00	-20 777,40
Arvonlennukset ja niiden palautus	0,00	0,00	0,00
Hankintameno 31.12.	77 275,00	0,00	77 275,00
Kirjanpitoarvo 31.12.	77 275,00	0,00	77 275,00

Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot

19.-21. Tytäryhteisöt, kuntayhtymäosuudet sekä osakkuusyhteisöt

	Y-tunnus	Kunnan omistus-osuus %	Konsernin omistus-osuus	Kuntakonsernin osuus (1000 e)		tilikaud. voitosta/tappi-osta
				omasta pääomasta	vieraasta pääomasta	
19. Tytäryhteisöt						
Hämeenkyrön Asunnonhankinta Oy	0609299-7	100,00	100,00	937	8 533	0
Ki Oy Hämeenkyrön Jokimetsä	0845342-6	100,00	100,00	433	1 648	0
Ki Oy Hämeenkyrön Teollisuustalo	0510821-3	100,00	100,00	428	7	4
Hämeenkyrön Jäähalli Oy	1096053-1	100,00	100,00	555	496	-112
Hämeenkyrön Vesi Oy	1976111-7	50,00	50,00	222	93	8
Hämeenkyrön Vanhustentalosäätiö	0224703-1	100,00	100,00	584	45	47
	Yhteensä			3 159	10 822	-53
20. Kuntayhtymät						
Pirkanmaan liitto	0828308-4	1,95	1,95	40	22	8
Sastamalan koulutuskuntayhtymä	0204964-1	10,65	10,65	6 524	755	47
	Yhteensä			6 564	777	55
21. Osakkuusyhteisöt						
--						

22. Saamisten erittely tytäryhteisöiltä, kuntayhtymistä sekä osakkuusyhteisöiltä

	2025		2024	
	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset
Saamiset tytäryhteisöiltä				
Lainasaamiset	10 000,00	0,00	12 500,00	25 000,00
Myyntisaamiset	0,00	98 497,31	0,00	126 691,72
Siirtosaamiset	0,00	12 488,93	0,00	356,65
<i>Yhteensä</i>	<i>10 000,00</i>	<i>110 986,24</i>	<i>12 500,00</i>	<i>152 048,37</i>
Saamiset kuntayhtymiltä, joissa kunta on jäsenenä				
Myyntisaamiset	0,00	1 547,00	0,00	10 339,34
Siirtosaamiset	0,00	21 638,89	0,00	14 975,38
<i>Yhteensä</i>	<i>0,00</i>	<i>23 185,89</i>	<i>0,00</i>	<i>25 314,72</i>
Saamiset yhteensä	10 000,00	134 172,13	12 500,00	177 363,09

23. Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
<i>Lyhytaikaiset siirtosaamiset</i>				
Siirtyvät korot	14 582,00	53 569,00	14 710,79	53 925,65
Kelan korvaukset	130 757,78	170 253,58	114 463,28	137 373,40
Työllisyysalueen palautus	248 778,74	0,00	248 778,74	0,00
Valtion korvaukset	10 015,20	28 682,57	10 015,20	28 682,57
Hanke- ja projektisaatavat	29 316,47	78 277,96	25 587,20	65 305,43
Palkkatuet	0,00	45 977,68	0,00	45 977,68
Muut tulojäämät	727 096,93	296 684,83	709 323,06	181 964,95
<i>Lyhytaikaiset siirtosaamiset yhteensä</i>	1 160 547,12	673 445,62	1 122 878,27	513 229,68

Muihin tulojäämiin sisältyy poikkeuksellisesti tilivuonna 2025 erä ostolaskujen jaksotuksia, jotka ovat ohjelmistomuutoksen 1.1.2026 vuoksi jaksotettu siirtosaamisten kautta.

Taseen vastattavia koskevat liitetiedot
24. Oman pääoman erittely

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Peruspääoma	29 822 613,44	29 822 613,44	29 822 613,44	29 822 613,44
Lisäykset	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset	0,00	0,00	0,00	0,00
Peruspääoma 31.12.	29 822 613,44	29 822 613,44	29 822 613,44	29 822 613,44
Yhd. ja säätiöiden peruspääo. 1.1.	290 319,46	290 319,46	0,00	0,00
Lisäykset	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset	0,00	0,00	0,00	0,00
Yhd. ja säätiöiden peruspääo. 31.12.	290 319,46	290 319,46	0,00	0,00
<i>Muut omat rahastot</i>				
Eläkerahaston pääoma 1.1.	238 192,45	238 192,45	238 192,45	238 192,45
Lisäykset	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset	0,00	0,00	0,00	0,00
Eläkerahaston pääoma 31.12.	238 192,45	238 192,45	238 192,45	238 192,45
Vahinkorahaston pääoma 1.1.	84 093,96	84 093,96	84 093,96	84 093,96
Lisäykset	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset	0,00	0,00	0,00	0,00
Vahinkorahaston pääoma 31.12.	84 093,96	84 093,96	84 093,96	84 093,96
Muut omat rahastot 1.1.	16 563,43	16 699,93	0,00	0,00
Lisäykset	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset	-136,50	-136,50	0,00	0,00
Muut omat rahastot 31.12.	16 426,93	16 563,43	0,00	0,00
<i>Muut omat rahastot yhteensä 31.12.</i>	<i>338 713,34</i>	<i>338 849,84</i>	<i>322 286,41</i>	<i>322 286,41</i>
Edellisten tilikausien ylijäämä 1.1.	9 541 990,83	9 778 412,53	4 236 408,40	4 435 971,75
Lisäykset	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset	0,00	0,00	0,00	0,00
Edellisten tilikausien ylijäämä 31.12.	9 541 990,83	9 778 412,53	4 236 408,40	4 435 971,75
Tilikauden ylijäämä / alijäämä	-2 920 745,59	-236 421,70	-2 644 492,27	-199 563,35
Oma pääoma yhteensä	37 072 891,48	39 993 773,57	31 736 815,98	34 381 308,25

Edellisten tilikausien yli-/alijäämä ja tuloksenkäsittelyerät

	Kunta	
	2025	2024
Edellisten tilikausien ylijäämä 31.12.	4 236 408,40	4 435 971,75
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-2 644 492,27	-199 563,35
Kertynyt poistoero 31.12.	886 096,29	963 307,51
Vapaaehtoiset varaukset 31.12.	0,00	0,00
Kertynyt yli-/alijäämä ja tuloksenkäsittelyerät yhteensä	2 478 012,42	5 199 715,91

25. Erittely poistoerosta

	2025	2024
Investointivaraukseen liittyvä poistoero	886 096,29	963 307,51
EVL-poistoihin liittyvä poistoero	0,00	0,00
Poistoero yhteensä	886 096,29	963 307,51

➤ Liitetietotosite LT 4.

26. Pitkäaikaiset velat, jotka eräänntyvät myöhemmin kuin viiden vuoden kuluttua

	2025	2024
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	700 009,00	4 865 147,00
Pitkäaikaiset velat yhteensä	700 009,00	4 865 147,00

➤ Liitetietotosite LT 5.

29. Vieras pääoma, velat tytäryhteisöille, kuntayhtymille ja osakkuusyhteisöille

	2025		2024	
	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset
Velat tytäryhteisöiltä				
Ostovelat	0,00	42 188,51	0,00	46 902,44
<i>Yhteensä</i>	<i>0,00</i>	<i>42 188,51</i>	<i>0,00</i>	<i>46 902,44</i>
Velat kuntayhtymiltä, joissa kunta on jäsenenä				
Ostovelat	0,00	933,23	0,00	308 847,00
<i>Yhteensä</i>	<i>0,00</i>	<i>933,23</i>	<i>0,00</i>	<i>308 847,00</i>
Vieras pääoma yhteensä	0,00	43 121,74	0,00	355 749,44

➤ Liitetietotosite LT 6.

31. Muiden velkojen erittely

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Muut velat				
Liittymismaksut	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut velat	1 015 742,06	996 256,34	773 814,20	773 814,20
Muut velat yhteensä	1 015 742,06	996 256,34	773 814,20	773 814,20

32. Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
<i>Lyhytaikaiset siirtovelat</i>				
Tuloennakot	236 216,66	239 216,66	236 216,66	239 216,66
Menojäämät				
Lomapalkkavelan ja henkilösivuk. jaksotukset	2 735 883,17	2 693 168,61	2 447 849,61	2 408 516,27
Muut palkkojen ja henkilösivuk. jaksotukset	153 274,64	137 155,62	86 387,98	60 207,78
Korkojaksotukset	130 376,12	182 160,82	54 368,08	68 944,90
Valtio	35 905,00	157 644,68	35 905,00	157 644,68
Hankevarat, muut tuet ja avustukset	266 589,05	133 830,38	231 550,46	42 467,78
Muut menojäämät	191 511,15	195 347,30	159 671,76	179 956,11
Lyhytaikaiset siirtovelat yhteensä	3 749 755,78	3 738 524,07	3 251 949,55	3 156 954,18

4.6 Vakuuksia, vastuusitoumuksia ja taseen ulkopuolisia järjestelyjä koskevat liitetiedot

33. Velat, joista kunta on pantannut, kiinnittänyt tai muulla tavalla antanut vakuudeksi omaisuuttaan

Velat, joiden vakuudeksi annettu kiinnityksiä kiinteistöihin

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	2 409 089,40	2 622 946,14	0,00	0,00
Vakuudeksi annetut kiinnitykset	235 400,00	2 025 763,76	0,00	0,00
<i>Vakuudeksi annetut kiinnitykset yhteensä</i>	<i>235 400,00</i>	<i>2 025 763,76</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

➤ Liitetietotosite LT 7.

37. Vuokravastuut

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Toimitilojen vuokravastuut	4 525 470,39	5 450 135,38	4 529 678,61	5 454 343,58
Koneiden ja laitteiden vuokravastuut	1 127 885,94	1 101 188,23	1 127 885,94	1 101 188,23
Maa-alueiden vuokravastuut	42 593,00	22 198,00	42 593,00	22 198,00
Muut vuokravastuut	397 458,73	398 144,86	21 393,42	189 688,32
Vuokravastuut yhteensä	6 093 408,06	6 971 666,47	5 721 550,97	6 767 418,13
- siitä seur. tilikaud. maksettava osuus	1 096 777,28	1 120 560,98	920 267,29	1 065 499,89

Leasingsopimuksiin ei sisälly olennaisia irtisanomis- ja lunastusehdon mukaisia vastuuta.

➤ Liitetietotosite LT 8.

38.-39. Vastuositoumukset

Takaukset muiden puolesta	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Takaukset samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta				
Alkuperäinen pääoma	0,00	0,00	16 560 000,00	16 560 000,00
Jäljellä oleva pääoma	0,00	0,00	10 163 276,31	10 832 112,85
Takaukset muiden puolesta				
Alkuperäinen pääoma	0,00	0,00	0,00	0,00
Jäljellä oleva pääoma	0,00	0,00	0,00	0,00

➤ Liitetietotosite LT 9.

Vastuu Kuntien takauskeskuksen takausvastuista

	2025	2024
Kunnan osuus takauskeskuksen takausvastuista 31.12.	96 120 600	89 182 129
Kunnan osuus takauskeskuksen kattamattomista takausvastuista 31.12.	0	0
Kunnan mahdollista vastuuta kattava osuus takauskeskuksen rahastosta 31.12.	123 033	95 701

➤ Liitetietotosite LT 10.

40. Muut kuntaa koskevat taseen ulkopuoliset järjestelyt

Sopimusvastuut	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Kunta				
Palvelusopimus				
Monitoimikeskus Silta, palvelusopimus, Lujatalo Oy, Coor Service, 1.6.2016 - 31.5.2029	1 697 646,34	2 204 337,56	1 697 646,34	2 204 337,56
-Josta seuraavalle tilikaudelle kohdistuva osuus	514 668,56	506 691,22	514 668,56	506 691,22
Kunta				
Yhteistoimintasopimus				
Läntisen Pirkanmaan työllisyysalue 1.1.2026 -	1 504 000,00	0,00	1 504 000,00	0,00
-Josta seuraavalle tilikaudelle kohdistuva osuus	752 000,00	0,00	752 000,00	0,00
Sopimusvastuut yhteensä	3 201 646,34	2 204 337,56	3 201 646,34	2 204 337,56

➤ Liitetietotosite LT 11.

Arvonlisäveron palautusvastuu	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Kunta				
Arvonlisäveron palautusvastuu				
- Kivimäentie 12	10 549,40	12 355,43	10 549,40	12 355,43
Arvonlisäveron palautusvastuu yhteensä	10 549,40	12 355,43	10 549,40	12 355,43

➤ Liitetietotosite LT 12.

Avustusten palautusvelvollisuus

Ara (asumisen rahoitus ja kehittämiskeskus) on maksanut kunnalle avustuksia asuinrakennusten korjausinvestointeihin. Valtionavustuslain 30.12.2004/1281 nojalla kunnalla on avustuksen palautusvelvollisuus, mikäli avustuksen käyttämistä koskevia säädöksiä tai ehtoja ei ole noudatettu.

1.1.2026 Kurjenmäkikodin ja Siljankodin rakennuskanta luovutettiin perustetulle Hämeenkyrön Vuokratilat Oy yhtiölle nettoapporttina, jossa avustusten palautusvastuu siirtyy yhtiölle 1.1.2026.

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Kunta				
Varke				
- Siljankoti	630 854,00	630 854,00	0,00	630 854,00
- Kurjenmäkikoti	1 590 857,00	1 590 857,00	0,00	1 590 857,00
Avustusten palautusvelvollisuus	2 221 711,00	2 221 711,00	0,00	2 221 711,00

➤ Liitetietotosite LT 13.

Korvausvastuut

Yksityishenkilö on laittanut vireille vuonna 2023 vahingonkorvausasian, koskien kiinteistössä rakennukselle aiheutunutta vesivahinkoa. Mahdollinen kokonaiskustannus korvaukselle ja oikeudenkäyntikuluille on arviolta 150th euroa, mikäli asia ratkeaa kantajan eduksi. Käräjäoikeuden käsittely on päättynyt kunnan eduksi; kantaja on valittanut päätöksestä hovioikeuteen, missä käsittely on kesken.

Johdannaissopimukset

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Koronvaihtosopimukset				
Kunta				
Koronvaihtosopimus				
Koronvaihtosopimus ajalle 26.10.2020-24.10.2028. Sopimus on tehty korkorahavirran vaihtelun suojaamiseksi, 20 milj. lainapääoman nimellisarvolle. Sopimusta ei ole liitetty lainaan; kunnan taseeseen sisältyy 20 milj. bullet laina, joka erääntyy samaan aikaan koronvaihtosopimuksen kanssa. Koronvaihtosopimuksella muutetaan vaihtuva korko kiinteäksi. Kunta maksaa pankille kiinteää korkoa 1,6800% p.a., pankki maksaa kunnalle vaihtuvaa korkoa euribor 3kk.				
Bullet-lainan pääomaa vastaava nimellisarvo	20 000 000,00	20 000 000,00	20 000 000,00	20 000 000,00
Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan)	312 130,00	389 283,00	312 130,00	389 283,00
Hämeenkyrön Asunnonhankinta				
Koronvaihtosopimukset				
Nimellisarvo	2 409 089,00	2 598 483,00		
Markkina-arvo	7 067,00	40 124,00		
<i>Kuntakonsernin osuus</i>	<i>100 %</i>	<i>100 %</i>		
➤ Liitetietotosite LT 14.				

4.7 Henkilöstöä, tilintarkastajan palkkiota ja intressitahotapahtumia koskevat liitetiedot**41. Henkilöstön lukumäärä 31.12.**

	2025	2024
Yleishallinto	31	15
Opetus- ja kulttuuritoimi	289	293
Yhdyskuntapalvelut pl. vesihuoltolaitos	60	84
Vesihuoltolaitos	4	3
Yhteensä	384	395
➤ Liitetietotosite LT 15.		

42. Taseeseen aktivoitunut henkilöstömenot

	2025	2024
Henkilöstökulut tuloslaskelman mukaan	20 477 241,90	20 491 578,67
Henkilöstökulut, mitkä aktivoitu aineettomiin ja aineellisiin hyödykkeisiin	0,00	0,00
Henkilöstökulut yhteensä	20 477 241,90	20 491 578,67

43. Luottamushenkilön palkkioista perityt ja puolueelle tai puolueyhdistykselle tilitetyt luottamushenkilömaksut

	2025	2024
Kokoomus	2 089,00	4 910,00
Kristillisdemokraatit	4 196,00	582,00
Keskusta	663,00	1 980,00
Sosiaalidemokraatit	5 346,00	5 014,00
Vasemmistoliitto	1 876,00	2 348,00
Vihreät	606,00	444,00
Perussuomalaiset	1 882,00	3 374,00
Yhteensä	16 658,00	18 652,00

➤ Liitetietotosite 16.

44. Tilintarkastusyhteisölle suoritettavat palkkiot eriteltynä

	2025	2024
Tarkastusyhteisö, BDO Auditor Oy		
Tilintarkastuspalkkiot	13 417,76	20 971,72
Tilintarkastajan lausunnot	0,00	0,00
Muut palkkiot	12 350,00	1 320,00
Palkkiot yhteensä	25 767,76	22 291,72

➤ Liitetietotosite 17.

45. Kunnan ja sen intressitahoihin kuuluvien väliset liiketoimet**Sopimukset**

Kunnanjohtaja Rannanjärven kanssa on tehty johtajasopimus ajalle 2024- toistaiseksi. Mikäli virkasuhde päättyy luottamuspuolan vuoksi, johtajasopimuksessa on sovittu erokorvauksena 6 kk palkkaa vastaava euromäärä kahteen (2) palvelusvuoteen saakka ja sen jälkeen erorahan suuruus on 12 kk:n palkkaa vastaava summa.

➤ Liitetietotosite 18.

Hämeenkyrön Vanhustentalosäätiön kanssa kunta on tehnyt vuokrasopimuksen, jonka voimassaolo päättyy 31.12.2025. Sopimuksessa kunta on sitoutunut vuokraamaan Vanhustentalosäätiön rakennukset, vuosivuokra kokonaisuudesta oli 112 th (163 th) euroa vuonna 2025 (2024).

➤ Liitetietotosite LT 19.

Hämeenkyrön Jäähalli Oy:n kanssa kunta on tehnyt seuraavat sopimukset:

- Svop sijoitussopimus, jossa sovitaan Hämeenkyrö Jäähalli Oy:n pääomittamisesta vuonna 2024 300th euroa ja yhteismäärältään maksimissaan 400th euroa vuosina 2025-2026. Vuonna 2025 tästä maksettiin 300th euron svop.
- sopimus "Hämeenkyrön Jäähallin käytöstä" vuodelle 2025 jossa määritellään, että kunta ostaa jääaikaa 80 th eurolla. Jääaika maksetaan yhtiölle kunnan avustuksena. Lisäksi sopimuksessa määritellään kunnan ja jäähallin välisistä oikeuksista ja velvollisuuksista kiinteistön huoltoon ja käyttöön.
- sopimus "Hämeenkyrön Jäähallin käytöstä" vuodelle 2026 jossa määritellään, että kunta ostaa jääaikaa 80 th eurolla. Jääaika maksetaan yhtiölle kunnan avustuksena. Lisäksi sopimuksessa määritellään kunnan ja jäähallin välisistä oikeuksista ja velvollisuuksista kiinteistön huoltoon ja käyttöön.
- sopimus liikuntapaikkojen kunnossapidosta 2023, missä sovitaan, että kunta ostaa yhtiöltä kunnan liikuntapaikkojen kunnossapitoa tarpeen mukaan. Sopimus on voimassa toistaiseksi 3 kkden irtisanomisajalla.
- sopimus työpanoksen myymisestä Jäähalliyhtiölle, missä sovitaan jään hoitoon, jäävuorojen järjestelyyn ja kiinteistöhuoltoon liittyvien tehtävien hoitamisesta. Sopimus on voimassa toistaiseksi 3 kkden irtisanomisajalla.

Lisäksi kunta on myöntänyt vapautuksen jäähdytysveden vesimaksuista (Tekn.ltk 58§ 4.8.1998.) Hämeenkyrön Jäähalli Oy:lle.

- Liitetietotosite LT 20.

Lainat

Kunta on antanut lainaa

- Hämeenkyrön Vesi Oy:lle, pitkäaikainen pääomailaina, jonka takaisinmaksun erityisehtona on lainan pääoman takaisinmaksu vain, jos yhtiön taseen mukaiselle sidotulle pääomalle ja muille jakokelvottomille erille jää täysi kate, lainapääomaa jäljellä 10 th euroa.
- Hämeenkyrön Jäähalli Oy:lle, pitkäaikaista lainapääomaa jäljellä 77 th

Takaukset

Kunta on taannut tytäryhtiöiden pitkäaikaisia lainoja rahoituslaitoksille, yhteensä takausvastuu 10,2 milj. (10,8 milj.) euroa vuonna 2025 (2024).

- Liitetietotosite LT 9.

Muut liiketoimet

Kunnan ja kunnan johtavien viranhaltijoiden tai luottamushenkilöiden välillä ei ole ollut tavanomaisesta poikkeavia liiketoimia. Tarkastus on tehty kunnan myyntireskontran asiakastiedoista, ostoreskontran toimittajarekisteristä ja hallinnon päätösten tarkastuksella.

5 Eriytetyt tilinpäätökset

Vesihuoltolaitos

Vesihuoltolaitoksen toimintakertomus

Vesihuoltolaitoksen olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa

Vesihuoltolaitos vastaa veden hankinnasta eli veden johtamisesta, käsittelystä ja toimittamisesta talousvetenä käytettäväksi sekä viemäroinnistä eli jäteveden, huleveden ja perustusten kuivatusveden poisjohtamista sopimusten mukaisesti.

Vuoden lopussa vesihuoltolaitoksella oli kulutusposteita yhteensä 3 268 kpl. Uusia liittymiä saatiin vuoden aikana 12 kpl.

Vettä laskutettiin omilta asiakkailta (pois lukien tukkumyynti) 302 110 m³ ja jätevettä 324 157 m³. Vesilaskutuksessa oli nousua edelliseen vuoteen 0,4 % ja jätevedessä laskua 0,8 %. Suurimpia vesiasiakkaita löytyi osuuskuntien lisäksi teollisuuden, kaupan ja maatalouden aloilta. Suurimmat jätevesiasiakkaat olivat teollisuudesta, Hämeenkyrön Vuokratilat Oy:stä, Sastamalan koulutuskuntayhtymä Saskystä ja taloyhtiöistä.

Vuoden aikana myytiin tukkuvettä Nokialle 829 918 m³ ja Sastamalaan 169 166 m³. Tukkuveden myynnissä oli lisäystä Nokialle myydyssä määrässä 2,1 % ja Sastamalaan myydyssä määrässä vähennystä 6,4 %.

Vuoden aikana havaittiin ja korjattiin 8 vesijohtovuotoa. Viemäritukoksia ja -rikkoja korjattiin kaksi kappaletta. Kiinteistöjen vesimittareita vaihdettiin ja asennettiin yhteensä 196 kpl. Uudet vesimittarit ovat etäluettavia malleja. Asennuksia tehdään vuosittain ja etäluettavien osuus kaikista mittareista on tällä hetkellä noin 24 %. Jätevedenpumppaamoilla ja paineenkorotusasemilla käytiin 28 kertaa huoltoja tekemässä ja laiterikkoja korjaamassa ja lisäksi jätevedenpuhdistamolla laiterikkoja ilmeni ja korjattiin 18 kertaa.

Tehtyjä investointeja olivat mm. Ranta-Niskalan ja kirkonkylän alueen vesihuoltosuunnittelu, Kierikkalan paine- viemäri, kahden vedenmittausaseman uusiminen, kolmen jätevesipumppaamon saneeraus, kaukovalvonnan laitteiden ja ohjelmistojen uusiminen, UPS-laitteiden uusiminen puhdistamolla, Miharin ilmanvaihdon rakentaminen ja pumppujen uusimisia Ahrolan paineenkorotusasemalla ja puhdistamolla.

Toimintavuonna talousvesi täytti hyvin sosiaali- ja terveysministeriön asettamat laatuvaatimukset ja -suositukset. Talousvesinäytteitä otettiin omalla henkilökunnalla 11 kertaa yhteensä 58 kohteesta ja lisäksi terveysviranomaiset ottivat yhden kerran 8 kohteesta laajemmat vesinäytteet. Talousveden laadunvalvonnassa on lisäksi useita jatkuvatoimisia mittauskohteita kaukovalvontaan liitettynä.

Jätevedenkäsittelyn toimintaa seurattiin vuonna 2025 kerran kuukaudessa automaattioittimin virtaamaohjatusti otetuina vuorokausinäytteinä. Näytteet kerätään tulevasta jätevedestä, selkeytyksestä hiekkasuodatukseen johdettavasta vedestä sekä poistuvasta vedestä. Hämeenkyrön jätevedenpuhdistamon puhdistustulos vuonna 2025 täytti ympäristöluvan lupamääräykset kaikilta osin. Samoin yhdyskuntajätevesiasetuksessa määritetyt vaatimukset täyttyivät. Puhdistamolla tarkasteltavien ympäristöluvan raja-arvojen määrä oli 14 ja niistä toteutuivat kaikki 14.

Vesi- ja jätevesinäytteet tutkii ja raportoi Kokemäenjoen vesistön vesiensuojeluyhdistyksen omistama laboratorio KVVY Tutkimus Oy.

Menot (toimintakulut) alittuivat käyttösuunnitelmaan nähden noin 36 000 euroa (2,2 %), mikä johtui suurimaksi osaksi aineisiin, tarvikkeisiin ja tavaroihin kohdistuneista alituksista.

Tulot (toimintatuotot) ylitettiin käyttösuunnitelmaan 2025 verrattuna noin 45 000 euroa (1,9 %). Suurin ylitys käyttösuunnitelmaan tuli omien asiakkaiden ja sisäisissä (kunta) vesimaksutuloissa.

Vuosikate oli noin 64 000 € (8,7 %) parempi kuin käyttösuunnitelmassa oli varauduttu.

Vesihuollon hintatasoa, tehokkuutta, laatua ja kannattavuutta kuvaavia tunnuslukuja

Lähikuntien vesimaksuja (tavallinen kulutus, käyttömaksu) €/m³ (alv 25,5 %):

	2/2025
Hämeenkyrö	2,32
Ikaalinen	1,69
Parkano	1,82
Nokia	2,57
Ylöjärvi	2,89
Sastamala	2,65
Kyröskosken VH Oy	1,77

Lähikuntien jätevesimaksuja (tavallinen kulutus, käyttömaksu) €/m³ (alv 25,5 %):

	2/2025
Hämeenkyrö	3,83
Ikaalinen	3,05
Parkano	2,96
Nokia	4,39
Ylöjärvi	5,08
Sastamala	4,09

Tunnuslukuja:

Vesilaitos

- Laskuttamattoman veden määrä prosentteina: $(1064+343-302-999) / (1064+343-999)*100 = \mathbf{26,0\%}$
(on sama kuin edellisenä vuonna)
*Kaava, (1000m³/vuosi): (Verkostoon pumpattu vesimäärä, + ostettu vesimäärä - laskutettu vesimäärä omilta asiakkailta - laskutettu vesimäärä muilta vesilaitoksilta) / (Verkostoon pumpattu vesimäärä + ostettu vesimäärä - laskutettu vesimäärä muilta vesilaitoksilta) *100*
 - Miharin vedenottamon toimintakulut (1000€) / verkostoon pumpattu vesimäärä (1000m³) 197 / 1064 = **0,19 €/m³** (laskua 4 senttiä edelliseen vuoteen)
Vesilaitoksen toimintakulut (1000€) / laskutettu vesi omilta asiakkailta (1000m³) 551 / 302 = **1,82 €/m³** (laskua 9 snt edellisestä vuodesta)
 - Vesilaitoksen toimintakulut (1000€) / kaikki laskutettu vesi (1000m³) 551 / 1301 = **0,42 €/m³** (laskua 2 senttiä edellisestä vuodesta)
 - Miharin vedenottamon energiankulutus (MWh) / verkostoon pumpattu vesimäärä (1000m³) 531 / 1064 = **0,50 kwh / m³** (on sama kuin edellisenä vuonna)
 - Vesilaitoksen henkilöstökulut %:na (1000€) / vesilaitoksen toimintakulut (1000€) 117 / 551*100 = **21,2%** (nousua 3,1 % yksikköä edelliseen vuoteen)
- Huom. Toimintakulut eivät sisällä poistoja.

Jätevesilaitos

- Jäteveden vuotovesimäärä prosentteina: $(719+5,5-324-76-13)/(719+5,5-76-13)*100 = 49,0\%$ (laskua edelliseen vuoteen 1,7 % yksikköä)
*Kaava (1000m³/vuosi) (omalle jätevedenpuhdistamolle tuleva jätevesimäärä + muualle puhdistettavaksi johdettu jätevesimäärä - laskutettu jätevesimäärä omilta asiakkailta - laskutettu jätevesimäärä muilta laitoksilta - laskutettu jätevesimäärä loka-autoilta) / (omalle jätevedenpuhdistamolle tuleva jätevesimäärä + muualle puhdistettavaksi johdettu jätevesimäärä - laskutettu jätevesimäärä muilta laitoksilta - laskutettu jätevesimäärä loka-autoilta) *100*
- Viemärlaitoksen toimintakulut (1000€) / laskutettu jätevesi (1000m³)
 $781 / (324 + 76 + 13) = 1,89 \text{ €/m}^3$ (laskua edelliseen vuoteen 11 snt)
- Puhdistamon toimintakulut (1000€) / puhdistamolle vastaanotettu jätevesimäärä (1000m³) $558 / 719 = 0,78 \text{ €/m}^3$ (nousua edelliseen vuoteen 5 snt)
Jäteveden puhdistamon energiankulutus (MWh)/ vastaanotettu jätevesimäärä (1000m³) $1091 / 719 = 1,52 \text{ kwh / m}^3$ (nousua edelliseen vuoteen 0,19 kwh)
- Jätevesilaitoksen henkilöstökulut %:na (1000€) / jätevesilaitoksen toimintakulut (1000€)
 $117 / 781*100 = 15,0\%$ (laskua edelliseen vuoteen 1,1% yksikköä)
Huom. Toimintakulut eivät sisällä poistoja.

Hulevesien viemärointi, tiedot hintatasosta

Huleveden perusmaksut/vuosi muodostuivat vesimittarikoon mukaan seuraavasti:

- DN 25/ei mittaria 81,07 €, alv 25,5 %
- DN 32 103,21 €, alv 25,5 %

Hinnat maksutaksojen 1.10.2025 mukaiset.

Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Vesihuoltoverkostoa laajennetaan uusille kaava-alueille mm. Ranta-Niskalan alueelle niin, että erikokoisia vesihuoltojohtoja rakennetaan yhteensä n. 0,5 km matkalle. Hankkeen on määrä valmistua viimeistään joulukuussa 2026. Vuoden 2025 suurimmat investoinnit olivat verkostojen ja laitteiden saneerausta.

Pääpaino tulevaisuuden jätevesipuolen investoinneissa tulee olemaan nykyisen jätevesiverkoston ja siihen liittyvien laitteiden saneerauksessa, uusien kaava-alueiden rakentamisessa, sekä harkittujen kokoojaviemäreiden rakentamisessa haja-asutusalueelle; erityisesti Kyröskosken alueen jätevesiviemäriverkoston saneerauksessa.

Puhdasvesipuolen pääpaino investoinneissa tulee olemaan nykyisen verkoston ja laitteiden saneerauksessa ja uusien kaava-alueiden rakentamisessa.

Tehdyt suuret investoinnit aiheuttavat taksoihin edelleen nostopaineita poistojen kattamisen johdosta. Maltillisilla vuosittaisilla hintojen tarkistuksilla pyritään saamaan vesihuoltolaitoksen talous jälleen omat menot kattavaksi arviolta 1-2 vuodessa. Vuonna 2025 aloitettiin yhtiöittämisselvityksen päivitys, joka valmistuu alkuvuonna 2026. Selvitystä käytetään tukena päätöksenteossa vesihuoltolaitoksen mahdollisessa yhtiöittämisessä.

Vesihuoltolaitoksen henkilöstö

- Yhdyskuntatekniikan päällikkö (0,55)
- Puhdistamonhoitaja (1)
- Vesihuoltolaitoksen asentaja (2)
- Jätevedenpuhdistamolla oli työharjoittelussa tet-harjoittelijoiden lisäksi Saskystä yksi opiskelija vajaa kolme viikkoa ja toinen opiskelija seitsemän viikkoa. Lisäksi kesällä 2025 oli neljä nuorta koululaista vesimittareita lukemassa kahden viikon ajan kukin.

Arvio merkittävistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

RISKI	SEURAUUS	RISKIN SUURUUS	ESIINTYMINEN
Pohjaveden valuma- ja/tai muodostumisalueella sattuva pohjaveden laatua heikentävä onnettomuus	Pohjaveden käytölle voidaan joutua asettamaan käyttörajoituksia tai sen käyttö kielletään kokonaan	Vakava (epidemian mahdollisuus)	Harvinainen (kerran kymmenessä vuodessa)
Pohjaveden riittävyys	Pohjaveden toimittamista voidaan joutua rajoittamaan tai kokonaan lopettamaan	Huomattava (vähäinen ja tilapäinen terveydellinen haitta)	Harvinainen (kerran kymmenessä vuodessa)
Sähkökatkos	Verkostoveden jakelu keskeytyy; jäteveden johtaminen keskeytyy	Vähäinen (esteettinen haitta)	Todennäköinen (kaksi kertaa vuodessa)
Verkostovuoto	Häiriöitä veden laadussa, mahdollisia toimituskatkoksia; jätevettä pääsee maastoon	Huomattava (vähäinen ja tilapäinen terveydellinen haitta)	Todennäköinen (kaksi viidessä vuodessa)
Vedenkäsittely- ja desinfiointilaitteiden rikkoutuminen	Häiriöitä käsitellyn veden laadussa, mahdollisia toimituskatkoksia	Huomattava (vähäinen ja tilapäinen terveydellinen haitta)	Satunnainen (kerran viidessä vuodessa)
Soodan syötön liika-annostus	Käsitellyn veden toimitamista voidaan joutua rajoittamaan tai kokonaan lopettamaan	Vakava (epidemian mahdollisuus)	Harvinainen (kerran kymmenessä vuodessa)
Automaatio- ja/tai hälytysjärjestelmien toimintahäiriöt	Vedenottamon valvonta- ja hoitotyöt vaikeutuvat	Vähäinen (esteettinen haitta)	Todennäköinen (kaksi kertaa vuodessa)
Ilkivalta / terrori	Mahdollisia toimituskatkoksia ja muutoksia veden laadussa	Vakava (epidemian mahdollisuus)	Harvinainen (kerran kymmenessä vuodessa)
Puhdistamobakteerien tuhoutuminen	Puhdistamon toiminta keskeytyy; lietekannan uudelleen kasvatus	Huomattava	Satunnainen (kerran viidessä vuodessa)
Jäteveden ohivirtaus / ympäristön saastuminen	Puhdistamattoman jäteveden joutuminen jokeen/ ympäristön saastuminen	Vakava	Todennäköinen (kaksi kertaa vuodessa)
Joen pinta korkealla	Jokivesi virtaa puhdistamoon	Huomattava	Satunnainen (kerran viidessä vuodessa)

Riskit on kartoitettu yksityiskohtaisemmin mm. Hämeenkyrön kunnan vesihuoltolaitoksen toimintakorteissa, valmiussuunnitelmassa ja oma-valvontatutkimusohjelmissa, sekä sähköisissä ohjelmissa wsp:ssä ja ssp:ssä. Oma-valvontasuunnitelma (tehdään yhdessä terveystarkastajan kanssa) ja valmiussuunnitelma päivitettiin molemmat viimeksi kesällä 2023.

Talousveden hankintaan, sekä viemärointiin ja jäteveden puhdistamiseen liittyy terveys- ja ympäristöriskejä. Näiden riskien tunnistamiseen ja hallintaan on kehitetty Water Safety Plan (WSP, talousvesi), sekä Sanitation Safety Plan (SSP, jätevesihuolto) -riskinhallintamallit. Kehitettyjen mallien avulla vesihuoltolaitokset pystyvät

keskittymään tehokkaasti oman toimintansa analysointiin ja dokumentoimaan näihin liittyviä riskejä mallien pohjalta kehitetyllä verkkopohjaisella ohjelmistolla.

Lisäksi vesihuoltolaitoksen henkilökunnalla on käytössä tilannekohtaiset toimintakortit erilaisiin häiriötilanteisiin. Toimintakortit ovat myös liitteenä päivitetystä valmiussuunnitelmassa.

Uuden vesihuoltolain (voimaan 1.1.2026) myötä WSP tullaan päivittämään vuonna 2026 sekä laatimaan mm. lain vaatimat riskienhallintasuunnitelma ja omaisuudenhallintasuunnitelma.

Ympäristötekijät

Pohjavesiensuojelusuunnitelma on viimeksi päivitetty vuonna 2015. Pohjavesialueiden suojelusuunnitelmien avulla pyritään ehkäisemään toiminta, joka pilaisi tai heikentäisi pohjaveden laatua tai määrää. Suojelusuunnitelmassa on selvitetty alueen hydrogeologiset ominaisuudet ja kartoitettu pohjavesialueilla sijaitsevat riskitekijät. Suunnitelmassa on esitetty tarvittavat toimenpidesuositukset pohjavesialueella jo oleville sekä sinne mahdollisesti tuleville riskitekijöille.

Hanke on toteutettu yhteistyössä Pirkanmaan elinkeino-, liikenne ja ympäristökeskuksen (ELY-keskus), Hämeenkyrön kunnan, Hämeenkyrön Vesi Oy:n, Kyröskosken Vesihuolto Oy:n ja Hämeenkyrön kunnan Vesihuoltolaitoksen kanssa.

Ulvaanharjun A ja B pohjavesialueilla on valmistunut geologisen rakenteen ja pohjavesiolosuhteiden selvitystyö. Hankkeen maastotyöt alkoivat marraskuussa 2019 ja koko rakenneselvitystyö valmistui niin, että loppu raportti on päivätty 22.9.2020. Hankkeessa olivat kunnan ja vesihuoltolaitosten lisäksi mukana Pirkanmaan ELY-keskus ja geologian tutkimuskeskus GTK.

Geologisen rakenteen selvitys Hämeenkyrössä Mahnalanharjun, Miharin ja Ketunkivenkankaan pohjavesialueilla on valmistunut 30.3.2022. Se olikin viimeinen rakenneselvitys, mikä Hämeenkyrön pohjavesialueille tehtiin. Nyt kaikki merkittävät pohjavesialueet on selvitetty.

Tiivistelmä:

GTK on tehnyt geologisen rakenteen selvityksen Hämeenkyrön Mahnalanharjun, Miharin ja Ketunkivenkankaan pohjavesialueilla. Tutkimuksessa selvitettiin kallionpinnan korkokuva, pohjavedenpinnan tasoa ja virtaussuuntia. Kallion korkeustaso vaihtelee Mahnalanharjun pohjavesialueella noin 28 metristä mpy. noin 130 metriin mpy., Miharin pohjavesialueella 40 metristä merenpinnan alapuolella aina +170 metriin mpy. ja Ketunkivenkankaan pohjavesialueella noin +120 – +175 m mpy. Mahnalanharjun pohjavesialueella pohjavesi on korkeustasolla noin +61 – +70 m mpy., Miharin pohjavesialueella noin +60 m mpy. – +158 m mpy. ja Ketunkivenkankaan pohjavesialueella korkeustasolla noin +143 – +158 m mpy. Pohjavesikerroksen paksuus vaihtelee koko koko Mahnalanharjun – Miharin – Ketunkivenkankaan tutkimusalueella nollasta (ei pohjavesikerrosta) lähes 110 metriin. Ketunkivenkankaalla ja Varvarinkankaalla vettä on ohuelti vain kalliopainanteissa ja laaksojen pohjilla

Pirkanmaan ELY-keskus on tarkistanut vuonna 2019 kaikkien Hämeenkyrön alueella sijaitsevien pohjavesialueiden rajaukset ja luokitukset. Rajaaminen ja luokitus perustuvat vesien ja merenhoidon järjestämisestä annetun lain (1299/2004) uuden 2a luvun 10 A-d § sekä valtioneuvoston asetukseen vesienhoidon järjestämisestä uuden 2a luvun 8 a-e §.

Pohjavesialueet rajataan geologisina kokonaisuuksina saatavilla olevan hydrogeologisen tiedon perusteella. Pohjavesialueet luokitellaan vedenhankintakäyttöön soveltuvuuden ja suojelutarpeen perusteella luokkiin 1, 2, 1E, 2E tai E.

Selonteko sisäisen valvonnan järjestämisestä

Vesihuoltolaitoksen taloutta valvotaan sisäisesti elinympäristöpalveluiden toimesta käyttötalouden toteutumaa seuraamalla ja investointien toteutumaportteilla. Raportit menevät tiedoksi ja talousasioita myös käsitellään jokaisessa elinympäristölautakunnan kokouksessa ja useimmissa elinympäristöpalveluiden johtoryhmissä.

Viranhaltijoiden lisäksi vesihuoltolaitoksen toimintaa seuraa ja valvoo kunnan hallintosäännössä määritetyllä tavalla omalta osaltaan elinympäristölautakunta, tarkastuslautakunta, kunnanhallitus ja valtuusto.

Vuonna 2025 elinympäristöjohtajan sisäisen tarkastuksen kohteena ei ollut vesihuoltolaitoksen toimintaan (käyttötalous) tai investointeihin liittyviä asioita.

Puhtaan veden laatua tarkkaillaan laitoksilta ja verkostosta otettavilla vesinäytteillä, jotka tutkitaan KVVY:n laboratoriossa Tampereella. Tulokset menevät automaattisesti aina tiedoksi myös valvovalle viranomaiselle Pirtevaan. Näytteenotto ja muut laatua ja puhtautta koskevat toimintatavat on määritelty valvontatutkimusohjelmissa, jotka on laadittu yhteistyössä ympäristöterveydenhuollon (Pirteva) ja Hämeenkyrön kunnan vesihuoltolaitoksen kanssa sekä AVI:n myöntämissä ottoluvissa.

Voimassa olevat valvontatutkimusohjelmat on laadittu vuosille 2023 - 2027. AVI on myöntänyt uudet ottoluvat Mihariin ja Ulvaanharjulle vuonna 2018. Omavalvontatutkimusohjelmat päivitettiin yhdessä ympäristöterveydenhuollon kanssa niin, että uudet ohjelmat otettiin käyttöön 20.6. 2023.

Jätevedenpuhdistamon toimintaa tarkkaillaan näytteiden ottamisella jätevedestä. Näytteitä otetaan KVVY:n toimesta kerran kuussa ja lisäksi ELY:n toimesta 4-6 kertaa vuodessa. KVVY:n laboratoriotulokset ja kertaraportit menevät automaattisesti aina myös tiedoksi valvovalle viranomaiselle ELY:yn. Näytteidenotto ja muut jätevedenpuhdistuksen vaatimat toimenpiteet on määritelty puhdistamon ympäristöluvassa.

Tilikauden tuloksen muodostuminen

Vesihuoltolaitoksen tuloslaskelma

	2025	2024
LIIKEVAIHTO	2 361 084,07	2 308 750,83
Valmistus omaan käyttöön	0,00	10 110,96
Liiketoiminnan muut tuotot	37 270,42	19 288,00
 Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-564 117,78	-604 236,69
Palvelujen ostot	-644 837,33	-537 871,36
 Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-246 014,69	-294 047,83
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-41 617,62	-48 854,13
Muut henkilösivukulut	-6 740,45	-7 784,23
 Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 095 981,18	-1 260 665,49
 Liiketoiminnan muut kulut	-61 584,37	-59 900,28
 LIIKKEYLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	-262 538,93	-475 210,22
 Rahoitustuotot ja -kulut		
Korvaus peruspääomasta	-16 038,09	-16 038,09
 TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	-278 577,02	-491 248,31

Vesihuoltolaitoksen tase

VASTAAVAA	2025	2024
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineelliset hyödykkeet		
Rakennukset	909 974,37	1 007 187,69
Kiinteät rakenteet ja laitteet	7 221 298,90	7 930 427,49
Koneet ja kalusto	0,00	11 862,99
Enn.maksut ja keskeneräiset hankinnat	19 192,75	0,00
Sijoitukset		
Toimeksiantojen varat		
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Vaihto-omaisuus		
Saamiset		
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	104 666,63	132 057,54
Rahoitusarvopaperit		
Rahat ja pankkisaamiset		
VASTAAVAA	8 255 132,65	9 081 535,71
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA		
Jäännöspääoma	3 744 641,46	3 725 736,15
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	-4 565 806,59	-4 074 558,28
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-278 577,02	-491 248,31
Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset		
Pakolliset varaukset		
Toimeksiantojen pääomat		
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen vieras pääoma		
Lainat rahoituslaitoksilta	8 892 495,61	9 412 930,74
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Ostovelat	184 773,78	166 922,20
Muut velat	225 579,30	278 534,40
Siirtovelat	52 026,11	63 218,81
VASTATTAVAA	8 255 132,65	9 081 535,71

Vesihuoltolaitoksen rahoituslaskelma

	2025	2024
Toiminnan rahavirta		
Liikelyijäämä (+) / alijäämä (-)	-262 538,93	-475 210,22
Poistot ja arvonalentumiset	1 095 981,18	1 260 665,49
Rahoitustuotot ja -kulut	-16 038,09	-16 038,09
	<u>817 404,16</u>	<u>769 417,18</u>
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-296 969,03	-177 784,64
	<u>-296 969,03</u>	<u>-177 784,64</u>
Toiminnan ja investointien rahavirta	520 435,13	591 632,54
Rahoituksen rahavirta		
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys muilta	0,00	0,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-520 435,13	-591 632,54
	<u>-520 435,13</u>	<u>-591 632,54</u>
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Saamisten muutos	27 390,91	-32 028,83
Korottomien velkojen muutos	-46 296,22	57 691,37
	<u>-18 905,31</u>	<u>25 662,54</u>
Rahoituksen rahavirta	-539 340,44	-565 970,00
Rahavarojen muutos	-18 905,31	25 662,54

Vesihuoltolaitoksen talousarvion toteutumisvertailu**Vesihuoltolaitos
yhdyskuntatekniikan päällikkö Jari Luoma**

euroa	TP 2024	TA 2025	MTA 2025	TP 2025
Menot	1 552 700	1 598 800	1 598 800	1 564 900
Tulot	2 338 200	2 343 500	2 343 500	2 398 400
Netto	+785 500	+744 600	+744 600	+833 400

Menot (toimintakulut) alittuivat käyttösunnitelmaan nähden noin 34 000 euroa (2,1 %), mikä johtui suurimmaksi osaksi aineisiin, tarvikkeisiin ja tavaroihin kohdistuneista alituksista.

Tulot (toimintatuotot) ylitettiin käyttösunnitelmaan 2025 verrattuna noin 55 000 euroa (2,3 %). Suurin ylitys käyttösunnitelmaan tuli omien asiakkaiden ja sisäisissä (kunta) vesimaksutuloissa.

Vuosikate oli noin 73 000 € (9,8 %) parempi kuin käyttösunnitelmassa oli varauduttu.

Investointiosan toteutumavertailu

Hanke	aikaisemat investoinnit	TA 2025	MTA 2025	TP 2025	kokonaiskustannus	lisätiedot
Vesihuoltohankkeet		260 000	269 000	296 969		
<i>Viemäriverkoston - ja laitteiston saneeraus ltk</i>		<i>150 000</i>	<i>150 000</i>	<i>175 190</i>		Valmis.
<i>Vesijohtoverkoston- ja laitteiston saneeraus ltk</i>		<i>100 000</i>	<i>100 000</i>	<i>102 587</i>		Valmis.
<i>Ranta-Niskalan asemakaava vesihuollon suunnittelu 2025 ja toteutus 2026 ltk</i>		<i>10 000</i>	<i>19 000</i>	<i>19 193</i>		Hanke jatkuu 2026.
Kulut		260 000	269 000	296 969		

Vesihuoltolain edellyttämät lisätiedot

Vesihuoltolain edellyttämät lisätiedot:

Huleveden viemärointi on erotettu laskennallisesti vesihuoltolaitoksen tilinpäätöksestä hulevesiliittymien liittymäpääomien suhteessa koko vesihuoltolaitoksen peruspääomaan. Tämän mukaan laskennallisesti eriytetyn huleveden viemäroinnin osuus on 0,56 % vesihuoltolaitoksen kokonaisuudesta.

Peruspääoma (v. 2002)	1 404 706,37	43,79
Liittymismaksupääomat (v. 2004)		
- Vesiliittymismaksut	1 421 745,18	44,32
- Viemäri liittymismaksut	363 052,46	11,32
- Hulevesiliittymismaksut	18 113,50	0,56
	3 207 617,51	100,00

Vesihuolto ja huleveden viemärointi
Laskennallinen tuloslaskelma

	VESIHUOLTO		HULEVEDEN VIEMÄRÖINTI	
	2025	2024	2025	2024
LIKEVAIHTO	2 347 862,00	2 295 821,83	13 222,07	12 929,00
Valmistus omaan käyttöön	0,00	10 054,34	0,00	56,62
Liiketoiminnan muut tuotot	19 079,29	19 179,99	208,71	108,01
Materiaalit ja palvelut				
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-560 958,72	-600 852,96	-3 159,06	-3 383,73
Palvelujen ostot	-641 226,24	-534 859,28	-3 611,09	-3 012,08
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot	-244 637,01	-292 401,16	-1 377,68	-1 646,67
Henkilöstösivukulut				
Eläkekulut	-41 384,56	-48 580,55	-233,06	-273,58
Muut henkilöstösivukulut	-6 702,70	-7 740,64	-37,75	-43,59
Poistot ja arvonalentumiset	-1 089 843,69	-1 253 605,76	-6 137,49	-7 059,73
Liiketoiminnan muut kulut	-61 239,50	-59 564,84	-344,87	-335,44
LIKEYLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	-261 068,71	-472 549,04	-1 470,22	-2 661,18
Rahoitustuotot ja -kulut				
Korvaus peruspääomasta	-15 948,28	-15 948,28	-89,81	-89,81
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	-277 016,99	-488 497,32	-1 560,03	-2 750,99

Vesihuolto ja huleveden viemäröinti
Laskennallinen tase

	VESIHUOLTO		HULEVEDEN VIEMÄRÖINTI	
	2025	2024	2025	2024
VASTAAVAA				
PYSYVÄT VASTAAVAT				
Aineettomat hyödykkeet				
Aineelliset hyödykkeet				
Rakennukset	904 878,51	1 001 547,44	5 095,86	5 640,25
Kiinteät rakenteet ja laitteet	7 180 859,63	7 886 017,10	40 439,27	44 410,39
Koneet ja kalusto	0,00	11 796,56	0,00	66,43
Enn.maksut ja keskeneräiset hankinnat	19 085,27	0,00	107,48	0,00
Sijoitukset				
Toimeksiantojen varat				
VAIHTUVAT VASTAAVAT				
Vaihto-omaisuus				
Saamiset				
Lyhytaikaiset saamiset				
Myyntisaamiset	104 080,50	131 318,02	586,13	739,52
Rahoitusarvopaperit				
Rahat ja pankkisaamiset				
VASTAAVAA	8 208 903,91	9 030 679,11	46 228,74	50 856,60
VASTATTAVAA				
OMA PÄÄOMA				
Jäännöspääoma	3 723 671,47	3 704 872,03	20 969,99	20 864,12
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	-4 540 238,07	-4 051 740,75	-25 568,52	-22 817,53
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-277 016,99	-488 497,32	-1 560,03	-2 750,99
Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset				
Pakolliset varaukset				
Toimeksiantojen pääomat				
VIERAS PÄÄOMA				
Pitkäaikainen vieras pääoma				
Lainat rahoituslaitoksilta	8 842 697,63	9 360 218,33	49 797,98	52 712,41
Lyhytaikainen vieras pääoma				
Ostovelat	183 739,05	165 987,44	1 034,73	934,76
Muut velat	224 316,06	276 974,61	1 263,24	1 559,79
Siirtovelat	51 734,76	62 864,78	291,35	354,03
VASTATTAVAA	8 208 903,91	9 030 679,11	46 228,74	50 856,60

Vesihuoltolaitoksen tilinpäätöksen liitetiedot**VESIHUOLTOLAITOKSEN TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT****Arvostus ja jaksotusperiaatteet sekä menetelmät****Pysyvät vastaavat****Pysyvien vastaavien arvostus**

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Suunnitelmanmukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun ja valtuuston hyväksymän poistosuunnitelman mukaisesti. Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa suunnitelmanmukaisten poistojen perusteet.

Investointien rahoitusosuuksien käsittely

Pysyvien vastaavien aineellisten hyödykkeiden hankintahintaan saadut rahoitusosuudet on merkitty ao. hyödykkeen hankintameno vähennyksiksi.

Edellisen tilikauden tietojen vertailukelpoisuus

Tilikauden tiedot ovat vertailukelpoiset edelliseen tilikauteen.

Aikaisempia tilikausia koskevien virheiden käsittely tilinpäätöksessä

Tilinpäätöksessä ei ole aiempiin tilikausiin kohdistuvien virheiden korjauksia.

VESIHUOLTOLAITOKSEN TULOSLASKELMAA KOSKEVAT LIITETIEDOT**Toimintatuotot tehtäväalueittain**

	2025	2024
Vesi- ja jätevesimaksut	1 770 047,77	1 700 362,83
Vesi- ja jätevesimaksut, sisäiset	130 404,95	95 777,90
Vesihuollon liittymismaksut	50 546,35	62 879,07
Jätteenkäsittelymaksut	78 720,70	72 980,13
Jätteenkäsittelymaksut, sisäinen	571,88	791,73
Muut yhteistoimintakorvaukset	313 890,14	350 807,59
Muut tuotot	54 172,70	25 151,58
Toimintatuotot yhteensä	2 398 354,49	2 308 750,83

Suunnitelman mukaisten poistojen perusteet vesihuoltolaitoksen tilinpäätöksessä

Poistonalaisten hyödykkeiden poistojen määrittämisessä on käytetty ennalta laadittua ja valtuuston hyväksymää poistosuunnitelmaa.

Arvioidut poistoajat ja niitä vastaavat vuotuiset poistoprosentit sekä poistomenetelmät ovat:

OMAISUUSLAJI	Poisto- menetelmä	Poistoaika vuosina	Poisto %
Aineettomat hyödykkeet			
Tietokoneohjelmistot	tasa	2	
Aineelliset hyödykkeet			
Rakennukset			
Hallinto- ja laitosrakennukset	tasa	20-30	
Muut rakennukset/talusrakennukset	tasa	10	
Perusparannusmenon poistoaikaa koskeva määrittely tehdään hankkeen taloudelliseen merkitykseen perustuen, hankesuunnitelman tai talousarvion hyväksynnän yhteydessä.			
Kiinteät rakenteet ja laitteet			
Maa- ja vesirakenteet			
Muut maa- ja vesirakenteet	menoj.		20
Johtoverkostot ja laitteet			
Vedenjakelu verkosto	menoj.		10
Viemäriverkosto	menoj.		10
Muut putki- ja kaapeliverkot	menoj.		20
Muut kiinteät rakenteet ja laitteet			
Sähkö-, vesi- yms. laitojen koneet ja laitteet	tasa	10	
Muut kiinteät koneet, laitteet ja rakenteet	tasa	10	
Koneet ja kalusto			
Kuljetusvälineet			
Muut kuljetusvälineet (autot)	tasa	4	
Muut laitteet ja kalusteet	tasa	3	

Investointiraja on 10 000 euroa. Tätä pienemmät hankinnat kirjataan vuosikuluina käyttötalouteen. Ensikertaisen kalustamisen osalta ei noudateta rakennuksen poistoaikaa vaan kaluston.

VESIHUOLTOLAITOKSEN TASETTA KOSKEVAT LIITETIEDOT
Taseen vastaavia koskevat liitetiedot, vesihuoltolaitos
Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet

	Aineelliset hyödykkeet					Yhteensä
	Rakennukset	Kiinteät raken- teet ja laitteet	Koneet ja ka- lusto	Ennakkomak- sut ja kes- kener. hankin- nat		
Poistamaton hank.meno 1.1.	1 007 187,69	7 930 427,49	11 862,99	0,00	8 949 478,17	
Lisäykset tilikauden aikana	0,00	0,00	0,00	296 969,03	296 969,03	
Rahoitusosuudet tilikaudella	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Vähennykset tilikauden aikana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Siirrot erien välillä	0,00	277 776,28	0,00	-277 776,28	0,00	
Tilikauden poisto	-97 213,32	-986 904,87	-11 862,99	0,00	-1 095 981,18	
Arvonlennukset ja niiden pal.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Poistamaton hank.meno 31.12.	909 974,37	7 221 298,90	0,00	19 192,75	8 150 466,02	
Kirjanpitoarvo 31.12.	909 974,37	7 221 298,90	0,00	19 192,75	8 150 466,02	

Saamisten erittely
Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät

	2025	2024
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	104 666,63	132 057,54
Lyhytaikaiset saamiset yh- teensä	104 666,63	132 057,54

Taseen vastattavia koskevat liitetiedot, vesihuoltolaitos

	2025	2024
Jäännöspääoma	3 744 641,46	3 725 736,15
Edellisten tilikausien ylijäämä 1.1.	-4 565 806,59	-4 074 558,28
Edellisten tilikausien ylijäämä 31.12.	-4 565 806,59	-4 074 558,28
Tilikauden ylijäämä / alijäämä	-278 577,02	-491 248,31
Oma pääoma yhteensä	-1 099 742,15	-840 070,44

Muiden velkojen erittely

	2025	2024
Muut velat		
Liittymismaksut	0,00	0,00
Muut velat	9 258,95	9 258,95
Muut velat yhteensä	9 258,95	9 258,95

Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät

	2025	2024
Lyhytaikaiset siirtovelat		
Lomapalkkajaksotus	52 026,11	63 218,81
Siirtovelat yhteensä	52 026,11	63 218,81

Henkilöstöä koskevat liitetiedot, vesihuoltolaitos**Henkilöstön lukumäärä 31.12.**

	2025	2024
Yhdyskuntatekniikan päällikkö	0,55	0,55
Puhdistamonhoitaja	1,00	1,00
Vesihuoltolaitoksen asentaja	2,00	2,00
Henkilöstön lukumäärä 31.12.	3,55	3,55

6 Allekirjoitukset ja merkinnät

TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUS

Hämeenkyrössä 30 päivänä maalis kuuta 2026.

HÄMEENKYRÖN KUNNANHALLITUS

The image shows five pairs of handwritten signatures, each pair consisting of a signature and a horizontal line underneath it. The signatures are written in blue ink. The first pair is on the left, the second on the right, the third on the left, the fourth on the right, and the fifth on the left. There is a large, sweeping blue line on the left side of the page that overlaps the first two pairs of signatures.

TILINTARKASTAJAN TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Tampereella sähköisen allekirjoituksen päivänä

BDO Audiator Oy, tilintarkastusyhteisö

Minna Havia-Niemi
JHT, KHT

LUETTELOT JA SELVITYKSET

KÄYTETYT KIRJANPITOKIRJAT

Tuloslaskelma, tase, pääkirja ja päiväkirja (sähköinen arkistointi).
Talousarvion toteutusvertailu, palkkaluettelot, käyttöomaisuuden luettelot, luettelot arvopapereista (sähköinen / paperinen arkistointi).

KÄYTETYT TOSITELAJIT

Tlaji	Nimi	Säilytystapa	Säilytysaika
1	Kassatositteet	Sähköinen / paperi	10
2	Nordea tiliote	Sähköinen / paperi	10
4	Säästöpankki tiliote	Sähköinen / paperi	10
5	Osuuspankki tiliote	Sähköinen / paperi	10
7	Jatkuva tuottotili tiliote	Sähköinen / paperi	10
8	Danske Bank tiliote	Sähköinen / paperi	10
9	Palkat	Sähköinen / paperi	10
20	OR/maksut	Sähköinen / paperi	10
21	OR/laskut	Sähköinen / paperi	10
27	Ostolaskut, Approval	Sähköinen / paperi	10
29	Luottotappiot	Sähköinen / paperi	10
30	MR/suoritukset	Sähköinen / paperi	10
31	MR/laskut/hallinto- ja talousp	Sähköinen / paperi	6
34	MR/laskut/sivistyspalvelut	Sähköinen / paperi	6
35	MR/laskut/teknisetpalvelut	Sähköinen / paperi	6
37	MR/vesilaskutus	Sähköinen / paperi	6
39	MR/laskut/reskontra	Sähköinen / paperi	10
58	MR/Päivähoitolaskutus	Sähköinen / paperi	6
60	Viivästyskorot	Sähköinen / paperi	10
87	Avaustaseen muutos	Sähköinen / paperi	10
88	Poistojen kumoaminen kksittain	Sähköinen / paperi	10
89	Poistot	Sähköinen / paperi	10
90	Muistiotositteet	Sähköinen / paperi	10
91	KP Laskennalliset	Sähköinen / paperi	10
92	SL Laskennalliset	Sähköinen / paperi	10
93	SL Automaattikirjaukset	Sähköinen / paperi	10
94	SL Vyörytykset	Sähköinen / paperi	10
95	Alv-perusteen jako	Sähköinen / paperi	10
96	Sisäiset laskut	Sähköinen / paperi	10
98	Kirjanpidon tulos kirjaus	Sähköinen / paperi	10
99	Sisäisen laskennan tulos kirjaus	Sähköinen / paperi	10

LUETTELOT JA SELVITYKSET

KÄYTETYT KIRJANPITOKIRJAT

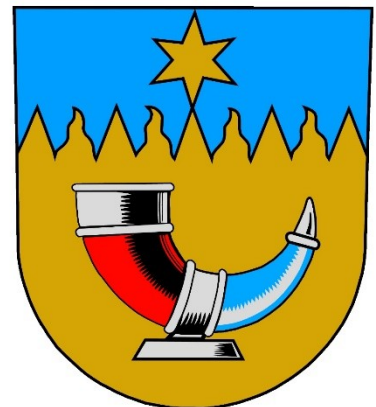
Tuloslaskelma, tase, pääkirja ja päiväkirja (sähköinen arkistointi).
Talousarvion toteutumisvertailu, palkkaluettelot, käyttöomaisuuden luettelot, luettelot arvopapereista (sähköinen / paperinen arkistointi).

KÄYTETYT TOSITELAJIT

Tlaji	Nimi	Säilytystapa	Säilytysaika
1	Kassatositteet	Sähköinen / paperi	10
2	Nordea tiliote	Sähköinen / paperi	10
4	Säästöpankki tiliote	Sähköinen / paperi	10
5	Osuuspankki tiliote	Sähköinen / paperi	10
7	Jatkuva tuottotili tiliote	Sähköinen / paperi	10
8	Danske Bank tiliote	Sähköinen / paperi	10
9	Palkat	Sähköinen / paperi	10
20	OR/maksut	Sähköinen / paperi	10
21	OR/laskut	Sähköinen / paperi	10
27	Ostolaskut, Approval	Sähköinen / paperi	10
29	Luottotappiot	Sähköinen / paperi	10
30	MR/suoritukset	Sähköinen / paperi	10
31	MR/laskut/hallinto- ja talouso	Sähköinen / paperi	6
34	MR/laskut/sivistyspalvelut	Sähköinen / paperi	6
35	MR/laskut/teknisetpalvelut	Sähköinen / paperi	6
37	MR/vesilaskutus	Sähköinen / paperi	6
39	MR/laskut/reskontra	Sähköinen / paperi	10
58	MR/Päivähoitolaskutus	Sähköinen / paperi	6
60	Viivästyskorot	Sähköinen / paperi	10
87	Avaustaseen muutos	Sähköinen / paperi	10
88	Poistojen kumoaminen kksittain	Sähköinen / paperi	10
89	Poistot	Sähköinen / paperi	10
90	Muistiotositteet	Sähköinen / paperi	10
91	KP Laskennalliset	Sähköinen / paperi	10
92	SL Laskennalliset	Sähköinen / paperi	10
93	SL Automaattikirjaukset	Sähköinen / paperi	10
94	SL Vyörytykset	Sähköinen / paperi	10
95	Alv-perusteen jako	Sähköinen / paperi	10
96	Sisäiset laskut	Sähköinen / paperi	10
98	Kirjanpidon tulos kirjaus	Sähköinen / paperi	10
99	Sisäisen laskennan tulos kirjaus	Sähköinen / paperi	10

TILINPÄÄTÖKSEN SÄILYTTÄMINEN

- Pysyvästi säilytettävät: tilinpäätöskirja, talousarvion toteutumisvertailu, tilintarkastuskertomus ja arviointikertomus (sähköinen /paperiarkistointi)
- 10 vuotta säilytettävät: pääkirja ja päiväkirja (sähköinen arkistointi)
tase-erittelyt ja tililuettelo (paperiarkistointi)



This document contains 143 pages before this page

Dokumentet inneholder 143 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 143 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 143 sider før denne side

Detta dokument innehåller 143 sidor före denna sida

MINNA KAARINA HAVIA-NIEMI

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: BDO Audiator Oy

ae0e33ad-8c74-4a13-ba5f-cee08e754516 - 2026-05-03 18:15:45 UTC +03:00

BankID / MobileID - d10945aa-05d4-409e-9483-b5e44c990397 - FI

Authority to sign - Asemavaltuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende